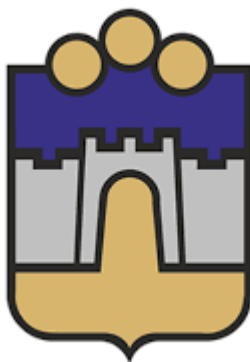


KÖZÖS AJÁNLATKÉRŐ NEVE:	SIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖZÖS AJÁNLATKÉRŐ CÍME:	7800 Siklós, Kossuth tér 1.
KÖZÖS AJÁNLATKÉRŐ TELEFONSZÁMA:	+36 72579500
KÖZÖS AJÁNLATKÉRŐ NEVE:	MAGYAR KÖZÚT NONPROFIT ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
KÖZÖS AJÁNLATKÉRŐ CÍME:	1024 BUDAPEST, FÉNYES ELEK U. 7-13.
KÖZÖS AJÁNLATKÉRŐ TELEFONSZÁMA:	+36 18199000
A FELELŐS AKKREDITÁLT KÖZBESZERZÉSI SZAKTANÁCSADÓ NEVE:	DR. TURI ATTILA
LAJSTROMSZÁMA:	01178
LEVELEZÉSI CÍME:	7621 PÉCS, TERÉZ U.11-13. (RÓMAI UDVAR)
E-MAIL CÍME:	ture1971@gmail.com

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

A 2015. évi CXLIH. törvény (továbbiakban: Kbt.) Második rész szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban



„TOP_PLUSZ-1.1.1-21-BA1-2022-00007 – A Siklói Ipari Park fejlesztése”

TARTALOMJEGYZÉK

I. FEJEZET ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ AZ ELJÁRÁSBAN RÉSZTVEVŐ GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE	3
1. PREAMBULUM	4
2. ELJÁRÁS NYELVE.....	4
3. A DOKUMENTÁCIÓ ÉS AZ AJÁNLATI FELHÍVÁS, VALAMINT A DOKUMENTÁCIÓ EGYES RÉSZEI TARTALMÁNAK EGYMÁSHOZ VALÓ VISZONYA	5
4. KOMMUNIKÁCIÓ A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS SORÁN.....	5
5. DOKUMENTUMOK TARTALMÁRA JAVASOLT FELTÉTELEK.....	6
6. EGYÉB RENDELKEZÉSEK.....	6
7. TOVÁBBI ELŐÍRÁS (HIVATKOZVA AZ 1. PONT UTOLSÓ BEKEZDÉSÉBEN RÖGZÍTETTEKRE) Hiba! A könyvjelző nem létezik.	
II. FEJEZET ÚTMUTATÓ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE	13
1. ELJÁRÁSI HATÁRIDŐK	14
2. DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA, A DOKUMENTÁCIÓ GAZDASÁGI SZEREPLŐK ÁLTALI ELLENŐRZÉSE	15
3. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS	15
4. HATÓSÁGOK ELÉRHETŐSÉGEI	15
5. AJÁNLATTEVŐ SZEMÉLYÉRE, ELJÁRÁSBAN AZ AJÁNLATTEVŐ OLDALÁN RÉSZT VEVŐ EGYÉB GAZDASÁGI SZEREPLŐKRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK	16
7. AJÁNLAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI	20
8. AJÁNLAT TARTALMI KÖVETELMÉNYEI	21
9. ÜZLETI TITOK.....	24
10. AZ EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM HASZNÁLATA	24
11. AJÁNLATOK BEÉRKEZÉSE, BONTÁSA	47
12. AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG.....	49
13. AJÁNLATOK BÍRÁLATA	50
14. AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE.....	51
15. UTÓLAGOS IGAZOLÁSI KÖTELEZETTSÉG	51
16. EREDMÉNYHIRDETÉS, SZERZŐDÉSKÖTÉS	60
III. FEJEZET SZERZŐDÉSTERVEZET	62

I. FEJEZET
ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ AZ ELJÁRÁSBAN RÉSZTVEVŐ GAZDASÁGI SZEREPLŐK
RÉSZÉRE

1. PREAMBULUM

Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárást a Miniszterelnökség által üzemeltetett elektronikus közbeszerzési rendszeren keresztül bonyolítja le az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Kormányrendelet előírásait is figyelembe véve.

Az elektronikus közbeszerzési rendszer (a továbbiakban: EKR, elérhetősége: www.ekr.gov.hu) a Miniszterelnökség által üzemeltetett központi közbeszerzési nyilvántartás és a közbeszerzési eljárások elektronikus lebonyolítását támogató informatikai rendszer.

Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott írásbeli kommunikáció - ha e rendeletből más nem következik - elektronikus úton, az EKR-ben történik.

Az Ajánlatkérő a Kbt. 57. § (1) bekezdése szerint közbeszerzési dokumentumot készít a jelen közbeszerzéshez kapcsolódóan. A Közbeszerzési Dokumentum a Kbt. 39. § (1) és az 57. § (1) bekezdésének megfelelően elektronikus úton a www.ekr.gov.hu címen érhetőek el az ajánlattételi határidő lejártáig.

A Kbt. 57.§ (2) bekezdés alapján a közbeszerzési dokumentumokat ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek, vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie, az ajánlattételi határidő lejártáig.

Az Ajánlatkérőnek jelen dokumentáció kiadásával az a célja, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) alapelveinek legmesszemenőbb mértékig történő biztosításával elősegítse a Közbeszerzési Dokumentumot elektronikus úton elérő gazdasági szereplők részére a sikeres ajánlattétel lehetőségét.

A közbeszerzési dokumentum tartalmazza azon információk körét, melyek – kiegészítve a felhívás és kapcsolódó jogi szabályozást – hozzájárulnak ahhoz, hogy az ajánlattevők formai, illetőleg tartalmi szempontból érvényes ajánlatot tehessenek.

Az Ajánlatkérő tájékoztatja a gazdasági szereplőket, hogy jelen dokumentáció mellett, a Kbt. és kapcsolódó hazai és közösségi jogszabályok, a Közbeszerzési Hatóság által kiadott jogalkalmazást elősegítő dokumentumok (tájékoztatók, útmutatók, ajánlások) tartalmának, valamint a Közbeszerzési Döntőbizottság irányadó ítélkezési gyakorlatának ismerete is szükséges az érvényes ajánlattételhez.

Az Ajánlatkérő felhívja a T. Gazdasági Szereplők figyelmét az alábbiakra:

Ajánlatkérő a bármely eljárási cselekmény kapcsán benyújtandó dokumentum tekintetében akkor tekinti azt határidőn belül benyújtottnak, ha az elektronikusan beérkezik ajánlatkérő által előírt határidő lejártáig.

Az Ajánlattevő felelőssége, hogy az adott dokumentum határidőben kerüljön az elektronikus rendszeren keresztül benyújtásra.

Ajánlatkérő a 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet 21. § (10) bekezdésében foglaltaknak megfelelően tájékoztatja a gazdasági szereplőket, hogy az eljárásban a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Név: dr. Turi Attila

Lajstromszám: 01178

Levelezési Cím: 7621 Pécs, Teréz u. 11-13.

E-mail cím: turi1971@gmail.com

2. ELJÁRÁS NYELVE

Jelen közbeszerzési eljárás kizárólagos hivatalos nyelve: magyar.

Az ajánlatban valamennyi igazolást és dokumentumot magyar nyelven kell benyújtani.

Minden idegen nyelvű irat, dokumentum benyújtása esetén az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordítását is be kell nyújtani. Az ajánlatkérő a fordítások esetén ajánlattevő általi magyar fordítást fogad el. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel. Ajánlatkérő kizárólag a fordítás szövegét vizsgálja. Az Ajánlatkérő elfogadja az eredetileg 2 nyelven készült nyilatkozatokat, iratokat, igazolásokat is.

3. A DOKUMENTÁCIÓ ÉS AZ AJÁNLATI FELHÍVÁS, VALAMINT A DOKUMENTÁCIÓ EGYES RÉSZEI TARTALMÁNAK EGYMÁSHOZ VALÓ VISZONYA

A Dokumentáció egyes részei vonatkozásában nincs alkalmazható értelmezési sorrend, ezért azok tartalmi ütközése esetén minden esetben módosítás szükséges az egységes értelmezés érdekében.

Az Ajánlatkérő kifejezetten kéri a gazdasági szereplőket, hogy amennyiben a Közbeszerzési Dokumentumot elektronikus úton elérő bármely gazdasági szereplő a felhívás egyes részei, a felhívás és a Közbeszerzési Dokumentum, vagy a Dokumentum egyes részei között ellentmondást észlel, azt haladéktalanul jelezze kiegészítő tájékoztatás keretében az Ajánlatkérő kijelölt képviselőjének. Az Ajánlatkérő ilyen esetben az ellentmondást a Kbt. 52. § (4)-(5) bekezdésével összhangban, szükség esetén a felhívás és/vagy a dokumentáció módosításával oldja fel.

Az Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az árazatlan költségvetés gazdasági szereplők önálló – ajánlatkérő képviselőjének hozzájárulása nélkül történő – módosítása vagy kiegészítése az ajánlat érvénytelenségét eredményezi, csak a megjelölt cellák kitöltése engedélyezett.

A gazdasági szereplők a költségvetéssel kapcsolatos észrevételeiket a kiegészítő tájékoztatás kérésre nyitva álló határidő lejártáig jelezzék.

Az Ajánlatkérő a beérkezett kiegészítő tájékoztatás kérés alapján – amennyiben a műszaki dokumentáció változtatása szakmailag indokolt – a Dokumentációt a Kbt. 52. § (4)-(5) bekezdésével összhangban módosítja.

4. KOMMUNIKÁCIÓ A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS SORÁN

Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott írásbeli kommunikáció - ha a Kbt.-ből és a 424/207. (XII.19.) Kormány rendeletből (továbbiakban EKR rendelet) más nem következik - elektronikus úton, az EKR-ben történik.

A Kbt. 41. § (2)-(3) és (5) bekezdése csak abban az esetben alkalmazandó, ha az elektronikus úton történő kapcsolattartás a Kbt.-ben és az EKR rendeletben foglaltak szerint nem kötelező. Ahol a Kbt. kifejezetten faxon vagy elektronikus úton történő kapcsolattartási módot ír elő, a faxon történő kapcsolattartás csak akkor alkalmazható, ha az elektronikus úton történő kapcsolattartás az EKR rendeletben foglaltak szerint nem kötelező.

Amennyiben jogszabályi előírás nem ír elő kötelezően alkalmazandó formát, Ajánlatkérő jogosult az általa megküldeni kívánt dokumentumokat fax vagy e-mail (Kbt. 41. §) útján megküldeni a gazdasági szereplőknek a gyors tájékoztatás érdekében. Ajánlatkérő a fax megküldését legfeljebb háromszor kísérli meg. A megküldött dokumentum akkor is kézbesítettnek minősül, ha az ajánlatkérő a megküldés sikerességéről faxjelentést kap, vagy ha az adott e-mail kiküldésre és az elküldött üzenetek közé besorolásra került. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárás során a hagyományos postai úton küldje meg az egyes dokumentumokat a gazdasági szereplőknek, amennyiben ezt a Kbt. nem zárja ki.

Az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlatkérő szervezet vagy - az ajánlatot a rendszerben benyújtó gazdasági szereplő esetében - a gazdasági szereplő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR-ben az ajánlatkérő szervezet vagy gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlapot e vélelem alapján az ajánlatkérő szervezet, illetve a gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.

Tájékoztatjuk az ajánlattevőket, hogy amennyiben ajánlatkérő felszólítása ellenére az ajánlattevő, az ajánlatkérő által előírt határidő lejártáig, a Kbt. 71. §-a szerinti hiánypótlást, felvilágosítást, Kbt. 72. §-a szerinti árindokolást nem adja meg, úgy az ajánlat elbírálását az eredeti, beadott ajánlat alapján végzi el.

Felhívjuk a T. gazdasági szereplők figyelmét, amennyiben az EKR működésével kapcsolatban bármilyen működési rendellenességet észlelnek azt közvetlenül az EKR felület üzemeltetőjének jelezzék, az ajánlatkérő a felé történő jelzést nem tudja figyelembe venni!

Amennyiben az elektronikus úton történő kapcsolattartás a Kbt. 41/C.§ (1) bek. e.) alapján nem kötelező az eljárásban irányadó kapcsolattartási pont Ajánlatkérő tekintetében:

Hivatalos név: dr. Turi Attila		
Postai cím: Teréz u. 11-13.		
Város/Község: Pécs	Postai irányító-szám: 7621	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: dr. Turi Attila	Telefon: +36 72511608	
E-mail: turi1971@gmail.com	Fax: +36 72511607	

5. DOKUMENTUMOK TARTALMÁRA JAVASOLT FELTÉTELEK

Az Ajánlatkérő által megadott alábbi feltételek kizárólag az eljárás zavartalan lefolytatását elősegítő javaslatok, nem tartoznak az ajánlatok vagy a gazdasági szereplők által benyújtandó egyéb dokumentumok tartalmi követelményei közé.

- amennyiben a gazdasági szereplő valamely dokumentumban rövidítést használ (beleértve a jogszabályi hivatkozást is), annak magyarázatát a rövidítést tartalmazó meghatározott részében adja meg,
- a dokumentumban a gazdasági szereplőre vonatkozó információkat határozza meg, azt minden esetben a cégekivonattal, beszámolóval vagy a vállalkozásra/társaságra irányadó egyéb hivatalos irat tartalmával összhangban adja meg,
- amennyiben a dokumentumban alvállalkozójára vagy alkalmasságot igazoló gazdasági szereplőre vonatkozó adatot ad meg, annak valóságtartalmáról minden esetben győződjön meg, tekintettel arra, hogy dokumentumok valóságtartalmáért ajánlattevőként felelősséget vállal.

6. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Ha az ajánlati felhívás vagy jelen dokumentáció konkrét dátumok helyett határidőt vagy időtartamot tartalmaz, abban az esetben a határidő számításra a Kbt. 48. § (1)-(4) bekezdését kell alkalmazni.

Az Ajánlatkérő – a Kbt. 69. § (11) bekezdésére valamint a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet előírásaira figyelemmel - az ajánlati felhívásban előírt tény, adat vagy információ kapcsán nem írja elő igazolás benyújtását, ha az Ajánlatkérő az Európai Unió bármely tagállamában működő, - az adott tagállam által az e-Certis rendszerben igazolásra alkalmas adatbázisként feltüntetett - ingyenes elektronikus adatbázisba belépve közvetlenül hozzájuthat az érintett igazoláshoz vagy egyéb releváns információhoz.

Nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén az Ajánlatkérő előírja a releváns igazolás vagy információ magyar nyelvű fordításának benyújtását. A magyarországi nyilvántartások közül a hatósági nyilvántartások, valamint a külön jogszabályban nevesített nyilvántartások tekintendők az igazolás benyújtásának kiváltására alkalmas nyilvántartásnak.

A felhívásban és a Közbeszerzési dokumentumban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő (közép-európai idő – CET) szerint értendő.

Az eljárás során felmerülő, az ajánlati felhívásban és jelen dokumentációban nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény valamint az Elektronikus közbeszerzési részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Kormányrendelet az irányadó.

Az Ajánlatkérő tárgyi eljárásban részajánlattételi lehetőséget nem biztosít, figyelemmel az alábbiakra:

Az Ajánlatkérő tárgyi eljárásban a műszaki dokumentáció tartalmának vizsgálatát követően, a kivitelezés helyszínének jellegére tekintettel, az egyidejű megvalósítás követelménye miatt műszaki, munkaszervezési és ezáltal gazdaságossági okokra figyelemmel részajánlat tételre, nem biztosít lehetőséget, a közbeszerzés részekre bontása a gazdasági ésszerűség követelményével nem összeegyeztethető. [Kbt. 61. § (4)]

Részajánlattételre az alábbiakban részletezett további indokok miatt nincs lehetőség:

„A munkaterületen több Vállalkozó együttes jelenléte az alábbi problémák kialakulásához vezethet a kivitelezés során, melyeket külön Vállalkozási szerződésekkel kezelni nem lehetséges:

1. **Organizációs problémák:**

- A projekt során megvalósuló vonalas létesítmények egy műszaki egységet képeznek.
- A kivitelezésre kerülő közutak egymással fizikailag összeépülnek.
- Az elektromos vezetékek és közvilágítási földkábelek a tervezett közutak területére (azonos helyrajzszám) kerülnek, a tervezett szilárd burkolatú utakat több helyen keresztezik.
- A tervezett ivóvízvezeték a tervezett közutak területére (azonos helyrajzszám) kerülnek, a tervezett szilárd burkolatú utakat több helyen keresztezik, a tervezett szilárdburkolatú út alá új szerelvényeknek kerülnek.
- A tervezett szennyvízvezeték a tervezett közutak területére (azonos helyrajzszám) kerülnek, a tervezett szilárd burkolatú utakat több helyen keresztezik, illetve több helyen a tervezett szilárdburkolatú út alatt, annak tengelyében fog megépülni.
- A tervezett csapadékvíz-elvezető rendszernél a zárt csatornák a szilárd burkolatú út tengelyébe esnek, míg nyíltárkos részekben a beton árokelemek közvetlen az útpadka mellett kerülnek elhelyezésre.
- Egy közös munkaterület, nyomvonalas létesítmények miatt a munkaterület egy szűk, behatárolt terület, ami nem osztható, vagy szakaszolható.
- Nagy tömegű és súlyú anyagok nyergesvontatóval való megközelítése egy irányból, az 5701 számú útról biztosított, ezért a munkaterületek ketté osztásával, két különböző vállalkozó esetén az anyag ki- és beszállításokkal egymást zavarják, akadályoznak.
- A munkaterület kialakítása, körbekerítése és őrzése; az építéshez szükséges közművek ideiglenes kiépítése; a kivitelezés alatti áram és ivóvíz használat olyan feladatok és költségek, amelyeket részajánlattétel esetén minden egyes Vállalkozó között szükséges elosztani, amely véleményünk szerint nem lehetséges, az ebből adódó elszámolási viták miatt.
- A munkaterületen rendelkezésre álló organizációs terület használatát részajánlattétel esetén külön szükséges lenne lehatárolni, hogy a későbbi munkaterület helyreállítási feladatok elvégezhetőek legyenek. Véleményünk szerint ez nem lehetséges, továbbá az egyes munkafolyamatokhoz folyamatos változó méretű szervezésre van szükség, így a felhasznált terület is nagyban megnő.
- Mivel a munkaterület megközelítése korlátozott, így az egyes Vállalkozók, anyagot a munkaterületre csak korlátozottan egymással egyeztetve tudnak szállítani, azonban ez folyamatos problémákat okoz a kivitelezés során, így veszélyeztetve a véghatáridőt.
- Technológiailag egymásra épülő munkafolyamatok miatt, egyes területen több Vállalkozónak egyszerre kellene dolgozni, egymás akadályoztatása nélkül, amely véleményünk szerint nem megvalósítható.
- Az egyes egymásra épülő a folyamatok között egymástól független Vállalkozóknak kell a már elkészült munkákat megővni, amely folyamatos problémát okoz. Az elkészült munkák esetleges sérülése esetén nem lehet meghatározni, hogy melyik Vállalkozónak szükséges a javításokat elvégezni, amely folyamatos problémát okoz.
- Részajánlattétel esetén a munkaterületen dolgozó több Vállalkozó miatt a vagyonvédelem kiemelt problémát okoz.
- A befejező munkálatok során, amely időszakban jellemzően az összes Vállalkozó a helyszínen dolgozna, nem lehet lehatárolni az egyes Vállalkozók munkaterületét, mert kis léptékű az egész épületre kiterjedő munkát végeznek.

2. **Kivitelezés közben felmerülő dokumentációs problémák:**

- A 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről alapján minden egyes Vállalkozónak külön építési naplót kell nyitni, amely többletköltséggel és -adminisztrációs

feladattal jár.

- Az esetlegesen felmerülő előre nem látható változtatások, pótmunkák a legtöbb esetben több szakágra is kihatnak, amely miatt felmerülhet, hogy az összes Vállalkozási szerződést módosítani szükséges, amely jelentős adminisztratív feladatot generál.
- 3. Műszaki átadás-átvétel során felmerülő probléma: Az egyes megvalósult munkafolyamatok esetén minden egyes munkálathoz külön műszaki átadás átvételre van szükség. A már befejezett munkafolyamatok esetén jogosan kéri a Vállalkozó a műszaki átadás átvétel lezárását és a végszámlához kapcsolódó teljesítésigazolást, amely jelentősen bonyolítja az eljárásrendet, továbbá a későbbi garanciális időszak is eltérő lesz.
- 4. Garanciális időszakban felmerülő probléma: Garanciális időszakban a felmerülő problémáknál nehezen határozható meg, hogy melyik Vállalkozó hibájából adódnak az egyes garanciális javítási feladatok, a viták rendezése miatt jelentősen megnő a garanciális javítások időtartama.

Az Ajánlatkérő tárgyi eljárásban **többszázváltozatú (alternatív) ajánlattételre lehetőséget nem biztosít.**

7. TOVÁBBI ELŐÍRÁS (HIVATKOZVA AZ 1. PONT UTOLSÓ BEKEZDÉSÉBEN RÖGZÍTETTEKRE)

Az Ajánlati felhívás VI.3.) További információk pontjának folytatása:

8. Nyilatkozatok II.: Az Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőknek) továbbá nyilatkoznia/csatolnia kell:

a) a kiegészítő tájékoztatások figyelembe vételéről;

b) nyilatkozatot arról, hogy nyertessége esetén:

b.1) az általa az alkalmasság körében bemutatott szakembereket jelen felhívás Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.2.1-M.2.3/ alpont) mely pozícióra kívánja megajánlani, másfelől arról, hogy az M.2.1-M.2.3/ alpontokban megajánlott szakember az előírtakkal összhangban a kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződés megkötéséig rendelkezni fog;

b.2) a - magyarországi kamarai regisztrációval nem rendelkező vagy az ajánlattételi határidőben érvényes kamarai regisztrációval rendelkező, de a szerződéskötésig az érvényességi ideje tekintetében lejárt - szakember az érvényes kamarai nyilvántartásba vétellel illetve az érvényességi idő tekintetében meghosszabbítással a szerződés megkötéséig rendelkezni fog;

c) nyilatkozatot továbbá arról, tudomásul veszi, a III.1.3) M.2./ pontban, előírt feltétel igazolásának elmaradása az ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján, melynek következtében a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtóval köti meg ajánlatkérő a szerződést amennyiben, az eljárás eredményéről szóló dokumentumban megnevezte;

d) az ajánlattevő – amennyiben cégnek minősül – csatolja cégszerűen aláírt arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy változásbejegyzési eljárás van-e folyamatban,

e) egyéni vállalkozó csatolja a képviseletre jogosult személy által aláírt nyilatkozatot, amelyben egyéni vállalkozó megjelöli a nyilvántartási számát, vagy az adószámát;

f) az ajánlattevő – amennyiben az előírt alkalmassági követelmény igazolása során erre támaszkodik - csatolja a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratát, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti esetben);

g) nyilatkozat felelősségbiztosítás tekintetében.

h) nyilatkozatot arról, hogy a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 34/A.§ (2) bekezdése alapján az Üvegkapu használatára vonatkozó követelményeket megismerte

9. Igazolások: Az ajánlatnak az aláírási jogosult ellenőrzése céljából tartalmaznia kell az ajánlattevő, valamennyi közös ajánlattevő, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő egyéb szervezetek esetében az alábbi iratokat:

- ajánlatban szereplő bármilyen nyilatkozatot aláíró személy aláírási címpéldánya vagy a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9.§ (1) bekezdése szerinti aláírási-mintája,

- a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállalók cégjegyzésre jogosult személytől származó, ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazását, a meghatalmazott aláírásával, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva.

- amennyiben Ajánlattevő/Közös Ajánlattevők tekintetében a cégkivonat szerint cégügyében el nem bírált módosítás van folyamatban a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás egyszerű másolata csatolandó. Elektronikus feladás esetén az ehhez kapcsolódó dokumentumok nem hitelesített másolata is.

10. Dokumentumok formai kötöttsége: A Kbt. 41/A.§ rendelkezései szerint.

11. Árazott költségvetés: Az Ajánlattevőnek az ajánlata részeként a kiadott árazatlan költségvetéssel megegyező árazott költségvetést is csatolni kell. Érvénytelen az ajánlat, ha az ajánlattevő ajánlatához nem nyújtja be az árazott költségvetést.

12. Fordítás: Az ajánlatban valamennyi igazolást és dokumentumot magyar nyelven kell benyújtani. Az ajánlatkérő a fordítások esetén ajánlattevő általi magyar fordítást elfogadja. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel. Ajánlatkérő kizárólag a fordítás szövegét vizsgálja. Az ajánlatkérő elfogadja az eredetileg 2 nyelven készült nyilatkozatokat, iratokat, igazolásokat is.

13. Minősített ajánlattevőkre vonatkozó információk: Az Ajánlatkérő a műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltételeket és ezek előírt igazolási módját a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbban határozta meg. A minősített ajánlattevőknek a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (3)-(4) bekezdése alapján a szerződés teljesítésére vonatkozó alkalmasságukat külön kell igazolni jelen felhívás szerint. Azon alkalmassági követelmények amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak jelen felhívás **III.2.3) M.1/ - M.2/ - M.3/** pont.

14. Elektronikus adatbázisok: Amennyiben az Ajánlatkérő jelen felhívásban vagy a Közbeszerzési Dokumentumban olyan adat, vagy tény ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásban részt vevő más szervezet általi igazolását írja elő, amelyek ellenőrzésére az Ajánlatkérő magyar nyelven rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági nyilvántartásból ingyenesen jogosult, akkor – a Kbt. 69. § (11) bekezdésére figyelemmel – az ilyen adatokat, tényeket az ajánlattevőnek, illetve az alkalmasság igazolásban részt vevő más szervezetnek nem kell igazolnia az ajánlatban, figyelemmel a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet előírásaira.

15. Eljárás nyertese: Az eljárás nyertese az az Ajánlattevő, aki az Ajánlatkérő részére az az eljárást megindító felhívásban és a Közbeszerzési Dokumentumban meghatározott feltételek alapján a gazdaságilag legelőnyösebb, érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő az eljárás nyertesével köti meg a szerződést, vagy – a Kbt. 131. § (4) bekezdésében rögzített körülmény fennállása esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legelőnyösebb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

16. Biztosítás: Ajánlatkérő a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26. §-a alapján előírja, a nyertes ajánlattevő köteles - a munkaterület átadással egyidejűleg- felelősség biztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni.

Ajánlattevő a munkaterület átadással egyidejűleg, ezt követően pedig a szerződés fennállása alatt Ajánlatkérő felhívására haladéktalanul köteles Ajánlatkérő felé a biztosítási szerződés vagy kötvény bemutatásával igazolni, hogy rendelkezik:

min. 300.000.000,- HUF/év, azaz háromszázmillió forint/év és káreseményenként min. 100.000.000,- HUF, azaz százmillió forint összegre szóló építési építés-szerelési munkára vonatkozó - az alvállalkozói keresztfelelősségre is kiterjedő építési szerelési biztosítással.

17. Üzleti titok: a Kbt. 44.§ (1) bekezdése alapján lehetséges.

A gazdasági szereplő a Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza.

Ajánlattevő az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a 72. § szerinti indokolásban a fentiek szerint elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala az Ajánlattevő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna.

Az Ajánlattevő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. Ajánlattevő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A Gazdasági szereplők továbbá legyenek figyelemmel a Kbt. 44. § (2)-(4) bekezdésében előírtakra.

18. Irányadó idő: Jelen felhívásban és közbeszerzési dokumentumban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.

19. További információ:

a. Az Ajánlatkérő a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (3) bekezdés alapján jelen eljárásban biztosítja, hogy a kivitelezést végző nyertes ajánlattevő jogdíj fizetése nélkül legyen jogosult az eljárás során rendelkezésére bocsátott tervek általa elvégzendő tervezési feladathoz szükséges továbbtervezésére, átdolgozására.

b. Ajánlatkérő tájékoztatja a T. Ajánlattevőket, hogy jelen eljárás keretében megkötendő szerződés teljesítése során elkészített, szerzői jog védelme alá eső tervekkel kapcsolatosan területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személy számára átadható felhasználói jogot szerez, valamint jogot szerez a tervek átdolgozására is.

c. Ajánlatkérő az eljárásban a Kbt. 75.§ (2) bekezdés e) pontját alkalmazza.

d. Ajánlatkérő a bármely eljárási cselekmény kapcsán benyújtandó dokumentum tekintetében akkor tekinti azt határidőn belül benyújtottnak, ha az elektronikusan beérkezik az ajánlatkérő által előírt határidő lejártáig

Az Ajánlattevő felelőssége, hogy az adott dokumentum határidőben kerüljön az elektronikus rendszeren keresztül benyújtásra.

e. Az Ajánlatkérő tárgyi eljárásban a Kbt. 81. § (5) bekezdést alkalmazza.

20. Támogatásra vonatkozó információk: A beruházás a „TOP_PLUSZ-1.1.1-21-BA1-2022-00007 Siklósi Ipari Park fejlesztése” című projekt keretében valósul meg.

21. Vállalkozó dokumentumai: Ajánlatkérő jelen eljárás keretében megkötendő vállalkozási szerződés teljesítése során keletkező, szerzői jog védelme alá eső alkotásokon területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személy számára átadható felhasználói jogot szerez, valamint jogot szerez az alkotások átdolgozására is. Ha a projekt bármely okból nem, vagy csak részben valósul meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásának jogát Megrendelő átruházza a Támogatóra, vagy az általa megjelölt személyre. Támogató az a szervezet, amellyel Ajánlatkérő a Támogatási Szerződést megkötötte.

22. További dokumentumok

Kizárólag a nyertes Ajánlattevő feladata a szerződéskötés időpontjáig az alábbi dokumentumok elkészítése a Megrendelői követelményben foglaltak szerint, az abban meghatározott tartalommal.

a) Indikatív kivitelezési ütemterv

b) Indikatív pénzügyi ütemterv

c) Indikatív organizációs terv

Tájékoztatjuk a T. Gazdasági szereplőket, az indikatív kivitelezési ütemterv, valamint az indikatív pénzügyi ütemterv indikatív jellegükből adódóan az előrehaladás során aktualizálhatók, ezért nem képezik a szerződés részét.

23. Szakemberekre vonatkozó további előírások: Az M.2. pont szerinti alkalmassági feltétel teljesítése kapcsán megajánlott szakembereknek legkésőbb szerződés megkötéséig (ezt követően a szerződés időtartama alatt) rendelkezniük kell:

23.1.1/ a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. melléklet VI. felelős műszaki vezetés 3. rész 2. D) pontjában meghatározott (MV-KÉ- közlekedési építmények szakterület) kategóriájú vagy azzal egyenértékű műszaki vezetői jogosultsággal, és kamarai nyilvántartásba vétellel.

23.1.2/ a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. melléklet VI. felelős műszaki vezetés 3. rész 10. D) pontjában meghatározott (MV-VZ – vízgazdálkodási építmények szakterület) kategóriájú vagy azzal egyenértékű műszaki vezetői jogosultsággal, és kamarai nyilvántartásba vétellel.

23.1.3/ a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. melléklet VI. felelős műszaki vezetés 3. rész 17. D) pontjában meghatározott (MV-VI – villamossági szakterület) kategóriájú vagy azzal egyenértékű műszaki vezetői jogosultsággal, és kamarai nyilvántartásba vétellel.

23.2/ a szakember tekintetében ajánlatkérő a vonatkozó, szakmagyakorlási jogosultságot szabályozó jogszabály szerinti szakirányú, illetve azzal egyenértékűnek tekintett végzettséget, illetve a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időt meghaladó gyakorlati időt nem ír elő alkalmassági követelményként.

23.3/ A nyilvántartásba-vétel elmaradása az ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján, melynek következtében a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtóval köti meg ajánlatkérő a szerződést.

23.4/ Ajánlatkérő továbbá rögzíti, hogy a felelős műszaki vezetők tekintetében az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet rendelkezési irányadóak, valamint tájékoztatja ajánlattevőket, hogy Magyar Mérnöki Kamarától és a Magyar Építész Kamarától a regisztráció vonatkozásában, további információ szerezhető be.

23.5/ Amennyiben a megvalósítás során szükségessé válik további felelős műszaki vezető bevonása, ez a nyertes Ajánlattevő feladatát képezi, mely vonatkozásában többlet költség elszámolására nem jogosult.

24. Az ajánlatok értékelése

Az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont

Ajánlatkérő az **ár részszerzőpont** esetén fordított arányosítás módszerét alkalmazza figyelemmel a Közbeszerzési Hatóság a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról c. útmutató (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet. A.1.aa) pontja szerint, az ott hivatkozott képletek alapján.

Minőségi kritériumok

Ajánlatkérő az **1-4. értékelési részszerzőpont** esetén az egyenes arányosítás módszerét alkalmazza figyelemmel a Közbeszerzési Hatóság a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról c. útmutató (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet. A. 1.ab) pontja szerint, az ott hivatkozott képletek alapján.

Amennyiben a pontozás során tört szám keletkezik, úgy azt az ajánlatkérő három tizedes jegyig veszi figyelembe további kerekítés nélkül.

Az egyes ajánlati elemek értékelésének részletes szabályait, az értékelés módszertanával kapcsolatos információt az ajánlatkérési dokumentáció tartalmazza.

25. A IV.2.6.) pontban írt ajánlati kötöttség időtartamát a Kbt. 81.§ (11) bekezdésével összhangban kell értelmezni.

26. Irányadó jog: Jelen Felhívásban, valamint a Közbeszerzési Dokumentumban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény az irányadó, figyelemmel a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet előírásaira. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződésre a Kbt.-ben foglalt eltérésekkel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

II. FEJEZET
ÚTMUTATÓ AJÁNLATTÉTELHEZ

1. ELJÁRÁSI HATÁRIDŐK

A tárgyi eljárásban irányadó határidők, illetőleg időpontok az alábbiak:

	Eljárási cselekmény megnevezése	Hivatkozás a cselekmény/esemény főbb szabályait tartalmazó dokumentumra, illetve jogszabályra	Határidő/időpont
1.	Kiegészítő tájékoztatás kérése	Kbt. 56. § (3) bekezdés	az ajánlattételi határidőt megelőző tízedik nap
2.	Kiegészítő tájékoztatás megadása (ajánlatkérő válaszadás)	Kbt. 56. § (2) bekezdés	az ajánlattételi határidőt megelőző hatodik nap
3.	Előzetes vitarendezés a felhívás és a dokumentáció tartalmával összefüggésben	Kbt. 80. § (1) bekezdés ba) alpont	ajánlattételi határidőt megelőző tízedik nap
4.	Ajánlattételi határidő, ajánlatok bontása	Ajánlati Felhívás IV.2.2) és IV.2.7) pont, Kbt. 68. §; 424/2017. (XII.19.) Kormányrendelet	Ajánlati Felhívás IV.2.2) és IV.2.7) pontja szerinti időpont
5.	Ajánlati kötöttség	Ajánlati felhívás IV.2.6) pont, Kbt. 70. § (2) és (2a) bekezdése és Kbt. 81. § (11) bekezdése	ajánlattételi határidő követő 60 nap (meghosszabbítható szükség esetén max. 60 nappal) figyelemmel a Kbt. 70.§ (2a) bekezdésében írtakra
6.	Ajánlatok elbírálása, tájékoztatás az eljárás eredményéről	Ajánlati felhívás IV.2.6) pont, Dokumentáció II./12-15. pont, Kbt. 69-79. §; 424/2017. (XII.19.) Kormányrendelet	ajánlati kötöttség lejártának napjáig
7.	Előzetes vitarendezés az Ajánlatkérő eljárást lezáró döntésével összefüggésben	Kbt. 80. § (1) bekezdés a) pont	az írásbeli összegzésről való tudomásszerzést követő 3. munkanap
8.	Nyertes ajánlattevő és írásbeli összegezésben megjelölt második helyezett ajánlattevő ajánlati kötöttsége	Dokumentáció II./11. pont, Kbt. 131. § (5) bekezdés	írásbeli összegezés kiküldését követő 60 nap
9.	Szerződés-kötés	Dokumentáció II./15. pont	írásbeli összegezés kiküldését követő 11. nap – 60. nap közötti időszak

2. DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA, A DOKUMENTÁCIÓ GAZDASÁGI SZEREPLŐK ÁLTALI ELLENŐRZÉSE

Jelen Dokumentum magában foglalja az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást.

Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét (iratjegyzéket), az ajánlatkérő által ajánlott nyilatkozatmintákat, továbbá az eljárás eredményeként megkötendő szerződés tervezetét.

Az Ajánlatkérő a Dokumentáció részeként továbbá a gazdasági szereplők rendelkezésére bocsátja az építési beruházás **árazatlan költségvetését, engedélyezési és kiviteli tervdokumentációját, jogerős építési engedélyét.**

A Közbeszerzési Dokumentumot elektronikus úton elérő gazdasági szereplő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja a dokumentációban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást, illetőleg amennyiben a Dokumentáció tartalmával összefüggésben kérdése merül fel, azt haladéktalanul megküldje az Ajánlatkérő képviselőjének.

3. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

A gazdasági szereplőknek, illetve mindazon személyeknek és szervezeteknek, akik a dokumentációt ugyan nem szerezték be, de a Kbt.-ben foglaltaknak megfelelően jártak el, a Kbt. 56. § (1) bekezdése alapján lehetőségük van az ajánlati felhívással, a dokumentációval, illetőleg a tárgyi eljárással kapcsolatban magyar nyelven, írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérni.

Ahol a Kbt. az érdeklődésüket jelzett gazdasági szereplők tájékoztatását vagy felhívását írja elő, érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek azt kell tekinteni, aki az EKR-ben az eljárás iránti érdeklődését az eljárásra vonatkozóan jelezte.

A kiegészítő tájékoztatás kérés beérkezésének határideje: az ajánlattételi határidőt megelőző tízedik nap.

A gazdasági szereplők kiegészítő tájékoztatást az EKR rendszeren keresztül kérhetik.

Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet az ajánlattételi határidőt megelőző tízedik napnál később nyújtották be, és az Ajánlatkérő úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása az megfelelő ajánlattételhez szükséges, az ajánlattételi határidőt a Kbt. 52. § (4)-(5) bekezdésével összhangban módosítja

A kiegészítő tájékoztatás (ajánlatkérő válaszadás) határideje: az ajánlattételi határidőt megelőző hatodik nap.

Az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt meghosszabbítja, ha a kiegészítő tájékoztatást legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző tízedik napon kérték, az Ajánlatkérő azonban nem tudja a tájékoztatást az ajánlattételi határidőt megelőző hatodik napig megadni. Az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő hosszabbításáról és annak indokairól azon gazdasági szereplőket, akik az EKR-ben az eljárás iránti érdeklődésüket jelezték az EKR-ben tájékoztatja.

Ajánlatkérő helyszíni bejárás és konzultáció: lsd. Felhívás VI.3.) További információk 4. pont szerint.

4. HATÓSÁGOK ELÉRHETŐSÉGEI

Az Ajánlatkérő javasolja, hogy a gazdasági szereplők ajánlatuk összeállítását – különös tekintettel ajánlati árak meghatározását – megelőzően tájékozódjanak a teljesítés helyén, az adózásra, a munkavállalók védelmére és munkafeltételekre, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékkal élők esélyegyenlőségére irányadó feltételekről.

Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján az Ajánlatkérő előírja a gazdasági szereplők részére, informálódjanak azon a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően

alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írják elő.

Ajánlattevőnek az informálódással kapcsolatosan nyilatkoznia kell.

Azon Szervezetek (hatóságok) neve és elérhetősége, amelyektől a kötelezettségekről tájékoztatás kérhető a fenti területek kapcsán:

	Szervezet neve, címe	Elérhetősége
Adózási kérdésekben	Nemzeti Adó- és Vámhivatal 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.	Tel.: +36 14285100
	NAV Baranya Vármegyei Adó- és Vámigazgatósága 7621 Pécs, Rákóczi út 52-56.	Tel.: +36 72533500 Fax: +36 72212133
Munkavállalók védelmére és munkafeltételekre vonatkozó kérdésekben	Technológiai és Ipari Minisztérium Foglalkoztatás- felügyeleti Irányítási Főosztály 1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.	Tel.: +36 1 8962902 Fax: +36 17950880 E-mail: foglalkoztatasi.felugyeleti-foo@tim.gov.hu ;
	Baranya Vármegyei Kormányhivatal Foglalkoztatási, Munkaügyi és Munkavédelmi Főosztály; Munkaügyi és Munkavédelmi Osztály 7621 Pécs, Király u. 46.	Tel.: +36 72896052 E-mail: pecs.munkaved.munkaugy@baranya.gov.hu
Környezetvédelmi kérdésekben	Baranya Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály 7621 Pécs, Papnövelde utca 13- 15.	Tel.: +36 72795168 Fax: +36 72507012 E-mail: kornyezetvedelem@baranya.gov.hu
	Dél-dunántúli Vízügyi Igazgatóság 7623 Pécs, Köztársaság tér 7.	Tel.: +36 72506300 Fax: +36 72506350 E-mail: titkarsag@ddvizig.hu
Egészségvédelmi kérdésekben	Nemzeti Népegészségügyi Központ 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.	Tel.: +36 14761100 E-mail: tisztifoorvos@nnk.gov.hu

5. AJÁNLATTEVŐ SZEMÉLYÉRE, ELJÁRÁSBAN AZ AJÁNLATTEVŐ OLDALÁN RÉSZT VEVŐ EGYÉB GAZDASÁGI SZEREPLŐKRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

Az Ajánlattevőkre vonatkozó rendelkezések:

Az ajánlatot az Ajánlati Felhívást, és a közbeszerzési dokumentumokat – különös tekintettel a részletes szerződési feltételekre – egymással összevetve, mindezek tanulmányozását követően, a jogszabályi rendelkezések (Közbeszerzési Törvény és végrehajtási rendeletei), és az Ajánlatkérő által támasztott követelmények teljes körű figyelembe vételével szükséges elkészíteni.

Ezen felül minden olyan adat, információ beszerzése, amely ajánlatuk összeállításához (pl. igazolások beszerzésének helye és módja) és a szerződéses kötelezettségek elvállalásához szükségesek (szolgáltatás megvalósításához szükséges jogszabályi vagy hatósági előírások, ügügyi műszaki előírások) – saját költségre és saját felelősségükre – az Ajánlattevők feladata.

Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával és egyébként a közbeszerzési eljárásban való részvétellel kapcsolatban felmerülő költségeket az ajánlattevők maguk viselik és ezek részben vagy egészben történő megtérítésére az ajánlatkérő nem kötelezhető.

A tárgyi eljárásban kizárólag azok a gazdasági szereplők nyújthatnak be ajánlatot, akik, vagy akik megjelölt alvállalkozója a Közbeszerzési Dokumentumot a Kbt. 57. § (2) bekezdésével összhangban elektronikus úton elérték.

A közös ajánlattételre vonatkozó részletes szabályokat a Dokumentáció II./6. pontja tartalmazza.

A gazdasági szereplő ajánlattevőként a tárgyi közbeszerzési eljárásban:

- nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
- más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja

A gazdasági szereplő nem használhatja fel alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd kapacitást igazoló szervezetként történő bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

Az alvállalkozókra vonatkozó rendelkezések:

A tárgyi eljárásban alvállalkozónak minősül az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi, vagy a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját, vagy építési beruházás esetén az építőanyag-eladót.

Az Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni:

- a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat már ismert alvállalkozókat.

Az Ajánlatkérő kéri a gazdasági szereplőket, hogy az alvállalkozók bevonásáról, az alvállalkozói igénybevétel tárgyáról és mértékéről a Kbt. – különösen a Kbt. 138. §- rendelkezéseinek figyelembe vételével döntsenek.

Az alkalmasságot igazoló szervezetekre (személyekre) vonatkozó rendelkezések:

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, ezt a szervezetet és az ajánlati felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

Az Ajánlattevőnek csatolnia kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az Ajánlatkérő felhívja a T. Gazdasági szereplők figyelmét a Kbt. 65. § (9) bekezdés, továbbá a Kbt. 138. § (1) bekezdés rendelkezéseire!

Az ajánlatkérő a Kbt. 47. § (2) bekezdésétől eltérően elektronikus eljárásra tekintettel előírja, hogy az olyan nyilatkozat, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.

Az ajánlati felhívásban a műszaki, illetve szakmai alkalmasság körében előírt, szakemberek - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely - az ajánlattevő saját kapacitásával együtt - biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben

A Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll. A szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratnak (kötelezettségvállalásnak) ezt kell alátámasztania.

A szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratnak (kötelezettségvállalásnak) a referenciákra vonatkozó követelmény teljesítését igazoló más szervezet tekintetében alá kell támasztania azt, hogy a szervezet ténylegesen részt vesz a szerződés teljesítésében, az Ajánlatkérő a szerződés teljesítése során ellenőrzi, hogy a teljesítésbe történő bevonás mértéke az (elő)szerződésben foglaltaknak megfelel.

A tárgyi eljárásban a Kbt. 65. § (10) bekezdése nem alkalmazandó, azaz a beszerzés tárgya nem tartalmaz olyan beállítási vagy üzembehelyezési műveletet, amely miatt az alkalmasságot igazoló szervezetek vagy alvállalkozók bevonásának korlátozását igényelné.

A gazdasági szereplő nem használhatja fel alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd kapacitást igazoló szervezetként történő bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

Az alkalmasság igazolásához igénybe vett, az ajánlattevőn kívüli más szervezet részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak tartalmaznia kell - a Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti szervezet részéről az ajánlatban csatolni kell - az ajánlattevő részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviselőjében eljárhat.

A fentiekén túlmenően az alkalmasság igazolásához igénybe vett, az ajánlattevőn kívüli más szervezet részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak továbbá tartalmaznia kell az ellenszolgáltatásban történő megállapodást azzal, hogy az ellenszolgáltatás tekintetében nem szükséges az összecszerű meghatározás, elegendő, ha utalás van az okiratban arra vonatkozóan, hogy felek a szerződéses díjban megállapodtak, avagy a jövőben megállapodnak, esetleg felek a díjat külön megállapodásban rögzítik.

6. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

Az Ajánlatkérő felhívja a t. Ajánlattevők/Közös Ajánlattevők figyelmét, az Ajánlatkérő kiköti, hogy a közös ajánlatot tevő nyertesek nem hozhatnak létre közös gazdasági társaságot, illetve jogi személyt (projekttársaságot).

Amennyiben ajánlattevő nem egyedül, hanem más ajánlattevőkkel közösen nyújt be ajánlatot a közbeszerzési eljárásban, akkor az ajánlathoz csatolnia kell az erre vonatkozó megállapodást, melyet minden közös ajánlattevőnek cégszerűen alá kell írnia.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot.

A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat.

A közös ajánlattevői megállapodásra vonatkozó tartalmi követelmények:

- a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni, mely esetben csatolni kell a meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviselőjében eljárhat;
- a közös ajánlattevők kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők közül az ajánlattételi határidő lejártá után valamely gazdasági szereplő kiválása esetén a fennmaradó gazdasági szereplők akkor vehetnek részt az eljárás további részében, ha továbbra is megfelelnek az eljárásban előírt valamennyi alkalmassági feltételnek és a változás nem jár a verseny tisztaságának sérelmével;
- a megállapodás tartalmazza, hogy a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek;
- a megállapodásban a részes felek ismertetik az ajánlatban vállalt kötelezettségek és a munka megosztásának rendjét az ellenszolgáltatásból való részesedésük arányát a közös ajánlattevők között;
- a részes felek rögzítik a szerződést biztosító mellékkötelezettségek – különösen a biztosítékok – rendelkezésre bocsátására vonatkozó feltételeket (kizárólag abban az esetben, ha az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban biztosítékot írt elő a szerződés kapcsán);
- közös ajánlattevő vállalják, hogy a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződést – amennyiben a nyertes ajánlattevőnek minősülnek – a közös ajánlattevők mindegyike aláírja;
- a dokumentum tartalmazza, hogy a megállapodás az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől

Ajánlatkérő felhívja a közös ajánlattevők figyelmét, hogy kizárólag a képviselő ajánlattevő részére küldi meg a Kbt. által előírt és egyéb értesítéseket, tájékoztatásokat, felhívásokat. A közös ajánlattevők felelőssége, hogy az egymás közötti kommunikációt megfelelően rendezzék. A képviselő ajánlattevő részére kézbesített dokumentumok, valamennyi közös ajánlattevő részére kézbesítettnek tekintendők. A megfelelő kézbesítés érdekében az ajánlatban meg kell adni a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt elérhetőségeit.

Felhívjuk a tisztelt közös ajánlattevők figyelmét, hogy az egyes nyilatkozatok megtételénél különös figyelmet fordítsanak arra, hogy a nyilatkozatok – amennyiben az szükséges – valamennyi közös ajánlattevőre kiterjedjenek. Úgyszintén fokozott figyelemmel járjanak el a kizáró okokra, az alkalmassági feltételekre vonatkozó és egyéb igazolások csatolásakor.

Az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők nevében az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A más nevében tett nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők Kbt. 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat.

7. AJÁNLAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI

Ahol a Kbt. vagy annak felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy - amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre - a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában.

Amennyiben az EKR-ben az adott dokumentumra vonatkozó elektronikus űrlap a nyilatkozattétel nyelvén nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is, az ajánlatkérő nem követelheti meg elektronikus aláírás alkalmazását.

Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat vagy részvételi jelentkezés részeként megtenni. Ha az adott nyilatkozatra az EKR-ben elektronikus űrlap áll rendelkezésre, azt akkor is ki kell tölteni, ha az ajánlatkérő az adott nyilatkozat más nyelven történő benyújtását is lehetővé teszi az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben, és az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező eltérő nyelvű nyilatkozatot csatol a rendszerben. Ebben az esetben, ha az elektronikus űrlap magyar nyelven kerül kitöltésre, azt a csatolt nyilatkozat fordításának kell tekinteni.

Ahol a Kbt. vagy annak végrehajtási rendelete közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papír alapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként vagy olyan formában is, ahol a papír alapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara - legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel - elektronikusan látta el hitelesítéssel.

Az ajánlatkérő a Kbt. 47. § (2) bekezdésétől eltérően előírja, hogy az olyan nyilatkozat, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.

Az alkalmassági követelményeknek megfelelés és a kizáró okok fenn nem állása igazolásának körében nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan igazolás benyújtása, amelyet ugyanazon ajánlatkérő részére a gazdasági szereplő korábbi közbeszerzési eljárásban az EKR-ben elektronikus úton már benyújtott. Ebben az esetben a gazdasági szereplő nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során. Az ajánlatkérő attól függetlenül vizsgálja meg, hogy a korábban benyújtott igazolás megfelel-e az adott közbeszerzési eljárásban benyújtandó igazolásra irányadó tartalmi követelményeknek, hogy a korábbi igazolás adott esetben megjelöli, hogy azt mely közbeszerzési eljárásban való felhasználás céljára állították ki.

Ahol a Kbt. vagy annak végrehajtási rendelete valamely dokumentum közvetlen megküldését írja elő, azon a dokumentum e rendelet szerinti elektronikus hozzáférhetővé tételét is érteni kell.

Az Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatának gyorsabb és zavartalanabb lebonyolítása érdekében kéri a gazdasági szereplőket, hogy az ajánlatukat a dokumentáció részét képező tartalomjegyzék minta (közbeszerzési dokumentum IV. nyilatkozatminták 2. számú melléklet) alapján állítsák össze.

A benyújtandó ajánlat formai követelményei a következők:

- az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni;
- az ajánlatnak tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
- az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén cégszerűen vagy szabályszerűen alá kell írnia a nyilatkozatot tevő gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak, egyéni vállalkozó esetén az egyéni vállalkozónak,

- a teljesítésbe bevonni kívánt személyek köteles maguk aláírni az őket bemutató, illetve a rendelkezésre állásukat bizonyító iratot (ide nem értve a végzettségüket és műszaki vezetői jogosultságukat igazoló dokumentumokat);
- az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézzel kell ellátni.

8. AJÁNLAT TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

Jelen közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként valamennyi gazdasági szereplő részéről benyújtandó igazolások és nyilatkozatok az alábbi iratjegyzék szerint a következők.

	Igazolás/nyilatkozat megnevezése	Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről	Melléklet száma a Dokumentáció IV. Fejezetében
1.	Borítólap	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők által megjelölt képviselő)	1. számú melléklet
2.	Tartalomjegyzék	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők által megjelölt képviselő)	2. számú melléklet
Ajánlat 1. Fejezet:			
1.	Felolvasólap	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők által megjelölt képviselő)	elektronikus űrlap
2.	Nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése tekintetében	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön-külön)	elektronikus űrlap
3.	Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdése bekezdés k) pont kb) és kc) alpontja tekintetében	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön-külön)	elektronikus űrlap
4.	NYILATKOZAT a folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön-külön)	elektronikus űrlap
5.	Nyilatkozat a Kbt. 67. § (4) bekezdése tekintetében	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön-külön)	elektronikus űrlap
6.	Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdése tekintetében	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön-külön)	elektronikus űrlap
7.	Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdése tekintetében	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön-külön)	elektronikus űrlap
Ajánlat 2. Fejezet: Egységes európai közbeszerzési dokumentum			
1.	Egységes európai közbeszerzési dokumentum	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön-külön) – Alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet (személy),	elektronikus űrlap

	Igazolás/nyilatkozat megnevezése	Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről	Melléklet száma a Dokumentáció IV. Fejezetében
		melyben megadja a Kbt. 67. § (3) bekezdése szerinti információkat	
Ajánlat 3. Fejezet: Az ajánlati felhívásban előírt egyéb dokumentumok és igazolások			
1.	Szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalást tartalmazó okirat a Kbt. 65. § (7) bekezdés igazolására, figyelemmel a Kbt. 65. § (9) bekezdés rendelkezéseire (adott esetben)	– Alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet (személy)	-
2.	Változásbejegyzési (elektronikus) kérelem (adott esetben)	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön-külön)	-
3.	Az ajánlatban szereplő bármilyen nyilatkozatot aláíró cégjegyzésre vagy aláírásra jogosult képviselő aláírási címpéldánya vagy aláírási mintája	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön-külön) – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy),	-
4.	Ajánlati nyilatkozat	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők)	3. számú melléklet
4.	A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállalók esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás magánokiratba foglalva	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők) – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy),	4. számú melléklet
5.	Nyilatkozat bemutatott szakemberekről	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike) és/vagy – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy)	elektronikus űrlap
6.	Az ajánlati felhívás III.4.1) M.2.1./-M.2.2./-M.2.3/ pontban előírt szakemberek alkalmassági minimumkövetelményként előírt szakmai tapasztalatot	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike) és/vagy – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy) által megnevezett	5.1. számú melléklet 5.2. számú melléklet 5.3. számú melléklet

	Igazolás/nyilatkozat megnevezése	Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről	Melléklet száma a Dokumentáció IV. Fejezetében
	meghaladó többlet szakmai tapasztalatot tartalmazó szakmai önéletrajza a Felolvasólapon tett megajánlás alátámasztására a minőségi kritérium 2-4. értékelési részszerzőpont tekintetében	szakember	
7.	Az ajánlati felhívás III.4.1) M.2. pontban előírt szakemberek végzettségét igazoló okirata, valamint rendelkezésre állási nyilatkozata	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike) és/vagy – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy) által megnevezett szakember	6. számú melléklet
8.	Az ukrajnai helyzetet destabilizáló orosz intézkedések miatt hozott korlátozó intézkedésekről szóló 833/2014/EU rendelet módosításáról szóló TANÁCS (EU) 2022/576 RENDELET szerinti nyilatkozat	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők)	7. számú melléklet
9.	Közös ajánlattevői megállapodás	– Közös ajánlattevők (közös ajánlattevők mindegyike által aláírva)	-
10.	Árazott költségvetés	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők)	excel és pdf melléklet
11.	Nyilatkozat fordításról (adott esetben)	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön-külön)	elektronikus űrlap
IV. Fejezet: üzleti titkot tartalmazó iratok (adott esetben) Az EKR 11. § (4) bekezdésben foglaltak alapján a gazdasági szereplő a Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza!			
1.	Nyilatkozat üzleti titokról (adott esetben)	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön-külön)	elektronikus űrlap
2.	Üzleti titkot tartalmazó irathoz kapcsolódó indoklás	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők által megjelölt képviselő)	Az EKR rendszerben szereplő „nyilatkozat üzleti titokról” elektronikus

	Igazolás/nyilatkozat megnevezése	Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről	Melléklet száma a Dokumentáció IV. Fejezetében
			úrlapban
V. Fejezet: Az ajánlattevő által becsatolni kívánt dokumentumok <i>(adott esetben)</i>			

Az Ajánlatkérő az ajánlati felhívásban előírt tartalmi követelmények kapcsán – az elektronikus űrlapokon kívül - nyilatkozatmintákat bocsátott a gazdasági szereplők rendelkezésére, és egyben javasolja ezek beépítését a benyújtandó ajánlatba. A nyilatkozatminták tartalmát az ajánlat összeállításakor a gazdasági szereplők módosíthatják, illetve kiegészíthetik.

A gazdasági szereplőknek lehetőségük van a fenti iratjegyzéken felül, az útmutató 14. pontjában foglalt – egyébként az utólagos igazolás teljesítése körében kötelezően csatolandó – dokumentumokat már az ajánlatában benyújtsa. A gazdasági szereplő által ajánlatában az Ajánlatkérő erre vonatkozó felhívása nélkül benyújtott igazolásokat az Ajánlatkérő figyelmen kívül hagyja és azokat csak az eljárást lezáró döntést megelőzően, kizárólag azon ajánlattevők tekintetében vonja be a bírálatba, amely ajánlattevőket Ajánlatkérő az igazolások benyújtására kívánt felhívni. Amennyiben az ajánlattevő az igazolásokat korábban benyújtotta, az Ajánlatkérő nem hívja fel az ajánlattevőt az igazolások ismételt benyújtására, hanem úgy tekinti, mintha a korábban benyújtott igazolásokat az Ajánlatkérő felhívására nyújtották volna be - és szükség szerint hiánypótlást rendel el vagy felvilágosítást kér.

9. ÜZLETI TITOK

Az EKR 11. § (4) bekezdésben foglaltak alapján a gazdasági szereplő a Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza.

A gazdasági szereplő elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Az üzleti titokká minősítés részletes feltételeit a Kbt. 44. § (1)-(4) bekezdésének rendelkezései tartalmazzák.

10. AZ EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM HASZNÁLATA

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a gazdasági szereplő olyan nyilatkozata, amely a hatóságok vagy harmadik felek által kibocsátott igazolásokat **helyettesíti előzetes bizonyítékként**.

A 2014/24/EU irányelv 59. cikkében foglaltak szerint ebben a gazdasági szereplő előzetesen, hivatalosan kinyilvánítja, hogy nincs azon helyzetek egyikében sem, amelyek miatt a gazdasági szereplőket ki kell, illetve ki lehet zárni; hogy megfelel a vonatkozó kiválasztási (alkalmassági) szempontoknak, és adott esetben megfelel az objektív szabályoknak és kritériumoknak, amelyeket a részvételre felhívandó, alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának korlátozása céljából határoztak meg. Célja a kizárási és a kiválasztási kritériumokhoz kapcsolódó jelentős számú igazolás, illetve egyéb dokumentum benyújtásának kötelezettségéből eredő adminisztratív terhek csökkentése.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltése során a gazdasági szereplők feladatát megkönnyítendő a tagállamok útmutatót bocsáthatnak ki az egységes európai közbeszerzési dokumentum

használatáról, például jelezve, hogy a nemzeti jog mely rendelkezései relevánsak a III. rész A. szakaszára¹ vonatkozóan, hogy az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzéke vagy azzal egyenértékű igazolás esetleg nem létezik, vagy illet nem bocsátanak ki egy adott tagállamban, vagy pontosítva, hogy mely hivatkozásokat és információkat kell megadni ahhoz, hogy az ajánlatkérő szervek vagy a közszolgáltató ajánlatkérők elektronikusan hozzáférjenek egy adott igazoláshoz.

Egy adott közbeszerzési eljárás dokumentumának elkészítése során az ajánlatkérő szerveknek és a közszolgáltató ajánlatkérőknek az ajánlati felhívásban hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban vagy a szándék megerősítésére vonatkozó felhívásban jelezniük kell, hogy mely információkat fogják bekérni a gazdasági szereplőktől, beleértve annak egyértelmű kijelentését, hogy a II. és III. részben meghatározott információt² meg kell adni vagy nem kell megadni azon alvállalkozók tekintetében, amelyek kapacitáit a gazdasági szereplő **nem** veszi igénybe³.

Azáltal is megkönnyíthetik a gazdasági szereplők feladatát, hogy ezt az információt közvetlenül az egységes európai közbeszerzési dokumentum elektronikus változatában jelzik, például az ESPD-szolgáltatás felhasználásával (<https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/growth/tools->

[databases/ecertis2/resources/espd/index.html](https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/growth/tools-databases/ecertis2/resources/espd/index.html)),⁴ amelyet a Bizottság szervezeti egységei díjmentesen fognak az ajánlatkérő szervezetek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére bocsátani.

A nyílt eljárások esetében **az ajánlat**, továbbá meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében a részvételi kérelem **mellett a gazdasági szereplőknek be kell nyújtaniuk a kért információk megadásával kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot is**.⁵ A keretmegállapodásokon alapuló egyes szerződések kivételével az eljárás nyertesül kiválasztott ajánlattevőnek be kell nyújtania a naprakész igazolásokat és kiegészítő dokumentumokat.

A tagállamok szabályozhatják, vagy az ajánlatkérő szervekre és a közszolgáltató ajánlatkérőkre hagyhatják annak eldöntését, hogy használják-e az egységes európai közbeszerzési dokumentumot olyan közbeszerzési eljárások részeként is, amelyek nem, vagy nem teljesen tartoznak a 2014/24/EU vagy a 2014/25/EU irányelv hatálya alá, például a vonatkozó értékhatár alatti beszerzéseknél, vagy a szociális és egyéb meghatározott szolgáltatásokra vonatkozó különös szabályok hatálya alá tartozó beszerzéseknél (a továbbiakban: az enyhébb szabályozás)⁶. Hasonlóképpen a tagállamok szabályozhatják, vagy az ajánlatkérő szervekre és a közszolgáltató ajánlatkérőkre hagyhatják annak eldöntését, hogy használják-e az egységes

¹ Például hogy annak a gazdasági szereplőnek, akit elítéltek a nemzeti büntető törvénykönyv x, y és z cikke alapján, erről nyilatkoznia kell a bünszervezetben vagy pénzmosásban való részvételért kapott ítélettel kapcsolatos információ kitöltése során.

² Kizárási okokra vonatkozó információ.

³ Lásd a 2014/24/EU irányelv 71. cikke (5) bekezdésének harmadik albekezdését, és a 2014/25/EU irányelv 88. cikke (5) bekezdésének harmadik albekezdését

⁴ Ez a fejlesztés alatt álló előzetes verzió linkje. Amikor rendelkezésre áll a teljes kész verzió, annak linkje kerül feltüntetésre, vagy egyéb módon elérhető lesz.

⁵ Összetettebb a helyzet a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárások tekintetében, amelyekről a 2014/24/EU irányelv 32. cikke és a 2014/25/EU irányelv 50. cikke rendelkezik, mivel e rendelkezések igen eltérő valós helyzetekre vonatkoznak.

Egységes európai közbeszerzési dokumentum bekérése szükségtelen adminisztratív terhet jelentene, vagy egyéb tekintetben nem lenne helyénvaló 1) ahol csak egy, előre meghatározott résztvevő lehetséges (a két irányelvet tekintve, a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének b) pontja, (3) bekezdésének b) és d) pontja, valamint (5) bekezdése, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének c), e), f) és i) pontja), és 2) a sürgősségi helyzetből adódóan (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének c) pontja, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének d) és h) pontja) vagy árutózsdei jegyzett és vásárolt áruk esetében az ügylet egyéni sajátosságai miatt (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (3) bekezdésének c) pontja és a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének g) pontja).

Másrészt az egységes európai közbeszerzési dokumentum teljes körűen szerepet játszana és azt be kellene kérni a fennmaradó esetekben, amelyekre az jellemző, hogy egynél több a lehetséges résztvevő, nincs sürgősségi helyzet, és az ügylet nem kötődnek egyéni sajátosságok; ez érvényesül a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének a) pontja, (3) bekezdésének a) pontja és (4) bekezdése, valamint a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének a), b) és j) pontja tekintetében.

⁶ A 2014/24/EU irányelv 74–77. cikke, és a 2014/25/EU irányelv 91–94. cikke.

európai közbeszerzési dokumentumot koncessziós szerződések odaítélésével kapcsolatban is, attól függetlenül, hogy azok a 2014/23/EU irányelv⁷ hatálya alá tartoznak-e.

Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő az eljárás során bármikor felkérheti bármelyik ajánlattevőt, hogy nyújtsa be az összes kért igazolást és kiegészítő dokumentumot, vagy azok egy részét, amennyiben ez az eljárás megfelelő lefolytatásához szükséges.

A gazdasági szereplő kizárható a közbeszerzési eljárásból, vagy ellene a nemzeti jognak megfelelően vád emelhető, ha az egységes európai közbeszerzési dokumentumban vagy – általánosabban – a kizárási okok fenn nem állásának és a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során hamis nyilatkozatot tett, információkat tartott vissza, vagy nem tudja bemutatni a megkívánt kiegészítő dokumentumokat.

A gazdasági szereplők később is felhasználhatják azt az egységes európai közbeszerzési dokumentumban megadott információt, amelyet egy korábbi közbeszerzési eljárásban már megadtak, amennyiben az információ továbbra is helytálló és releváns. Ennek a legkönnyebb módja, az információ beillesztése az új egységes európai közbeszerzési dokumentumba a megfelelő funkciókkal, amelyek e célra rendelkezésre állnak a fent említett elektronikus ESPD szolgáltatásban. Természetesen lehetőség lesz az információ ismételt felhasználására a másolás és beillesztés más formáinak segítségével is, például a gazdasági szereplő informatikai berendezésein (PC-n, táblagépen, szerveren ...) tárolt információ felhasználásával.

A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (2) bekezdése második albekezdésének megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentum kizárólag elektronikus formában fog rendelkezésre állni, azonban ez legkésőbb 2018. április 18-ig halasztható⁸. Ez azt jelenti, hogy legkésőbb 2018. április 18-ig az egységes európai közbeszerzési dokumentumnak mind elektronikus, mind pedig papíralapú változatai felhasználhatók. Az említett ESPD- szolgáltatás **minden esetben** lehetővé teszi a gazdasági szereplők számára, hogy elektronikusan töltsék ki az egységes európai közbeszerzési dokumentumukat, lehetővé téve számukra a felkínált lehetőségek minden előnyének kiaknázását (nem utolsósorban az információ újrafelhasználását). Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az elektronikus kommunikációt elhalasztották (amely legkésőbb 2018. április 18-ig szintén lehetséges), az ESPD (azaz EEKD)- szolgáltatás lehetővé teszi a gazdasági szereplők számára elektronikusan kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumuk kinyomtatását papíralapú dokumentumként, amelyet azután az elektronikus kommunikációtól eltérő módon eljuttathatnak az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek

Az előzőekben említetteknek megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentumban a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy a vonatkozó kizárási okok nem állnak fenn, hogy az adott kiválasztási kritériumoknak megfelel, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy megadja az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által kért releváns információkat.

Amennyiben a közbeszerzések részekre vannak bontva, és a kiválasztási szempontok⁹ részenként változnak, az egységes európai közbeszerzési dokumentumot mindegyik részre vonatkozóan ki kell tölteni (vagy a részek olyan csoportjára, amelyekre ugyanazon kiválasztási szempontok vonatkoznak).

A nyilatkozatnak emellett tartalmaznia kell, hogy a kiegészítő iratok¹⁰ kiállításáért melyik hatóság vagy harmadik fél a felelős, továbbá tartalmaznia kell a gazdasági szereplő arra vonatkozó hivatalos nyilatkozatát, hogy kérésre haladéktalanul be tudja mutatni az említett kiegészítő iratokat.

Az ajánlatkérő szervek vagy közszolgáltató ajánlatkérők dönthetnek úgy, vagy a tagállamok előírhatják¹¹ számukra, hogy a kiválasztási szempontokról előírt információt egyetlen kérdésre korlátozzák arra

⁷ Az Európai Parlament és a Tanács 2014. február 26-i 2014/23/EU irányelve a koncessziós szerződésekről (HL L 94., 2014.3.28., 1. o.).

⁸ Lásd a 2014/24/EU irányelv 90. cikkének (3) bekezdését.

⁹ Ez az eset lehetséges a legkisebb előírt árbevételnél, amelyet ilyen esetekben az egyes részek legnagyobb becsült értékének függvényében kell megállapítani.

¹⁰ Kivéve, ha az ajánlatkérő szervek vagy a közszolgáltató ajánlatkérők jelezték, hogy a követelmények teljesítéséről az első alkalommal elegendő az általános információ („igen”/„nem”). Erről a lehetőségről a további magyarázatot lásd lent.

vonatkozóan, hogy a gazdasági szereplők megfelelnek-e az előírt kiválasztási szempontoknak, igen vagy nem. Bár ezt további információ és/vagy dokumentum bekérése követheti, körültekintően el kell kerülni azt, hogy túlzott adminisztratív terheket rójanak a gazdasági szereplőkre azáltal, hogy egy adott közbeszerzési eljárásban minden résztvevőtől szisztematikusan bekérik a tanúsítványokat vagy egyéb igazolásokat, illetve az olyan gyakorlatot, amelynek során megkülönböztető módon azonosítják be azokat a gazdasági szereplőket, amelyektől ilyen dokumentumot kérnek.

Az ajánlatkérő szervek és a közszolgáltató ajánlatkérők azon kötelezettsége, hogy az érintett dokumentumot bármely tagállamban közvetlenül a díjmentes nemzeti adatbázishoz történő hozzáféréssel szerezzék be, akkor is fennáll, amikor a kiválasztási szempontokra kezdetben bekért információ az igen vagy nem válasza szorítkozott. Ha ilyen elektronikus dokumentációt kérnek, akkor a gazdasági szereplők az érintett dokumentáció beszerzéséhez szükséges információt a kiválasztási szempontok ellenőrzésekor fogják megadni az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, nem pedig közvetlenül az egységes európai közbeszerzési dokumentumban.

Amennyiben a szükséges információ (például erkölcsi bizonyítvány) elektronikus úton elérhető az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, a gazdasági szereplő annak érdekében, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő hozzáférjen ezekhez az információkhoz, közölheti az információ elérési útját (meg kell adnia az adatbázis nevét, internetcímét, a keresett adat nyilvántartási számát stb.).

Ennek közlésével a gazdasági szereplő hozzájárul ahhoz, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a személyes adatok feldolgozásáról szóló 95/46/EK irányelvet¹² végrehajtó nemzeti szabályoknak megfelelően hozzáférjen a vonatkozó dokumentumokhoz és különösen egyes különleges adatokat, például bűncselekményekre, büntetőítéletekre vagy biztonsági intézkedésekre vonatkozó adatokat tartalmazó dokumentumokhoz.

A 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv 64. cikkével összhangban az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékébe felvett vagy közjogi vagy magánjogi szervezetek által kiállított vonatkozó tanúsítványokkal rendelkező gazdasági szereplő a III–V. részben kért adatok vonatkozásában benyújthatja az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek a hivatalos jegyzékbe való felvételtől az illetékes hatóság által kiadott igazolást, vagy az illetékes tanúsító szervezet által kibocsátott tanúsítványt.

Azon gazdasági szereplőnek, amely egyedül vesz részt és a kiválasztási szempontok teljesítéséhez nem veszi igénybe más szervezetek kapacitásait, egy egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitöltenie.

Azon gazdasági szereplőnek, amely egyedül vesz részt, de a kiválasztási (alkalmassági) szempontok teljesítéséhez más szervezet vagy szervezetek kapacitásait veszi igénybe, biztosítania kell, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a gazdasági szereplő egységes európai közbeszerzési dokumentuma mellett kézhez kapjon egy külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot is, amely minden egyes igénybe vett szervezet vonatkozásában tartalmazza a releváns információkat.¹³

Végül, amennyiben a közbeszerzési eljárásban gazdasági szereplők egy csoportja – adott esetben ideiglenes társulás keretében – együttesen vesz részt, a II–V. részben foglalt információk tekintetében **minden egyes** részt vevő gazdasági szereplőnek **külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot** kell benyújtania. (közös ajánlattétel)

Minden olyan esetben, amikor a gazdasági szereplő igazgatói, vezetői vagy felügyelői testületének egynél több tagja van, illetve e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatalra, vagy annak kontrolljára vonatkozó jogkörrel egynél több személy rendelkezik, **lehetséges**, hogy mindegyiküknek alá kell írnia ugyanazon egységes európai közbeszerzési dokumentumot a nemzeti szabályoktól függően, beleértve az adatvédelemre vonatkozó szabályokat.

¹¹ Az ilyen előírások lehetnek általános jellegűek, vagy szorítkozhatnak csak bizonyos helyzetekre, pl. csak nyílt eljárásoknál, vagy kétszakaszos eljárásoknál csak akkor, amikor minden részvételre jelentkezőt felhívják a részvételre.

¹² Az Európai Parlament és a Tanács 1995. október 24-i 95/46/EK irányelve a személyes adatok feldolgozása vonatkozásában az egyének védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (HL L 281., 1995.11.23., 31. o.).

¹³ Lásd a II. rész C. szakaszát.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum aláírását (aláírásait) illetően felhívjuk a figyelmet, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon előfordulhat, hogy nem szükséges aláírás, amennyiben az egységes európai közbeszerzési dokumentumot egy dokumentum csomag részeként küldik el, amelynek hitelességét és sértetlenségét a küldés módjánál megkövetelt aláírás(ok) biztosítja (biztosítja)¹⁴.

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az ajánlati felhívást az *Európai Unió Hivatalos Lapjában* tették közzé, a I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, **feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez.**

Ha az ajánlati felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a következő részekből és szakaszokból áll:

- **I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szervre vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk**
- **II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk**
- **III. rész: Kizárási okok:**
 - **A: Büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok** (a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk kötelező. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási szempontokat).
 - **B: Adófizetési vagy a társadalombiztosítási járulék fizetésére vonatkozó kötelezettség megszegésével kapcsolatos okok** (jogerős és kötelező határozat esetén alkalmazásuk a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (2) bekezdése értelmében kötelező. Ugyanilyen feltételekkel alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező a 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási okokat). Felhívjuk a figyelmet arra, hogy egyes tagállamok nemzeti joga **nem jogerős és kötelező határozatok esetén is kötelezővé teheti alkalmazásukat).**
 - **C: Fizetéseképtelenséggel, összeférhetetlenséggel vagy szakmai kötelezettség megszegéssel kapcsolatos okok (lásd a 2014/24/EU 57. cikkének (4) bekezdését)** (olyan esetek, amelyekben a gazdasági szereplők kizárhatók; tagállamuk kötelezővé teheti ezen okok alkalmazását az ajánlatkérő szervek számára. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése alapján minden közszolgáltató ajánlatkérő, függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szerv-e, **eldöntheti**, hogy alkalmazza-e ezeket a kizárási okokat, vagy tagállamuk előírhatja számukra ezek alkalmazását).
 - **D: Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok**
- **IV. rész: Kiválasztási kritériumok¹⁵:**
 - **α: Az összes kiválasztási szempont általános jelzése**
 - **A: Alkalmasság**
 - **B: Gazdasági és pénzügyi helyzet**
 - **C: Technikai és szakmai alkalmasság**

¹⁴ Például, ha az ajánlatot és az azt kísérő egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyílt eljárásban olyan e-mail útján küldik el, amely a szükséges típusú elektronikus aláírással van ellátva, akkor előfordulhat, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon további aláírás(ok) nem szükséges(ek). Az is lehetséges, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon elektronikus aláírás sem szükséges, amennyiben az egységes európai közbeszerzési dokumentum elektronikus közbeszerzési platformba van illesztve, és a platform használatához elektronikus hitelesítésre van szükség.

¹⁵ A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (2) bekezdése alapján a közszolgáltató ajánlatkérők – függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szervek-e – eldönthetik, hogy alkalmazzák-e a 2014/24/EU irányelv 58. cikkében előírt kiválasztási szempontokat (IV. rész, A., B. és C. szakasz).

Ha az ajánlati felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását.

Amennyiben nincs előírva hirdetmény közzététele az *Európai Unió Hivatalos Lapjában*, kérjük, hogy adjon meg egyéb olyan információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását (pl. nemzeti szintű közzététel hivatkozási adata): [...]

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Az I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, feltéve, hogy a fent említett Az I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, feltéve, hogy a fent említett ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez. Ha nem, akkor ezt az információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

A beszerző azonosítása ²¹	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
Név:	[]	
Melyik beszerzést érinti?	Válasz:	
A közbeszerzés megnevezése vagy rövid ismertetése ²² :	[]	
Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben) ²³ :	[]	Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.		
II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk		

II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk

A: A GAZDASÁGI SZEREPLŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Azonosítás:	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
Név:	[]	Kötelezően kitöltendő!
Héa_azonosító szám (uniós adószám), adott esetben: Ha nincs héa_azonosító szám, kérjük egyéb nemzeti azonosító szám feltüntetését, adott esetben, ha szükséges.	[] []	Kötelezően kitöltendő! (ha nincs uniós adószáma, a hazai adószám feltüntetendő)
Postai cím:	[.....]	Kötelezően kitöltendő!

²¹ A vonatkozó hirdetmény I. szakaszának I.1 pontjából átmásolandó információ. Közös közbeszerzés esetén kérjük feltüntetni minden résztvevő beszerző nevét.

²² Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 és II.1.3 pontját.

²³ Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 pontját.

Kapcsolattartó személy vagy személyek ²⁴ : Telefon: E-mail cím: Internetcím (adott esetben):	[.....] [.....] [.....] [.....]	Kötelezően kitöltendő!
Általános információ:	Válasz:	
A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy közép vállalkozás ²⁵ ?	☐ Igen ☐ Nem	Kötelezően kitöltendő! Ajánlatkérő által kiadott és annak megfelelő tartalmú nyilatkozat benyújtása kötelező jelen pont kitöltése mellett!
Csak ha a közbeszerzés fenntartott²⁶: A gazdasági szereplő védett műhely, szociális vállalkozás ²⁷ vagy védett munkahely-teremtési programok keretében fogja teljesíteni a szerződést? Ha igen, mi a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók százalékos aránya? Ha szükséges, kérjük, adja meg, hogy az érintett munkavállalók a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók mely kategóriájába vagy kategóriáiba tartoznak.	☐ Igen ☐ Nem [...] [...]	Ajánlattevőknek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
Adott esetben, a gazdasági szereplő szerepel-e az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékében , vagy rendelkezik-e azzal egyenértékű igazolással (pl. nemzeti (elő)minősítési rendszer keretében)?	☐ Igen ☐ Nem ☐ Nem alkalmazható	Kötelezően kitöltendő!

²⁴ Kérjük, ismételje meg a kapcsolattartó személyekre vonatkozó információt, ahányszor szükséges.

²⁵ Lásd a Bizottság 2003. május 6-i ajánlását a mikro-, kis és közép vállalkozások meghatározásáról (HL L 124., 2003.5.20., 36. o.). Ez az információ csak statisztikai célból szükséges. **Mikrovállalkozás: olyan vállalkozás, amely 10-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 2 millió eurót.**

Kisvállalkozás: olyan vállalkozás, amely 50-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 10 millió eurót;

Középvállalkozás: olyan vállalkozás, amely nem mikro- és nem kisvállalkozás, és amely 250-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma nem haladja meg az 50 millió eurót, és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 43 millió eurót.

²⁶ Lásd a hirdetmény III.1.5. pontját.

²⁷ Azaz fő célja a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű személyek szociális és szakmai beilleszkedése.

<u>Ha igen:</u> Kérjük, válaszolja meg e szakasz további részeit, e rész B. szakaszát és amennyiben releváns, e rész C. szakaszát, adott esetben töltsse ki az V. részt, valamint mindenképpen töltsse ki és írja alá a VI. részt. a) Kérjük, adott esetben adja meg a jegyzék vagy az igazolás nevét és a vonatkozó nyilvántartási vagy igazolási számot: b) Ha a felvételtől szóló igazolás vagy tanúsítvány elektronikusan elérhető, kérjük, tüntesse fel: c) Kérjük, tüntesse fel a referenciákat, amelyeken a felvétel vagy a tanúsítás alapul, és adott esetben a hivatalos jegyzékben elért minősítést²⁸: d) A felvétel vagy a tanúsítás az összes előírt kiválasztási szempontra kiterjed? <u>Ha nem:</u> Kérjük, hogy KIZÁRÓLAG akkor töltsse ki a hiányzó információt a IV. rész A., B., C. vagy D. szakaszában az esettől függően, ha a vonatkozó hirdetmény vagy közbeszerzési dokumentumok ezt előírják: e) A gazdasági szereplő tud-e igazolást adni a társadalombiztosítási járulékok és adók megfizetéséről, vagy meg tudja-e adni azt az információt, amely lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, hogy közvetlenül beszerezze azt bármely tagország díjmentesen hozzáférhető nemzeti adatbázisából? Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	a) [.....] b) (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) ☐ Igen ☐ Nem e) ☐ Igen ☐ Nem (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]	Adott esetben kitöltendő.
Résztétel formája:	Válasz:	

²⁸ A hivatkozások és a minősítés, ha van ilyen, a tanúsításon szerepelnek.

A gazdasági szereplő másokkal együtt vesz részt a közbeszerzési eljárásban? ²⁹	☐ Igen ☐ Nem	Kötelezően kitöltendő!
Ha igen, kérjük, biztosítsa, hogy a többi érintett külön egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványt nyújtson be.		
Ha igen: a) Kérjük, adja meg a gazdasági szereplő csoportban betöltött szerepét (vezető, specifikus feladatokért felelős, ...): b) Kérjük, adja meg, mely gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban együtt részt vevő csoport tagjai: c) Adott esetben a részt vevő csoport neve:	a): [.....] b): [.....] c): [.....]	Adott esetben kitöltendő.
Részek	Válasz:	Kötelezően kitöltendő!
Adott esetben annak a résznek (azoknak a részeknek a feltüntetése, amelyekre a gazdasági szereplő pályázni kíván:	[]	Ajánlattevőnek ezt a pontot ki kell kitöltenie

B: A GAZDASÁGI SZEREPLŐ KÉPVISELŐIRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

<i>Adott esetben adja meg azon személyek nevét és címét, akik a jelen közbeszerzési eljárásban jogosultak képviselni a gazdasági szereplőt:</i>		
Képviselet, ha van:	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
Teljes név; valamint a születési idő és hely, ha szükséges:	[.....]; [.....]	Kötelezően kitöltendő!
Beosztás/milyen minőségben jár el:	[.....]	Kötelezően kitöltendő!
Postai cím:	[.....]	Kötelezően kitöltendő!
Telefon:	[.....]	Kötelezően kitöltendő!
E-mail cím:	[.....]	Kötelezően kitöltendő!
Amennyiben szükséges, részletezze a képviseletre vonatkozó információkat (a képviselet formája, köre, célja stb.):	[.....]	Adott esetben kitöltendő (amennyiben a képviseletre vonatkozó információ ingyenesen, elérhető adatbázisból nem állapítható meg).

²⁹ Nevezetesen egy csoport, konzorcium, közös vállalkozás vagy hasonló részeként.

C: MÁS SZERVEZETEK KAPACITÁSAINAK IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Igénybevétel:	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
Az alábbi IV. részben feltüntetett kiválasztási kritériumoknak és (adott esetben) az alábbi V. részben feltüntetett kritériumoknak és szabályoknak való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e más szervezetek kapacitásait?	☐ Igen ☐ Nem	Kötelezően kitöltendő!
Amennyiben igen, minden egyes érintett szervezetre vonatkozóan külön egységes európai közbeszerzési dokumentumban adja meg az e rész A. és B. szakaszában, valamint a III. részben meghatározott információkat, megfelelően kitöltve és az érintett szervezetek által aláírva. Felhívjuk a figyelmet, hogy ennek magában kell foglalnia azokat a szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akik/amelyek nem tartoznak közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozásához, különösen a minőség-ellenőrzés felelőseit, továbbá építési beruházásra irányuló közbeszerzési szerződés esetében azon szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akiket/amelyeket a gazdasági szereplő a beruházás kivitelezéséhez igénybe vehet. Amennyiben a gazdasági szereplő által igénybe vett meghatározott kapacitások tekintetében ez releváns, minden egyes szervezetre vonatkozóan adja meg a IV. és az V. részben meghatározott információkat is³⁰.		

D: INFORMÁCIÓK AZOKRÓL AZ ALVÁLLALKOZÓKRÓL, AKIKNEK KAPACITÁSAIT A GAZDASÁGI SZEREPLŐ NEM VESZI IGÉNYBE

Ajánlatkérő előírja ezen szakasz kitöltését:		
Alvállalkozás:	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
Szándékozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét alvállalkozásba adni harmadik félnek?	☐ Igen ☐ Nem Ha igen, és amennyiben ismert , kérjük, sorolja fel a javasolt alvállalkozókat: [...]	Kötelezően kitöltendő! Ajánlatkérő által kiadott és annak megfelelő tartalmú nyilatkozat benyújtása kötelező jelen pont kitöltése mellett!

Az ajánlatkérő kifejezetten kéri, adja meg az e rész A. és B. szakaszában és a III. részben előírt információt mindegyik érintett alvállalkozóra (alvállalkozói kategóriára) nézve.

III. rész: Kizárási okok

A: BÜNTETŐELJÁRÁSBAN HOZOTT ÍTÉLETEKKEL KAPCSOLATOS OKOK

A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:
Bűnszervezetben való részvétel³¹;
1. Korruptió³²;
2. Csalás³³;

³⁰ Pl. a minőség-ellenőrzésben részt vevő műszaki szervezetek esetében: IV. rész C. szakasz, 3. pont.

³¹ A szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat (HL L 300., 2008.11.11., 42. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

³² Az Európai Közösségek tisztviselőit és az Európai Unió tagállamainak tisztviselőit érintő korruptió elleni küzdelemről szóló egyezmény (HL C 195., 1997.6.25., 1. o.) 3. cikkében és a Tanács 2003. július 22-i, a magánszektorban tapasztalható korruptió elleni küzdelemről szóló 2003/568/IB kerethatározatának (HL L 192., 2003.7.31., 54. o.) 2. cikke (1) bekezdésében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az ajánlatkérő szerv (közszoigáltató ajánlatkérő) vagy a gazdasági szereplő nemzeti jogában meghatározott korruptiót is.

3.	Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoporthoz kapcsolódó bűncselekmény ³⁴ ;	
4.	Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása ³⁵ ;	
5.	Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái ³⁶	
Az irányelv 57. cikke (1) bekezdésében foglalt okokat végrehajtó nemzeti rendelkezések szerinti büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok:	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
Jogerősen elítélték-e a gazdasági szereplőt vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviselője, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját a fent felsorolt okok valamelyikéért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó?	☐ Igen ☐ Nem Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....] ³⁷	Kötelezően kitöltendő! Jelen pontban a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont aa)-af) és ah) alpontjára vonatkozóan szükséges a gazdasági szereplőnek nyilatkoznia.
Amennyiben igen, kérjük, ³⁸ adja meg a következő információkat: a) Elítélés dátuma, adja meg, hogy az 1–6. pontok közül melyik érintett, valamint az ítélet okát (okait), b) Határozza meg az elítélt személyét []; c) Amennyiben az ítélet közvetlenül megállapítja:	a) Dátum: [], pont(ok): [], ok(ok): [] b) [.....] c) A kizárási időszak hossza [.....] és az érintett pont(ok) [] Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....] ³⁹	Adott esetben kitöltendő.
Ítéletek esetén hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket,	☐ Igen ☐ Nem	Adott esetben kitöltendő.

³³ Az Európai Közöségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezmény 1. cikke értelmében (HL C 316., 1995.11.27., 48. o.)

³⁴ A terrorizmus elleni küzdelemről szóló, 2002. június 13-i 2002/475/IB tanácsi kerethatározat (HL L 164., 2002.6.22., 3. o.) 1. és 3. cikkében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az említett kerethatározat 4. cikke szerinti, bűncselekményre való felbujtást, bűnszervelet vagy kísérletet.

³⁵ A pénzügyi rendszereknek a pénzmosás, valamint terrorizmus finanszírozása céljára való felhasználásának megelőzéséről szóló, 2005. október 26-i 2005/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 309., 2005.11.25., 15. o.) 1. cikkében meghatározottak szerint.

³⁶ Az emberkereskedelem megelőzéséről, és az ellene folytatott küzdelemről, az áldozatok védelméről, valamint a 2002/629/IB tanácsi kerethatározat felváltásáról szóló, 2011. április 5-i 2011/36/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 101., 2011.4.15., 1. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

³⁷ Kérjük, szükség szerint ismételje.

³⁸ Kérjük, szükség szerint ismételje.

³⁹ Kérjük, szükség szerint ismételje.

amelyek a releváns kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát ⁴⁰ (öntisztázás)?		
Amennyiben igen , kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket ⁴¹ :	[.....]	Adott esetben kitöltendő.

B: ADÓFIZETÉSI VAGY A TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK FIZETÉSÉRE VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉG MEGSZEGÉSÉVEL KAPCSOLATOS OKOK

Adó vagy társadalombiztosítási járulék fizetése:	Válasz:		KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK
Teljesítette-e a gazdasági szereplő összes kötelezettségét az adók és társadalombiztosítási járulékok megfizetése tekintetében, mind a székhelye szerinti országban, mind pedig az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha ez eltér a székhely szerinti országtól?	☐ Igen ☐ Nem		Kötelezően kitöltendő! Jelen pontban a Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pontjára vonatkozóan szükséges a gazdasági szereplőnek nyilatkoznia.
Ha nem , akkor kérjük, adja meg a következő információkat: a) Érintett ország vagy tagállam b) Mi az érintett összeg? c) A kötelezettség megszegés megállapításának módja: 1) Bírósági vagy közigazgatási határozat : – Ez a határozat jogerős és kötelező? Kérjük, adja meg az ítélet vagy a határozat dátumát. Ítélet esetén, amennyiben erről közvetlenül rendelkezik , a kizárási időtartam hossza: 2) Egyéb mód ? Kérjük, részletezze: d) Teljesítette-e a gazdasági szereplő kötelezettségeit oly módon, hogy az esedékes adókat, társadalombiztosítási járulékokat és az esetleges kamatokat és bírságokat megfizette, vagy ezek megfizetésére kötelezettséget vállalt?	Adók a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Igen ☐ Nem ☐ Igen ☐ Nem [.....] [.....] c2) [...] d) ☐ Igen ☐ Nem Ha igen, kérjük, részletezze : [.....]	Társadalom biztosítási hozzájárulás a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Igen ☐ Nem ☐ Igen ☐ Nem [.....] [.....] c2) [...] d) ☐ Igen ☐ Nem Ha igen, kérjük, részletezze: [.....]	Adott esetben kitöltendő.
Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): ⁴² [.....][.....][.....]		

⁴⁰ A 2014/24/EU irányelv 57. cikke (6) bekezdését végrehajtó nemzeti rendelkezésekkel összhangban.

⁴¹ Az elkövetett bűncselekmény jellegét figyelembe véve (egyszeri, ismételt, szisztematikus ...) a magyarázatnak tükröznie kell e megtett intézkedések megfelelőségét.

⁴² Kérjük, szükség szerint ismételje.

C: FIZETÉSKÉPTELENSÉGGEL, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGGEL VAGY SZAKMAI KÖTELESSÉGSZEGÉssel KAPCSOLATOS OKOK⁴³

Felhívjuk a figyelmet, hogy e közbeszerzés alkalmazásában lehetséges, hogy a következő kizárási okok valamelyikét a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok pontosabban meghatározzák. Így például a nemzeti jog rendelkezhet úgy, hogy a „súlyos szakmai kötelességszegés” fogalma több különböző magatartásformát takarhat.		
Esetleges fizetéseképtelenség, összeférhetetlenség vagy szakmai kötelességszegés	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
A gazdasági szereplő tudomása szerint megszegte-e kötelezettségeit a környezetvédelmi, a szociális és a munkajog terén⁴⁴?	☐ Igen ☐ Nem Ha igen, hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek e kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát (öntisztázás)? ☐ Igen ☐ Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]	Adott esetben kitöltendő.
A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e: a) Csődeljárás, vagy b) Fizetéseképtelenségi eljárás vagy felszámolási eljárás alatt áll, vagy c) Hitelezőkkel csődegyezséget kötött, vagy d) A nemzeti törvények és rendeletek szerinti hasonló eljárás következtében bármely hasonló helyzetben van⁴⁵, vagy e) Vagyont felszámoló vagy bíróság kezeli, vagy f) Üzleti tevékenységét felfüggesztette? Ha igen: Kérjük, részletezze: Kérjük, ismertesse az okokat, amelyek miatt mégis képes lesz az alkalmazandó nemzeti szabályokat és üzletfolytonossági intézkedéseket figyelembe véve a szerződés teljesítésére⁴⁶.	☐ Igen ☐ Nem [.....] [.....] (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]	Kötelezően kitöltendő! Jelen pontban a Kbt. 62. § (1) bekezdés c), d) pontjára vonatkozóan szükséges a gazdasági szereplőnek nyilatkoznia.

⁴³ Lásd a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (4) bekezdését.

⁴⁴ E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikke (2) bekezdésében hivatkozottak szerint

⁴⁵ Lásd a nemzeti jogot, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumokat.

⁴⁶ Ezt az információt **nem** kell megadni abban az esetben, ha az a)–f) pontokban felsorolt esetek valamelyikében a gazdasági szereplők kizárását a nemzeti jog **kötelezővé** tette **az eltérés lehetősége nélkül** abban az esetben, ha a gazdasági szereplő mindazonáltal képes a szerződés teljesítésére.

Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:		
Elkövetett-e a gazdasági szereplő súlyos kötelelességszegést ⁴⁷ ? Ha igen, kérjük, részletezze:	☐ Igen ☐ Nem, [.....]	Adott esetben kitöltendő
	Ha igen , tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? ☐ Igen ☐ Nem Amennyiben igen , kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]	
Kötött-e a gazdasági szereplő a verseny torzítását célzó megállapodást más gazdasági szereplőkkel? Ha igen, kérjük, részletezze:	☐ Igen ☐ Nem [...]	Kötelezően kitöltendő! Jelen pontban a Kbt. 62. § (1) bekezdés n) o) pontjára vonatkozóan szükséges a gazdasági szereplőnek nyilatkoznia.
	Ha igen , tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? ☐ Igen ☐ Nem Amennyiben igen , kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]	Adott esetben kitöltendő.
Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen összeférhetetlenségről ⁴⁸ a közbeszerzési eljárásban való részvételéből fakadóan? Ha igen, kérjük, részletezze:	☐ Igen ☐ Nem [...]	Kötelezően kitöltendő! Jelen pontban a Kbt. 62. § (1) bekezdés m) pontjára vonatkozóan szükséges a gazdasági szereplőnek nyilatkoznia.
Nyújtott-e a gazdasági szereplő vagy valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás tanácsadást az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, vagy részt vett-e más módon a közbeszerzési eljárás előkészítésében? Ha igen, kérjük, részletezze:	☐ Igen ☐ Nem [...]	Kötelezően kitöltendő!
Tapasztalta-e a gazdasági szereplő valamely korábbi közbeszerzési szerződés vagy egy ajánlatkérő szervvel kötött korábbi szerződés vagy korábbi koncessziós szerződés lejárat előtti megszüntetését vagy az	☐ Igen ☐ Nem [...]	Adott esetben kitöltendő

⁴⁷ Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait.

⁴⁸ A nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban jelzettek szerint.

említett korábbi szerződéshez kapcsolódó kártérítési követelést vagy egyéb hasonló szankciókat? Ha igen, kérjük, részletezze:	Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? ☐ Igen ☐ Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]	
Megerősíti-e a gazdasági szereplő a következőket? a) A kizárási okok fenn nem állásának, illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során nem tett hamis nyilatkozatot, b) Nem tartott vissza ilyen információt, c) Késedelem nélkül be tudta nyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat, és d) Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanának számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárásra, a kiválasztásra vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket.	☐ Igen ☐ Nem	Kötelezően kitöltendő! Jelen pontban a Kbt. 62. § (1) bekezdés h), i), j), o) pontjára vonatkozóan szükséges a gazdasági szereplőnek nyilatkoznia.

D: EGYÉB, ADOTT ESETBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ SZERV VAGY A KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐ TAGÁLLAMÁNAK NEMZETI JOGSZABÁLYAIBAN ELŐÍRT KIZÁRÁSI OKOK

Tisztán nemzeti kizárási okok	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a tisztán nemzeti kizárási okok, amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak? Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban megkívánt dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő	☐ Igen ☐ Nem (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....] ⁴⁹	Kötelezően kitöltendő! Jelen pontban a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont ag) ah) alpontjára, 62. § (2) bek. az (1) bekezdés ag) és ah) pontjai kapcsán, e), f), g), k), l), p) és q) pontjára vonatkozóan szükséges a gazdasági szereplőnek nyilatkoznia.

⁴⁹ Kérjük, szükség szerint ismételje.

információkat:		
Amennyiben a tisztán nemzeti kizárási okok fennállnak, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázási intézkedéseket? Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:	☐ Igen ☐ Nem [.....]	Adott esetben kitöltendő.

IV. rész: Kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontokat illetően (α szakasz vagy e rész A–D szakaszai), a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

α: AZ ÖSSZES KIVÁLASZTÁSI SZEMPONT ÁLTALÁNOS JELZÉSE

A gazdasági szereplőnek csak ezt a mezőt kell kitöltenie abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelezte, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. rész α szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie:		
Minden előírt kiválasztási szempont teljesítése	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
Megfelel az előírt kiválasztási szempontoknak:	☐ Igen ☐ Nem	Kötelezően kitöltendő! Ajánlatkérő a felhívás III.1.2. és III.4.1) pontjában jelzettek alapján elfogadja gazdasági szereplő egyszerű nyilatkozatát az alkalmassági követelményeknek való megfelelésre vonatkozóan. A IV. rész további szakaszainak (A-D) kitöltése nem követelmény.

A: ALKALMASSÁG SZAKMAI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.		
Alkalmasság szakmai tevékenység végzésére	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
1) Be van jegyezve a letelepedés helye szerinti tagállamának vonatkozó szakmai vagy cégnyilvántartásába⁵⁰: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	[...] (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]	Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
2) Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződéseknél:	☐ Igen ☐ Nem	Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.

⁵⁰ A 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében leírtak szerint egyes tagállamok gazdasági szereplőinek egyes esetekben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is meg kell felelniük.

A gazdasági szereplőnek meghatározott engedéllyel kell-e rendelkeznie vagy meghatározott szervezet tagjának kell-e lennie ahhoz, hogy a gazdasági szereplő letelepedési helye szerinti országban az adott szolgáltatást nyújthassa?	Ha igen, kérjük, adja meg, hogy ez miben áll, és jelezze, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e ezzel: [...] ☐ Igen ☐ Nem	
Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]	

B: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI HELYZET

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.		
Gazdasági és pénzügyi helyzet	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
1a) A gazdasági szereplő („általános”) éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú pénzügyi évben a következő: És/vagy 1b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő⁵¹ () : Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem (évek száma, átlagos árbevétel): [.....],[.....][...]pénznem (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]	Ajánlattevőknek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
2a) A gazdasági szereplő éves („specifikus”) árbevétele a szerződés által érintett üzleti területre vonatkozóan , a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott módon az előírt pénzügyi évek tekintetében a következő: És/vagy 2b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a területen és a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő⁵²:	év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem (évek száma, átlagos árbevétel): [.....],[.....][...]pénznem	

⁵¹ Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.

⁵² Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.

Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]	
3) Amennyiben az (általános vagy specifikus) árbevételre vonatkozó információ nem áll rendelkezésre a kért időszak egészére vonatkozóan, kérjük, adja meg a gazdasági szereplő létrejöttének dátumát vagy azt az időpontot, amikor megkezdte üzleti tevékenységét:	[.....]	Ajánlattevőknek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
4) A vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott pénzügyi mutatók ⁵³ tekintetében a gazdasági szereplő kijelenti, hogy az előírt mutató(k) tényleges értéke(i) a következő(k): Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(az előírt mutató azonosítása – x és y ⁵⁴ aránya - és az érték): [.....], [.....] ⁵⁵ (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]	Ajánlattevőknek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
5) Szakmai felelősségbiztosításának biztosítási összege a következő: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	[.....],[.....][...]pénznem (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]	Ajánlattevőknek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
6) Az esetleges egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények tekintetében, amelyeket a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatároztak, a gazdasági szereplő kijelenti a következőket: Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban esetlegesen meghatározott vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	[.....] (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]	Ajánlattevőknek ezt a pontot nem kell kitöltenie.

C: TECHNIKAI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁG

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Technikai és szakmai alkalmasság	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
----------------------------------	---------	---

⁵³ Pl. az eszközök és a források aránya.

⁵⁴ Pl. az eszközök és a források aránya.

⁵⁵ Kérjük, szükség szerint ismételje.

1a) Csak építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében: A referencia-időszak folyamán⁵⁶ a gazdasági szereplő a meghatározott típusú munkákból a következőket végezte: Ha a legfontosabb munkák megfelelő elvégzésére és eredményére vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...] Munkák: [.....] (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]	Ajánlattevőknek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
1b) Csak árubeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések esetében: A referencia-időszak folyamán⁵⁷ a gazdasági szereplő a meghatározott típusokon belül a következő főbb szállításokat végezte, vagy a következő főbb szolgáltatásokat nyújtotta: A lista elkészítésekor kérjük, tüntesse fel az összegeket, a dátumokat és a közületi vagy magánmegrendelőket⁵⁸:	Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...] Leírás: Összegek: Dátumok: Megrendelők	Ajánlattevőknek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
2) A gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket⁵⁹ veheti igénybe, különös tekintettel a minőség-ellenőrzésért felelős szakemberekre vagy szervezetekre: Építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében a gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket veheti igénybe a munka elvégzéséhez:	[.....] [.....]	Ajánlattevőknek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
3) A gazdasági szereplő a minőség biztosítása érdekében a következő műszaki hátteret veszi igénybe, valamint tanulmányi és kutatási	[.....]	Ajánlattevőknek ezt a pontot nem kell kitöltenie.

⁵⁶ Az ajánlatkérő szervek nem több, mint öt évet írhatnak elő, és elfogadhatnak öt évnél régebbi tapasztalatot.

⁵⁷ Az ajánlatkérő szervek nem több, mint három évet írhatnak elő, és elfogadhatnak három évnél régebbi tapasztalatot.

⁵⁸ Vagyis **minden** megrendelőt fel kell sorolni, és a listának tartalmaznia kell mind a közületi, mind pedig a magánmegrendelőket az érintett szállítások vagy szolgáltatások tekintetében.

⁵⁹ Azon szakemberekre és műszaki szervezetekre vonatkozóan, akiket/amelyeket nem közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozása alkalmaz, ám akik/amelyek kapacitását a gazdasági szereplő igénybe veszi, a II. rész C. szakaszában meghatározottak szerint, külön-külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitölteni.

létesítményei a következők:		
4) A gazdasági szereplő a következő ellátásilánc-irányítási és ellenőrzési rendszereket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:	[.....]	Ajánlattevőknek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
5) Összetett leszállítandó termékek vagy teljesítendő szolgáltatások, vagy – rendkívüli esetben – különleges célra szolgáló termékek vagy szolgáltatások esetében: A gazdasági szereplő lehetővé teszi termelési vagy műszaki kapacitásaira , és amennyiben szükséges, a rendelkezésére álló tanulmányi és kutatási eszközökre és minőségellenőrzési intézkedéseire vonatkozó vizsgálatok ⁶⁰ elvégzését.	☐ Igen ☐ Nem	Ajánlattevőknek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
6) A következő iskolai végzettséggel és szakképzettséggel rendelkeznek: a) A szolgáltató vagy maga a vállalkozó, és/vagy (a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményektől függően) b) Annak vezetői személyzete:	a) [.....] b) [.....]	Ajánlattevőknek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
7) A gazdasági szereplő a következő környezetvédelmi intézkedéseket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:	[.....]	Ajánlattevőknek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
8) A gazdasági szereplő átlagos éves statisztikai állományi létszáma és vezetői létszáma az utolsó három évre vonatkozóan a következő volt:	Év, átlagos statisztikai állományi létszám: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Év, vezetői létszám: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]	Ajánlattevőknek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
9) A következő eszközök, berendezések vagy műszaki felszerelések fognak a gazdasági szereplő rendelkezésére állni a szerződés teljesítéséhez:	[.....]	Ajánlattevőknek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
10) A gazdasági szereplő a	[.....]	Ajánlattevőknek ezt a pontot

⁶⁰ A vizsgálatot az ajánlatkérő szerv vagy – amennyiben az utóbbi ezt jóváhagyja – nevében a szállító/szolgáltató székhelye szerinti ország egy erre illetékes hivatalos szerve végezheti el.

szerződés következő részére (azaz százalékára) nézve ⁶¹kíván esetleg harmadik féllel szerződést kötni:		nem kell kitöltenie.
11) Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés esetében: A gazdasági szereplő szállítani fogja a leszállítandó termékekre vonatkozó mintákat, leírásokat vagy fényképeket, amelyeket nem kell hitelességi tanúsítványnak kísérnie; Adott esetben a gazdasági szereplő továbbá kijelenti, hogy rendelkezésre fogja bocsátani az előírt hitelességi igazolásokat. Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	☐ Igen ☐ Nem ☐ Igen ☐ Nem (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]	Ajánlattevőknek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
12) Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés esetében: Rendelkezésre tudja-e bocsátani a gazdasági szereplő a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt, a hatáskörrel rendelkezőként elismert hivatalos minőségellenőrző intézetek vagy hivatalok által kiállított bizonyítványokat, amelyek műszaki leírásokra vagy szabványokra való egyértelmű hivatkozással igazolják a termékek megfelelőségét? Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, és azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	☐ Igen ☐ Nem [...] (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]	Ajánlattevőknek ezt a pontot nem kell kitöltenie.

⁶¹ Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a gazdasági szereplő úgy **határozott**, hogy a szerződés egy részére alvállalkozói szerződést köt, **és** az alvállalkozó kapacitásait igénybe veszi annak a résznek a teljesítéséhez, akkor kérjük, hogy mindegyik ilyen alvállalkozóra nézve külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot töltsön ki, lásd a fenti II. rész C. szakaszát.

D: MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZEREK ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI VEZETÉSI SZABVÁNYOK

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben a minőségbiztosítási rendszereket és/vagy környezetvédelmi vezetési szabványokat az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.		
Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő egyes meghatározott minőségbiztosítási szabványoknak megfelel, ideértve a fogyatékkal élők számára biztosított hozzáférésére vonatkozó szabványokat is? Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a minőségbiztosítási rendszert illetően: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	☐ Igen ☐ Nem [.....] [.....] (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]	Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.
Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő az előírt környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak megfelel? Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak illetően: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	☐ Igen ☐ Nem [.....] [.....] (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]	Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.

V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő meghatározta az ajánlattételre vagy a párbeszédben való részvételre felhívandó részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontokat vagy szabályokat. Ez az információ, amelyhez kapcsolódhatnak a tanúsítványokra és egyéb igazolásokra (és azok típusára) vonatkozó követelmények, ha vannak ilyenek, a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban található.
--

Csak meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében:

A gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

A számok csökkentése	Válasz:	<u>KITÖLTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</u>
A gazdasági szereplő a következő módon felel meg a részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontoknak vagy szabályoknak: Amennyiben bizonyos tanúsítványok vagy egyéb igazolások szükségesek, kérjük, tüntesse fel mindegyikre nézve, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e a megkívánt dokumentumokkal: Ha e tanúsítványok vagy egyéb igazolások valamelyike elektronikus formában rendelkezésre áll ⁶² , kérjük, hogy mindegyikre nézve adja meg a következő információkat:	[...] [] Igen [] Nem ⁶³ (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....] ⁶⁴	Ajánlattevőnek ezt a pontot nem kell kitöltenie.

VI. rész: Záró nyilatkozat

Alulírott(ak) a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában kijelenti(ke), hogy a fenti II–V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.

Alulírott(ak) kijelenti(ke), hogy a hivatkozott tanúsítványokat és egyéb igazolásokat kérésre képes(ek) lesz(nek) késedelem nélkül rendelkezésre bocsátani, kivéve amennyiben:

- Az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek lehetősége van arra, hogy egy bármely tagállamban lévő, ingyenesen hozzáférhető nemzeti adatbázisba belépve közvetlenül hozzájusson a kiegészítő iratokhoz⁶⁵, vagy*
- Legkésőbb 2018. október 18-án⁶⁶ az ajánlatkérő szervezetnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek már birtokában van az érintett dokumentáció.*

Alulírott(ak) hozzájárul(nak) abhoz, hogy [az I. rész A. szakaszában megadott ajánlatkérő szerv vagy közszolgáltató ajánlatkérő] hozzáfértjen a jelen egységes európai közbeszerzési dokumentum [a megfelelő rész/szakasz/pont azonosítása] alatt a [a közbeszerzési eljárás azonosítása: (rövid ismertetés, hivatkozás az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett hirdetményre, hivatkozási szám)] céljára megadott információkat igazoló dokumentumokhoz.

Keltezés, hely, és – ahol megkívánt vagy szükséges – aláírás(ok): [.....]

11. AJÁNLATOK BEÉRKEZÉSE, BONTÁSA

Ahol a Kbt. a felhívás kötelező tartalmi elemeként az ajánlat benyújtásának címére utal, ez alatt az EKR-ben folytatott eljárások tekintetében az EKR internetcímét kell érteni.

Az Ajánlatot az EKR rendszeren keresztül, elektronikus úton szükséges becsatolni a www.ekr.gov.hu oldalon.

⁶² Kérjük, egyértelműen adja meg, melyik elemre vonatkozik a válasz.

⁶³ Kérjük, szükség szerint ismételje.

⁶⁴ Kérjük, szükség szerint ismételje.

⁶⁵ Feltéve, hogy a gazdasági szereplő megadta a szükséges információt (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai), amely ezt lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára. Amennyiben szükséges, ehhez csatolni kell a hozzáférésre vonatkozó jóváhagyást.

⁶⁶ A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (5) bekezdése második albekezdésének nemzeti végrehajtásától függően.

Az ajánlatnak az ajánlati felhívás IV.2.2) pontjában megjelölt határidőig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.

Az ajánlatnak Acrobat Reader programmal olvasható pdf kiterjesztésűnek kell lennie. Az elektronikus formában benyújtott ajánlatnak jelszó nélkül olvashatónak, de nem módosíthatónak kell lennie.

Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az ajánlatkérő számára olvasható, illetve megjeleníthető, az ajánlatkérő - ha azt nem tartja szükségesnek - nem köteles hiánypótlásra felhívni az ajánlattevőt, és úgy kell tekinteni, hogy az ajánlat megfelelt az előírt követelményeknek. Amennyiben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget az előírt informatikai követelményeknek és az ajánlatkérő számára nem olvasható, illetve jeleníthető meg, ez nem tekinthető formai hiányosságnak, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum eleget tesz a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az egyéb okból nem olvasható, illetve nem jeleníthető meg, az ajánlattevőt fel kell hívni az ajánlat olvashatóságához és megjeleníthetőségéhez szükséges szoftver megnevezésére. Az ajánlatkérő - ha a közbeszerzési dokumentumokban eltérően nem rendelkezik - csupán általánosan hozzáférhető, ingyenes vagy szabad szoftvert köteles igénybe venni az ajánlatok olvasásához és megjeleníthetőségéhez az ajánlattevő előbbi nyilatkozata alapján. Amennyiben a dokumentum tartalma ezt követően sem határozható meg, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

A gazdasági szereplő a Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza.

A gazdasági szereplő a benyújtás után ajánlatát módosíthatja, visszavonhatja, mely az EKR-ben lefolytatott eljárások tekintetében azzal az eltéréssel alkalmazható, hogy az ajánlattevőnek a korábban benyújtott ajánlatot az új ajánlat megtétele előtt vissza kell vonnia.

Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.

Az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.

Az elektronikusan benyújtott ajánlatok felbontását az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

Az elektronikusan benyújtott ajánlat esetében a Kbt. 68. § (4)-(5) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek - az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

Az elektronikusan benyújtott ajánlat esetében az ajánlatkérő feltüntetheti az EKR által generált jegyzőkönyvben a fedezet összegét, amennyiben azt a bontást megelőzően az EKR-ben rögzítette.

Az ajánlatok bontásáról az Ajánlatkérő írásbeli jegyzőkönyvet készít, melyet öt naptári napon belül az összes ajánlattevő részére elektronikus úton az EKR-ben megküld.

Az ajánlattételi határidő és egyéb eljárási cselekmények időpontjának üzemzavar esetén szükséges meghosszabbítása:

EKR rendelet 16. § (1) bekezdés: az ajánlattételi határidő nem jár le, ha az EKR vagy annak az ajánlat elkészítését támogató része az EKR üzemeltetője által közzétett tájékoztatás alapján igazoltan

a) folyamatosan legalább öt percig fennálló üzemzavar(ok) folytán [EKR rendelet 22. § (2) bekezdés] az ajánlatkérő által meghatározott ajánlattételi határidőt megelőző huszonnégy órában összesen legalább százhusz percig, vagy

b) üzemzavar folytán [EKR rendelet 22. § (2) bekezdés] az ajánlattételi határidő alatt folyamatosan legalább huszonnégy óráig nem elérhető.

A Kbt. 52. § (4) bekezdésében foglaltakon túl az ajánlatkérő az (1) bekezdés szerinti esetben is köteles az ajánlattételi határidőt meghosszabbítani az EKR működésének helyreállítását követően, amelyről az EKR üzemeltetője tájékoztatást tesz közzé. Az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben a határidőt úgy kell meghosszabbítani, hogy megfelelő idő, de - a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás kivételével - legalább a hosszabbításról szóló értesítés megküldésétől számított két nap, ha a módosításról hirdetményt kell feladni, annak feladásától számított négy nap álljon rendelkezésre az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtására.

Amennyiben az ajánlattételi határidő módosítása szükséges, de az EKR üzemzavara [22. § (2) bekezdés] miatt módosító hirdetmény feladása vagy értesítés megküldése nem lehetséges a Kbt. 55. § (2)-(3) bekezdésében foglalt határidőknek megfelelően, az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő módosításáról szóló hirdetményt az ajánlattételi határidő lejártá után is feladhatja, illetve a hirdetménnyel közzé nem tett felhívás esetén a módosításról szóló értesítést a Kbt. szerinti határidőn túl is kiküldheti, az üzemzavar elhárulását követően haladéktalanul, de legkésőbb a következő munkanapon, erre a körülményre azonban a módosító hirdetményben utalni kell.

Ha az ajánlattevő által, vagy más érdekelt gazdasági szereplő vagy szervezet által elvégezhető eljárási cselekmények, így különösen hiánypótlás, felvilágosítás vagy árandokolás megadására, vagy az előzetes vitarendezés kezdeményezésére rendelkezésre álló határidő alatt üzemzavar [22. § (2) bekezdés] következik be, és a vonatkozó határidő az üzemzavar során eltelt, vagy abból az EKR helyreállítását követően kevesebb, mint kettő óra maradt, ajánlatkérő köteles az EKR működésének helyreállítását követően tizenkét órán belül megtett eljárási cselekményeket határidőben teljesítettnek elfogadni.

Nem követ el jogsértést az ajánlatkérő akkor, ha a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében valamely eljárási cselekményre meghatározott határidőt azért mulaszt el, mert az EKR üzemzavara [22. § (2) bekezdés] nem teszi lehetővé az adott cselekmény határidőben történő teljesítését. Ebben az esetben az ajánlatkérő az EKR működésének helyreállítását követően haladéktalanul köteles az elmulasztott cselekmény teljesítésére.

Üzemzavar, üzemszünet fogalma:

EKR rendelet 22. § (1):

Üzemszünet minden olyan tervezhető technikai tevékenység, amely az EKR szolgáltatásainak szünetelését eredményezi.

EKR rendelet 22. § (2):

Üzemzavar az EKR üzemeltetője által megállapított és külön jogszabályban foglaltak szerint dokumentált, előre nem tervezett üzemszünet vagy előre nem tervezett, az EKR korlátozott működőképességét jelentő helyzet.

Az EKR üzemeltetésével összefüggő szabályokról, az üzemszünet és az üzemzavar kezelésének részletes szabályairól az elektronikus közbeszerzési rendszer működtetésével kapcsolatos szabályokról szóló külön jogszabály rendelkezik.

12. AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG

Az ajánlati kööttség időtartama: az ajánlattételi határidő lejártának időpontjától számított 60 naptári nap.

Az Ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kööttség lejártának időpontját megelőzően írásban felkéri az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására azzal, hogy az ajánlati kööttség kiterjesztése nem haladhatja meg az ajánlati kööttség lejártának eredeti időpontjától számított hatvan napot. Ha bármely ajánlattevő az Ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az Ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Ha valamelyik ajánlattevő az ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kööttség lejártának eredeti időpontját követően az Ajánlatkérő eljárás további részében, az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül hagyja.

Ha az ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát az ajánlati kööttség (2) bekezdés szerint meghatározható legfeljebb kilencven, illetve százhusz napos időtartama alatt sem tudja elvégezni, az 54. § (7) bekezdésben foglaltakra figyelemmel kérheti fel az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására. Ha az ajánlattevők eljárást lezáró döntésről való értesítését megelőzően az ajánlati kööttség

a száznyolcvan napot meghaladná, az ajánlatkérő az eljárást lezáró döntést a 75. § (1) bekezdés c) pontjára figyelemmel hozhatja meg.

Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és – a Kbt. 131 § (4) bekezdése szerinti esetben – a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további hatvan nappal meghosszabbodik.

13. AJÁNLATOK BÍRÁLATA

Az Ajánlatkérő a beérkező ajánlatok elbírálására, illetőleg értékelésére Bíráló Bizottságot hozott létre. Az alkalmassági követelményeknek megfelelés és a kizáró okok fenn nem állása igazolásának körében nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan igazolás benyújtása, amelyet ugyanazon ajánlatkérő részére a gazdasági szereplő korábbi közbeszerzési eljárásban az EKR-ben elektronikus úton már benyújtott. Ebben az esetben a gazdasági szereplő nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során. Az ajánlatkérő attól függetlenül vizsgálja meg, hogy a korábban benyújtott igazolás megfelel-e az adott közbeszerzési eljárásban benyújtandó igazolásra irányadó tartalmi követelményeknek, hogy a korábbi igazolás adott esetben megjelöli, hogy azt mely közbeszerzési eljárásban való felhasználás céljára állították ki.[Kbt. 69.§ (11a) bekezdés]

Az Ajánlatkérő tárgyi eljárásban a Kbt. 81. § (5) bekezdést alkalmazza.

A Kbt. 81. § (5) bekezdés rendelkezései alapján:

(5) Az ajánlatkérő nyílt eljárásban az eljárást megindító felhívásban rendelkezhet úgy is, hogy az ajánlatok bírálatát - az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat alapján - az ajánlatok értékelését követően végzi el. Ebben az esetben csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb vagy a legkedvezőbb és az azt követő egy vagy több legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot. A 69. § rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell azzal, hogy a bírálat során ilyenkor is biztosítani kell, hogy az összegezésben megnevezett nyertes - és ha az összegezésben meg kívánja nevezni, a második legkedvezőbb ajánlatot tett – ajánlattevő ajánlatának érvényességét az eljárást lezáró döntést megelőzően az ajánlatkérő az ajánlattevő nyilatkozatát alátámasztó igazolások vizsgálatára is kiterjedően teljeskörűen elbírálja.

A fentieket követően a Bíráló Bizottság az ellenőrzést a Kbt. 69. § és a Kbt. 71. § rendelkezéseivel összhangban végzi. Ha a Bíráló Bizottság az Ajánlatban – a Kbt. 71. § (3) és (7)-(8) bekezdése körébe nem tartozó – hiányosságot állapít meg, hiánypótlást rendel el, továbbá az ajánlatban található nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében felvilágosítás kér.

Felhívjuk T. Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 71.§ (9) és (9a) bekezdésében írtakra:

(9) A 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti értékeléshez az ajánlatkérő által bemutatni kért szakemberek személye hiánypótlás keretében csak a (4) bekezdésben foglalt, vagy az alkalmassági követelménynek való megfelelés miatt szükséges esetben és csak úgy változhat, hogy a hiánypótlásban az értékeléskor figyelembe veendő minden releváns körülmény tekintetében a korábbival legalább egyenértékű szakember kerül bemutatásra. Ha a hiánypótlás során a korábbinál nagyobb tapasztalattal, magasabb képzettséggel rendelkező személy kerül bemutatásra, az ajánlatkérő az értékeléshez akkor is csak az ajánlattevő által pótoltt szakember adatait veheti figyelembe, a hiánypótlás ilyenkor is csak az érvényessé tételt szolgálja, és nem eredményezi az értékeléskor figyelembe veendő tényezők változását. Ha

a) a 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti értékeléshez bemutatott szakemberekre vonatkozó, a felolvasólapon feltüntetett adat és az ajánlatban a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között - a b) pontban foglaltaktól eltérő - ellentmondás van, és nem sikerül felvilágosítás vagy a már bemutatott szakemberre vonatkozó dokumentum hiánypótlása keretében a felolvasólapon feltüntetett adatot alátámasztani, az ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelené nyilvánítja;

b) a felolvasólapon feltüntetett adat és a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között olyan ellentmondás áll fenn, hogy a felolvasólapon szereplő adat az értékeléskor kevésbé kedvező, az értékeléskor a felolvasólapon szereplő adatot kell figyelembe venni.

(9a) Ha az ajánlatkérő a 77. § (1) bekezdése szerint meghatározta egy ajánlati elem legkedvezőbb szintjét és az ajánlatban ezen elemre vonatkozó adatokban ellentmondás van, de megállapítható, hogy az ajánlati elemre ettől függetlenül is az elérhető legmagasabb pontszámot kell adni, az ajánlat nem nyilvánítható érvénytelenné és a (9) bekezdés b) pontja nem alkalmazandó.”

A Kbt. 71. § (11) bekezdését azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel - a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével -, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításra alapuló - adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy továbbra is hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.

A hiánypótlás és a felvilágosítás tartalmáról az Ajánlatkérő egyidejűleg, közvetlenül, írásban elektronikus úton az EKR-ben tájékoztatja az összes ajánlattevőt, megjelölve a hiánypótlás és/vagy válaszadás határidejét, formai feltételeit, valamint a hiánypótlási dokumentáció benyújtásának módját.

A Bíráló Bizottság a hiánypótlást, illetve a felvilágosítást követően ellenőrzi, hogy az Ajánlatok megfelelnek-e az ajánlati felhívás, a jelen dokumentáció tartalmának, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Amennyiben bármely ajánlattevő a Kbt. 71. § (7) bekezdés rendelkezéseit megsérti, vagy ha a hiánypótlást, felvilágosítást megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesíti, a Bíráló Bizottság kizárólag az eredeti ajánlati példányt veszi figyelembe az elbírálás során. Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (6) bekezdése alapján ajánlatkérő újabb hiánypótlást rendel el, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

Az ajánlati felhívásban és/vagy a közbeszerzési dokumentumban és/vagy a jogszabályokban meghatározott feltételeknek meg nem felelő ajánlatot az Ajánlatkérő – amennyiben az előírt követelményeknek a hiánypótlást és felvilágosítást követően sem felel meg – a Kbt. 73. § irányadó bekezdése(i) alapján érvénytelenné nyilvánítja.

14. AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

Szempont		Súlyszám
	Ár szempont	
	Egyösszegű Nettó Ajánlati Ár opciós mennyiség nélkül (HUF)	57
	Opció1 munkanemre vonatkozó nettó ajánlati ár (HUF)	2
	Opció2 munkanemre vonatkozó nettó ajánlati ár (HUF)	8
	Opció3 munkanemre vonatkozó nettó ajánlati ár (HUF)	3
1.	Minőségi kritériumok	
	A többletjótállás vállalt időtartama egész hónapban megadva (hónap) (min.0 hónap; max. 24 hónap)	10

2.	Az M.2.1/ alpontban előírt alk köv igazolására bemutatott szakembernek az alkalmasság keretében előírt tárgyú, az ott meghatározottakon túli többlet tapasztalata egész hónapban (min 0, max 36 hó)	10
3.	Az M.2.2/ alpontban előírt alk köv igazolására bemutatott szakembernek az alkalmasság keretében előírt tárgyú, az ott meghatározottakon túli többlet tapasztalata egész hónapban (min 0, max 36 hó)	5
4.	Az M.2.3/ alpontban előírt alk köv igazolására bemutatott szakembernek az alkalmasság keretében előírt tárgyú, az ott meghatározottakon túli többlet tapasztalata egész hónapban (min 0, max 36 hó)	5

I. Az ár értékelési szempont

Az ár értékelési szempont – Egyösszegű Nettó Ajánlati Ár: Az ajánlattevőnek a Felolvasólapon a nettó – ÁFA nélkül számított – teljes összegű ajánlati árat kell megajánlania, ezen árak tartalmaznia kell szerződés teljesítése során felmerülő összes költséget. Az Ajánlattevőnek be kell építenie az ajánlati árba a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi költséget, így különösen az építési beruházás megvalósításához kapcsolódó közvetlen (munkabérek, alvállalkozói díjak, stb.) és közvetett (adminisztrációs költségek, stb.) költségeket, valamint minden olyan költséget, mely a szerződés tárgyát képező beruházás hiánytalan ellátásához elengedhetetlenül szükséges. Az Ajánlattevőnek ajánlati árat forintban (HUF) kell megadnia.

Az opciós munkanemre vonatkozóan a Felolvasólapon külön kell megadnia Ajánlattevőnek nettó ajánlati árat, melyet Ajánlatkérő értékelni kíván.

II. A minőségi kritérium

Az 1. értékelési szempont: A többletjótállás vállalt időtartama egész hónapokban megadva: A vállalt jótállás időtartamát az ajánlattevőnek egész hónapban szükséges meghatároznia, mely a szerződéskötés esetén szerződéses kötelezettséggé válik. A jótállási időszak (vállalkozó vállalásának megfelelően) a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követő naptól kezdődik. A kötelező jótállás időtartama 36 hónap és Ajánlatkérő a 36 hónap feletti megajánlást kívánja értékelni. Az Ajánlatkérő a vállalt jótállási időszak értékelésének felső határaként 24 hónapot határozta meg, melynek alapján a 24 hónapot, vagy azt meghaladó jótállási időszakra irányuló vállalás – amennyiben a Kbt. 72. § (7) bekezdése nem áll fenn – 10 pontot kap függetlenül a beérkezett más ajánlatoktól. A jótállás időtartamára tett vállalást egész hónapban kell megadni.

A 2-3-4. értékelési szempont: Az M.2.1.-M.2.2.-M.2.3./ alpontban előírt alk köv igazolására bemutatott szakembernek az alkalmasság keretében előírt tárgyú, az ott meghatározottakon túli többlet tapasztalata egész hónapban (min 0, max 36 hó)

Ezen alszempont keretében az ajánlatkérő az ajánlati felhívás III.4.1) pont M.2.1.-M.2.2.-M.2.3./ alpontban előírt alkalmassági követelmények igazolásába bemutatott szakembernek az alkalmasság keretében előírt tárgyú, az ott meghatározottakon túli többlet tapasztalatát értékeli.

Ajánlatkérő az értékelés során jelen értékelési alszempont kapcsán azt vizsgálja, hogy az Ajánlattevő által megnevezett szakemberek az ajánlati felhívás III.4.1 Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.2.1.-M.2.2.-M.2.3./ alpontjában foglalt minimális a szakmai tapasztalaton - 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet alapján vagy a hatályos átsorolás előtti 244/2006 (XII.5.) Korm. rendelet szerinti, a vonatkozó szakirányhoz tartozó jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn - túl összesen hány hónap szakmai tapasztalattal rendelkezik szakterületén

- az M.2.1/ alpontban rögzített szakember vonatkozásában *közlekedési építmények* megvalósítása során.
- az M.2.2/ alpontban rögzített szakember vonatkozásában *vízgazdálkodási építmények* munkák megvalósítása során.
- az M.2.3/ alpontban rögzített szakember vonatkozásában *villamosági építmények* megvalósítása során

Fentiekben rögzítettek alapján ajánlatkérő csak az ajánlati felhívás III.4.1) pont M.2.1.-M.2.2.-M.2.3./ alpontjában előírt alkalmassági követelmény igazolása során bemutatott szakembert veszi figyelembe az értékelés során.

Ajánlattevőknek a Felolvasólapon ezen értékelési alszempont tekintetében azt kell feltüntetni, hogy a bemutatásra kerülő szakember az ajánlati felhívás III.4.1) pont Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.2.1.-M.2.2.-M.2.3./ alpontjában foglalt minimális szakmai tapasztalaton túl összesen hány hónap szakmai tapasztalattal rendelkezik.

Ajánlatkérő az év/hó időtartamban megadott szakmai tapasztalat számításánál a kezdő és a befejező hónapot is figyelembe veszi.

A szakmai tapasztalat számításánál az Ajánlatkérő a párhuzamos feladat ellátás esetén *(azonos időszakban végzett munka)* csak egy munkát vesz figyelembe.

Amennyiben az ajánlati felhívás III.4.1) pont (Műszaki, illetve szakmai alkalmasság) M.2.1.-M.2.2.-M.2.3./ alpont tekintetében megajánlott szakember kizárólag a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel és a jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlati idővel rendelkezik, Ajánlatkérő a gyakorlati időt 0 hónappal veszi figyelembe (az értékelés szempontjából ez 0 hónap gyakorlati időt jelent) és az értékelés során 0 pontot kap.

A Felolvasólapon a 0 hónapra történő megajánlást is fel kell tüntetni.

Az Ajánlatkérő a megvalósításban és az irányításában közvetlenül résztvevő szakemberek szakmai gyakorlata értékelésének felső hataraként 36 hónapot határozta meg, melynek alapján a 36 hónapot, vagy azt meghaladó szakmai tapasztalatra irányuló vállalás – amennyiben a Kbt. 72. § (7) bekezdése nem áll fenn – 10 pontot kap függetlenül a beérkezett más ajánlatoktól.

Az Ajánlatkérő a többlet szakmai tapasztalatot a szakember csatolt önéletrajzában rögzítettek alapján határozza meg, így az már az ajánlatban csatolandó.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a D.339/15/2017 valamint a D.358/9/2017. sz. Közbeszerzési Döntőbizottsági határozat alapján amennyiben Ajánlattevő a szakembert egyéb módon nem nevezi meg, úgy az az ajánlat Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja szerinti érvénytelenségének jogkövetkezményét eredményezi.

A minőségi értékelési szemponthoz kapcsolódó alkalmassági követelmény ellenőrzése érdekében a szakemberek önéletrajzát teljes körűen (mind az alkalmasság szempontjából releváns tapasztalat, mind az értékelés szempontjából releváns többletapasztalat bemutatásával) szükséges ajánlattevőknek már az ajánlatban benyújtaniuk.

Az Ajánlatkérő felhívja a t. Ajánlattevők figyelmét:

Az ajánlattevők - figyelemmel a felhívás **II.2.5) pont (értékelési szempontok)** Minőségi kritériumok, 2-4. értékelési szempontra, „*Az M.2.1.-M.2.2.-M.2.3./ alpontban előírt alk. köv. igazolására bemutatott szakembernek az alkalmasság keretében előírt tárgyú, az ott meghatározottakon túli többlet tapasztalata egész hónapban (min 0, max 36 hó) / - **már az ajánlatukhoz csatolják** az alábbi dokumentumokat:*

A szakemberek- 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet alapján és a hivatkozott jogszabályban előírt a hatályos átsorolás előtti 244/2006 (XII.5.) Korm. rendelet alapján, a vonatkozó szakirányhoz tartozó jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn – túli többlet tapasztalatát alátámasztó szakmai önéletrajzát az alábbiak szerint:

- a) a szakember saját kezű aláírását tartalmazó szakmai tapasztalatot
(a szakmai tapasztalat kezdő és befejező időpontját év/hónap pontossággal feltüntetve) igazoló önéletrajz, mely tartalmazza
 - az M.2.1/ alpontban rögzített szakember vonatkozásában *közülekedési építmények* megvalósítása során
 - az M.2.2/ alpontban rögzített szakember vonatkozásában *vízgazdálkodási építmények* megvalósítása során

- az M.2.3/alpontban rögzített szakember vonatkozásában *villamossági építmények* megvalósítása során szerzett szakmai tapasztalatot/gyakorlatot év/hónap pontossággal, és a szakember jelenlegi munkahelyét is.
- b) végzettséget igazoló okiratát – *adott esetben*
- c) rendelkezésre állási nyilatkozatát.

Amennyiben az értékelési alszempontok vonatkozásában ajánlattevő több szakembert jelöl meg, az ajánlatkérő a bemutatott szakemberek vonatkozásában a nyilatkozatban a szakáganként első helyen megjelölt szakembert veszi figyelembe az értékelés során.

A benyújtott önéletrajzból egyértelműen megállapíthatónak kell lennie az előírt alkalmassági követelmények teljesülése, és a 2-4. értékelési szempont szerinti többlet szakmai tapasztalatra vonatkozó ajánlattevői ajánlati elem megalapozottsága.

Ajánlatkérő tájékoztatja a Kbt. 76. § (6) bekezdés d) pontjára tekintettel a t. Ajánlattevőket, hogy az Ajánlati felhívásban meghatározott alkalmassági minimumkövetelmény (a teljesítéshez minimálisan szükséges elvárás) a szakemberekre vonatkozóan a következő:

Ajánlatkérő alkalmatlannak minősíti az Ajánlattevőt (vagy közös Ajánlattevőket), ha nem rendelkezik (vagy együttesen nem rendelkeznek):

M.2./ legalább az alábbi végzettséggel, képzettséggel rendelkező szakemberekkel:

M.2.1/ legalább 1 fő, a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. melléklet VI. Szakma, felelős műszaki vezetés 3. rész 2. D) pontjában meghatározott (MV-KÉ- közlekedési építmények szakterület) kategóriájú vagy azzal egyenértékű jogosultsággal, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges (vagy azzal egyenértékű) végzettséggel és képzettséggel és szakmai tapasztalattal, vagy a 244/2006. (XII.5.) Korm. rendelet alapján az MV-KÉ/A (vagy azzal egyenértékű) jogosultsággal, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges (vagy azzal egyenértékű) végzettséggel és szakmai tapasztalattal rendelkező szakember mutatható be az alkalmassági követelmény körében.

M.2.2/ legalább 1 fő, a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. melléklet VI. Szakma, felelős műszaki vezetés 3. rész 10. D) pontjában meghatározott (MV-VZ – vízgazdálkodási építmények szakterület) kategóriájú vagy azzal egyenértékű jogosultsággal rendelkező, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges (vagy azzal egyenértékű) végzettséggel és képzettséggel és szakmai tapasztalattal, vagy a 244/2006. (XII.5.) Korm. rendelet alapján az MV-VZ/A (vagy azzal egyenértékű) jogosultsággal, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges (vagy azzal egyenértékű) végzettséggel és szakmai tapasztalattal rendelkező szakember mutatható be az alkalmassági követelmény körében.

M.2.3/ legalább 1 fő, a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. melléklet VI. Szakma, felelős műszaki vezetés 3. rész 17. D) pontjában meghatározott (MV-VI – villamossági szakterület) kategóriájú vagy azzal egyenértékű jogosultsággal rendelkező, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges (vagy azzal egyenértékű) végzettséggel és képzettséggel és szakmai tapasztalattal, vagy a 244/2006. (XII.5.) Korm. rendelet alapján az MV-Ép/ÉV (vagy azzal egyenértékű) jogosultsággal, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges (vagy azzal egyenértékű) végzettséggel és szakmai tapasztalattal rendelkező szakember mutatható be az alkalmassági követelmény körében.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy amennyiben a szakember rendelkezik a jogosultsággal, úgy a végzettség igazolása és az alap szakmai tapasztalat bemutatása nem szükséges.

A fentiekben felsorolt szakemberek tekintetében ajánlatkérő a vonatkozó, szakmagyakorlási jogosultságot szabályozó jogszabály szerinti szakirányú, illetve azzal egyenértékűnek tekintett végzettséget, illetve a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időt meghaladó gyakorlati időt nem írt elő.

Jelen értékelési alszempont vonatkozásában előírtak az alkalmassági minimumkövetelmény teljesítéshez minimálisan szükséges elváráson felüli előírás Ajánlatkérő részéről.

I. Az ár értékelési szempont

Az értékelés módszere az ár értékelési szempont esetében fordított arányosítás: a jelen szempont értékelése során a legjobb (legalacsonyabb) ajánlati tartalmi elem maximális pontot kap, a többi pedig, a legjobbhoz viszonyítva arányosítással kerül kiszámításra 2 (kettő) tizedesjegy pontossággal, a kerekítés általános szabályai szerint. [A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. sz. melléklet A.) 1. aa) pont]

A pontszámítás képlete:

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

II. A minőségi kritérium

Az értékelés módszere a 1-4. értékelési szempont esetében egyenes arányosítás: a legelőnyösebb (legmagasabb) ajánlati tartalmi elem kapja a lehetséges maximális pontszámot, a többi ajánlati elem a legkedvezőbb értékhez viszonyítva arányosan – 2 (kettő) tizedesjegy pontossággal és a kerekítés általános szabályai szerint számolva – kevesebb pontot kap. [A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. sz. melléklet A.) 1. ab) pont]

Pontszámítás képlete:

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

Az Ajánlatkérő az értékelésekor, az arányosítás során az értékelési határ feletti értékét nem veszi figyelembe, ilyen esetben a legkedvezőbb ajánlati elem a megvalósításban és az irányításában közvetlenül

résztvevő szakemberek szakmai gyakorlata esetében a 36 hónap, amelyhez viszonyítva kerül a többi ajánlat értékelésre. (jótállás 24 hónap, szakember 36 hónap feletti megajánlás esetén is 24, illetve 36 hónappal számol)

Amennyiben az ár értékelési szempont vonatkozásában megadott ajánlati elem aránytalanul alacsony, vagy a minőségi kritérium értékelési szempont vonatkozásában megadott bármely ajánlati eleme túlzottan magas, abban az esetben az Ajánlatkérő írásban indoklást kér az érintett Ajánlattevőtől az ajánlati elem(ek) vonatkozásában. Az indoklás kérés elbírálására a Kbt. 72. § irányadó.

Az egyes értékelési szempontoknál megszerzett pontszámok a szemponthoz tartozó súlyszámmal beszorzásra, majd a szorzás alapján az értékelési szempontokhoz tartozó kapott értékek összeadásra kerülnek. Az Ajánlatkérő az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető, illetőleg – ha a Kbt. 69. § (6) bekezdése szerinti körülmény nem áll fenn – az értékelési sorrendben második helyezett ajánlattevőt hívja fel – adott esetben - a kizáró okok, illetőleg az alkalmassági feltételek utólagos igazolására.

15. UTÓLAGOS IGAZOLÁSI KÖTELEZETTSÉG

Az Ajánlatkérő képviselője az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető, illetőleg – ha a Kbt. 69. § (6) bekezdése szerinti körülmény áll fenn – az értékelési sorrendben második helyezett ajánlattevőt hívja fel a kizáró okok, az alkalmassági követelmények tekintetében az ajánlati felhívásban előírt igazolások benyújtására. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében, - az előírt igazolási módokkal azonos módon kötelesek az igazolásokat benyújtani.

Az alkalmassági követelményeknek megfelelés és a kizáró okok fenn nem állása igazolásának körében nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan igazolás benyújtása, amelyet ugyanazon ajánlatkérő részére a gazdasági szereplő korábbi közbeszerzési eljárásban az EKR-ben elektronikus úton már benyújtott. Ebben az esetben a gazdasági szereplő nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során. Az ajánlatkérő attól függetlenül vizsgálja meg, hogy a korábban benyújtott igazolás megfelel-e az adott közbeszerzési eljárásban benyújtandó igazolásra irányadó tartalmi követelményeknek, hogy a korábbi igazolás adott esetben megjelöli, hogy azt mely közbeszerzési eljárásban való felhasználás céljára állították ki.

Amennyiben az ajánlattevő az igazolásokat korábban benyújtotta, az Ajánlatkérő nem hívja fel az ajánlattevőt az igazolások ismételt benyújtására, hanem úgy tekinti, mintha a korábban benyújtott igazolásokat az Ajánlatkérő felhívására nyújtották volna be - és szükség szerint hiánypótlást rendel el vagy felvilágosítást kér.

Az utólagos igazolási kötelezettség körében a felkért gazdasági szereplő részéről benyújtandó igazolások és nyilatkozatok az alábbi iratjegyzék szerint a következők.

	Igazolás/nyilatkozat megnevezése	Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről	Melléklet száma a Dokumentáció IV. Fejezetében
1.	Tartalomjegyzék	– Ajánlattevő	8. számú melléklet
1. Fejezet: Kizáró okok hiányának igazolásai (Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében)			
1.	Közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) és e) pontja és a Kbt.	– Ajánlattevő	9. számú melléklet

	Igazolás/nyilatkozat megnevezése	Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről	Melléklet száma a Dokumentáció IV. Fejezetében
	62. § (2) bekezdése tekintetében		
2.	Illetékes adó- és vámhivatal igazolása vagy az Art. szerinti együttes nemleges adóigazolás <i>(ha a gazdasági szereplő a köztartozásmentes adózói adatbázisban nem szerepel)</i>	– Ajánlattevő	-
3.	Közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés d) pontja tekintetében <i>(ha a nem természetes személy gazdasági szereplő nem minősül cégnek vagy ha az adott szervezet tevékenységének felfüggesztésére a cégbíróságon kívül más hatóság is jogosult)</i>	– Ajánlattevő	9. számú melléklet
4.	Közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés f) pontja tekintetében <i>(ha a nem természetes személy gazdasági szereplő nem minősül cégnek)</i>	– Ajánlattevő	9. számú melléklet
1. Fejezet: Kizáró okok hiányának igazolásai (nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében)			
1.	A gazdasági szereplő, illetve személy tagállama vagy letelepedése szerinti országa illetékes igazságügyi vagy közigazgatási hatósága által kibocsátott okirat, mely igazolja a Kbt. 62. § (1) bekezdés a), e)-f) pontja és (2) bekezdése szerinti követelmények teljesítését <i>Ha az illetékes bíróság vagy hatóság nem bocsát ki ilyen kivonatot vagy igazolást, vagy azok nem terjednek ki az e pontokban hivatkozott esetek mindegyikére, az ajánlattevő eskü alatt tett nyilatkozata, vagy ha ilyen nyilatkozat nem ismert az érintett országban, az ajánlattevő által az illetékes bíróság, hatóság, kamara vagy szakmai szervezet előtt tett vagy közjegyző által hitelesített nyilatkozatot.</i>	– Ajánlattevő	-
2.	A gazdasági szereplő, illetve személy a letelepedése szerinti	– Ajánlattevő	-

	Igazolás/nyilatkozat megnevezése	Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről	Melléklet száma a Dokumentáció IV. Fejezetében
	ország illetékes hatóságainak igazolását a Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pontja szerinti követelmények igazolásához <i>Ha az illetékes bíróság vagy hatóság nem bocsát ki ilyen kivonatot vagy igazolást, vagy azok nem terjednek ki az e pontokban hivatkozott esetek mindegyikére, az ajánlattevő eskü alatt tett nyilatkozata, vagy ha ilyen nyilatkozat nem ismert az érintett országban, az ajánlattevő által az illetékes bíróság, hatóság, kamara vagy szakmai szervezet előtt tett vagy közjegyző által hitelesített nyilatkozatot.</i>		
3.	A magyarországi köztartozással kapcsolatban az Art. szerinti együttes nemleges adóigazolás vagy NAV igazolás, hogy a gazdasági szereplő Magyarországon nem végez adóköteles tevékenységet (ha a gazdasági szereplő a köztartozásmentes adózói adatbázisban nem szerepel)	– Ajánlattevő	-
4.	A gazdasági szereplő, illetve személy letelepedése szerinti ország illetékes hatóságainak igazolását a Kbt. 62. § (1) bekezdés c), d) pontja tekintetében <i>Ha az illetékes bíróság vagy hatóság nem bocsát ki ilyen kivonatot vagy igazolást, vagy azok nem terjednek ki az e pontokban hivatkozott esetek mindegyikére, az ajánlattevő eskü alatt tett nyilatkozata, vagy ha ilyen nyilatkozat nem ismert az érintett országban, az ajánlattevő által az illetékes bíróság, hatóság, kamara vagy szakmai szervezet előtt tett vagy közjegyző által hitelesített nyilatkozatot.</i>	– Ajánlattevő	-
5.	Az érintett ország illetékes hatósága által kiállított adóilletőség-igazolás a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka) alpontja tekintetében <i>Ha az illetékes bíróság vagy hatóság nem</i>	– Ajánlattevő	-

	Igazolás/nyilatkozat megnevezése	Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről	Melléklet száma a Dokumentáció IV. Fejezetében
	<i>bocsát ki ilyen kivonatot vagy igazolást, vagy azok nem terjednek ki az e pontokban hivatkozott esetek mindegyikére, az ajánlattevő eskü alatt tett nyilatkozata, vagy ha ilyen nyilatkozat nem ismert az érintett országban, az ajánlattevő által az illetékes bíróság, hatóság, kamara vagy szakmai szervezet előtt tett vagy közjegyző által hitelesített nyilatkozatot.</i>		
6.	Nyilatkozat a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 10. § (1) bekezdés gb) és gc) alpontjai tekintetében	– Ajánlattevő	-
7.	Az ajánlati felhívás III.3) pontjában előírt 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében felsorolt nyilvántartások szerinti igazolás (kivonat) vagy egyéb igazolás, vagy nyilatkozat	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők)	
2. Fejezet: Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmények igazolása			
1.	Az Ajánlati felhívás III.4.1.) M.1.1/-M.1.2./-M.1.3./-M.1.4./ pontjában előírt az Ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított 5 éven belül szerződésszerűen teljesített és sikeres műszaki átadás – átvétellel befejezett, de maximum 8 éven belül megkezdett, a közbeszerzés tárgykörében teljesített munkáit ismertető, a 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 22. § (3) bekezdése szerint kiállított referenciaigazolás	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike) és/vagy – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy)	10. számú melléklet
2.	A felhívás III.4.1.) M.2./ pontjában meghatározott szakemberek szakmai önéletrajza a szakmagyakorlási jogosultságot szabályozó 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet mellékletében meghatározott az M.2. pont adott alpontjához tartozó <u>minimális szakmai tapasztalat vonatkozásában</u>	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike) és/vagy – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy)	11. számú melléklet

Az utólagos igazolási kötelezettségre az ajánlati felhívásban, a Kbt. 69. § (4)-(10) bekezdésében, a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1-16. §-ában és 21-22. §-ában foglaltak irányadók.

A Bíráló Bizottság az utólagos igazolási kötelezettség körében benyújtott dokumentumokat a Dokumentáció II./12. pontban leírt feltételek szerint megvizsgálja, szükség esetén hiánypótlást vagy felvilágosítást kér.

A Kbt. 69.§ (5) bekezdése alapján a Kbt. 69.§ (4) bekezdés szerinti ajánlattevő valamely kizáró ok vagy alkalmassági feltétel, valamint - adott esetben - a 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritérium tekintetében

a) egyáltalán nem, vagy határidőn túl nyújtott be igazolást, vagy

b) a hiányosan benyújtott, illetve nem egyértelmű tartalmú igazolások esetében az esetleges hiánypótlást, illetve felvilágosítás kérést követően sem megfelelően nyújtja be az igazolásokat (ideértve azt is, ha az igazolás nem támasztja alá az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat tartalmát, vagy azzal ellentétes),

az ajánlatkérő ezen ajánlattevő ajánlatának figyelmen kívül hagyásával az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt hívja fel a (4) bekezdés szerinti az igazolások benyújtására. Az ajánlatkérő az eljárást lezáró döntésben csak olyan ajánlattevőt nevezhet meg nyertes ajánlattevőként, aki az alkalmassági követelmények, a kizáró okok és a 82. § (5) bekezdése szerinti kritériumok tekintetében az e törvényben és a jogszabályban foglaltak szerint előírt igazolási kötelezettségének eleget tett.

Kbt. 69.§ (11a) bekezdés:

Nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan igazolás benyújtása, amelyet ugyanazon ajánlatkérő részére a gazdasági szereplő korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásban az EKR-ben elektronikus úton már benyújtott. Ebben az esetben az ajánlatkérő (4) vagy (6)-(8) bekezdés szerinti felhívására a gazdasági szereplő nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során. Az ajánlatkérő attól függetlenül vizsgálja meg, hogy a korábban benyújtott igazolás megfelel-e az adott közbeszerzési eljárásban benyújtandó igazolásra irányadó tartalmi követelményeknek, hogy a korábbi igazolás adott esetben megjelöli, hogy azt mely közbeszerzési eljárásban való felhasználás céljára állították ki.

Az utólagos igazolási kötelezettség körében a nyilatkozatminták használata és az üzleti titokká minősítés kapcsán a Dokumentáció II./8.-9. pontjában foglaltak irányadók.

16. EREDMÉNYHIRDETÉS, SZERZŐDÉSKÖTÉS

Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának végeredményét az ajánlat kötöttség időtartamán – vagy meghosszabbított időtartamán – belül írásban hirdeti ki.

Az Ajánlatkérő a Kbt. 79. § (2) bekezdése alapján írásbeli összegezést készít és elektronikus úton az EKRben küldi meg Ajánlattevők számára

Az Ajánlatkérő eredményes eljárás esetén a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot adó, utólagos igazolási kötelezettségét teljesítő nyertes ajánlattevővel – vagy a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerinti körülmények fennállása esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevő szervezettel – köti meg a szerződést.

A nyertes ajánlattevő köteles az Ajánlatkérővel szerződést kötni a Kbt. 131. § alapján a Dokumentációban szerződéstervezet és az ajánlatának tartalma szerint.

Amennyiben a nyertes ajánlattevő a szerződéskötést indokolatlanul megtagadja, akkor ezt az Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő visszalépésének tekinti, anélkül azonban, hogy az Ajánlatkérő fenntarthatna magának bármiféle kártérítési igényt az Ajánlattevő e mulasztásának tekintetében.

Ha a nyertes ajánlattevővel a szerződéskötés a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerinti körülmény fennállása miatt megghiúsul, akkor az Ajánlatkérő jogosult a következő – második – legkedvezőbb összegű ajánlatot

tevőnek minősített ajánlattevővel szerződést kötni, amennyiben ezen szervezetet (személyt) az Ajánlatkérő az írásbeli összegezésben megjelölte.

III. FEJEZET SZERZŐDÉSTERVEZET

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

[tervezet]

A Szerződés tárgya: A „TOP_PLUSZ-1.1.1-21-BA1-2022-00007 – A Siklói Ipari Park fejlesztése” tárgyhoz kapcsolódó kivitelezési munka

amely létrejött egyrészről

Szerződéskötés és teljesítése során eljáró szervezet: [...]
Címe: [...]
Számlavezető pénzügyintézete: [...]
Számlaszáma: [...]
Törzsszám: [...]
Adószáma: [...]
Képviselő: [...]

mint Megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**), másrészt

Szerződéskötés és teljesítése során eljáró szervezet: [...]
Székhelye: [...]
Számlavezető pénzügyintézete: [...]
Számlaszáma: [...]
Cégjegyzékszám: [...]
Statisztikai jelzőszám: [...]
Adószáma: [...]
Képviselő: [...]

mint Megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**), másrészt

másrészről: [...]
Székhelye: [...]
Számlavezető pénzügyintézete: [...]
Számlaszáma: [...]
Számlázási cím: [...]
Adószáma: [...]
Statisztikai jelzőszám: [...]
Cégjegyzék száma: [...]
Aláírásra jogosult képviselő: [...]

mint Vállalkozó (a továbbiakban **Vállalkozó**)

a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek** között, alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

I.

PREAMBULUM

1. A Megrendelő, mint ajánlatkérő 2024. [...] hó napján „TOP_PLUSZ-1.1.1-21-BA1-2022-00007 – A Siklói Ipari Park fejlesztése” című TOP_PLUSZ-1.1.1-21-BA1-2022-00007 azonosító számú pályázat keretében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) Második rész szerinti nyílt közbeszerzési eljárást (a továbbiakban: közbeszerzési eljárás) indított.

2. Megrendelő a beruházással szemben támasztott alapvető műszaki, mennyiségi és szakmai követelményeket a közbeszerzési eljárásban Vállalkozó rendelkezésére bocsátott közbeszerzési dokumentumban (a továbbiakban: közbeszerzési dokumentum) részletesen meghatározta. Vállalkozó ezen feltételeket a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában (a továbbiakban: ajánlat) elfogadta. Beruházás alatt a Megrendelő a jelen szerződés tárgyát képező kivitelezési feladatok összességét érti.

3. Megrendelő az ajánlatok mindenre kiterjedő és részletes vizsgálatát követően a közbeszerzési dokumentumban meghatározott, valamint a kapcsolódó jogszabályokban is rögzített feltételeket is

figyelembe véve 2024. [...] hó [...] napján írásban eredményt hirdetett. Megrendelő közbeszerzési eljárásban hozott döntése szerint nyertes ajánlattevő – vagy amennyiben a Kbt. 131. § (4) bekezdésében megadott körülmény az összegzés megküldését követően előállt, a nyertes ajánlatot következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezet – Vállalkozó lett.

4. A Szerződés célja, hogy meghatározza mindazon feltételeket, amelyek alapján a Szerződő Felek az egyes jogokat érvényesítik, a kölcsönösen megállapított szolgáltatásokat, illetve kötelezettségeket teljesítik.

5. A Szerződő Felek előzetesen is deklarálják azon megállapodásukat:

5.1 Vállalkozó kötelezettséget vállal a Megrendelő felé, hogy a Szerződésben meghatározott építési beruházást kivitelezzi és befejezi, az esetleges felmerülő hibákat kijavítja, szükséges kiegészítő gyártmány terveket elkészíti a Szerződés rendelkezéseinek megfelelően; és azt működőképés állapotban átadja.

5.2. Megrendelő ezúton kötelezettséget vállal, hogy a Szerződésben előírt időpontokban és módon a Szerződésben részletesen meghatározott díjakat – az ott meghatározott formában és ütemezés szerint – a Vállalkozó részére megfizeti.

5.3. Vállalkozó köteles a szerződés értelmében a Létesítményt szerződésszerűen, teljes körűen műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó magyar előírásoknak, műszaki szabványoknak, valamint a technika mai állásának megfelelően a vállalt határidőben a szakvállalat gondosságával elkészíteni, az ehhez szükséges hatósági engedélyek beszerzésénél közreműködni, illetve valamennyi egyéb szerződéses kötelezettségét szerződésszerűen teljesíteni. A Vállalkozó az előbbi, a Létesítmény szerződésszerű megvalósítására vállalt kötelezettsége mellett kifejezett kötelezettséget vállal arra, hogy a jóállási/szavatossági kötelezettségeinek maradéktalanul eleget tesz. Létesítmény alatt a Megrendelő a jelen szerződés tárgyát képező és a műszaki leírásban valamint a kiviteli tervdokumentációban meghatározott feladatok összességét érti.

5.4. Vállalkozó a Szerződéses Megállapodás aláírásával akként nyilatkozik, hogy a Szerződés elválaszthatatlan részét képező közbeszerzési dokumentumokat és a Megrendelő által a rendelkezésére bocsátott egyéb dokumentumokat, mint szakvállalat saját felelősségére ellenőrizte, az azokban foglalt tényeket, előírásokat ismeri. Vállalkozó a Létesítmény Egyösszegű Ajánlati Árát ezen információk figyelembe vételével, kellően nagy szakmai tapasztalatára alapozva és az építési helyszín ismeretében állapította meg. Vállalkozó a Létesítmény funkciójának, céljainak megfelelő és rendeltetészerű használatához a megfelelő megjelenésű és minőségű megvalósításhoz, zavartalanul használható állapotához szükséges kivitelezési munkákat kalkulálni tudta, és a műszaki és igényszintbeli bizonytalanságokat is figyelembe vette.

5.5. Vállalkozó nyilatkozik továbbá, a közbeszerzési dokumentum átfogóan és kellő alaposággal tartalmaz minden, a kivitelezéssel kapcsolatos elvárást és előírást. Ennek áttekintése, megismerése és tartalmi elsajátítása a kivitelező felelőssége. A szerződés aláírásával Vállalkozó kijelenti, hogy az ajánlat kidolgozása során kellő körültekintéssel járt el, ezért a közbeszerzési dokumentum esetleges hiányosságára történő utalással semmiféle többlet ellenszolgáltatási igényt a kivitelezés folyamán az ajánlatkérőnek nem áll módjában elfogadni. Vállalkozó kijelenti, hogy a tervdokumentáció kivitelezésre alkalmas, továbbá a Vállalkozó ajánlatában szereplő nettó ajánlati ár a dokumentációban szereplő munkákat teljes körűen tartalmazza és valamennyi kockázatot az ajánlat megadása során figyelembe vett.

5.6. Jelen pontban foglaltakra, valamint a szerződés átalányáras jellegére figyelemmel Vállalkozó kijelenti, hogy:

- megismerte a közbeszerzési dokumentum részeként rendelkezésére bocsátott műszaki dokumentáció és költségvetés tartalmát, és az abban foglalt munkálatok teljes körű megvalósítására vonatkozóan tette meg ajánlatát;
- a rendelkezésére bocsátott tervdokumentáció, jogerős építési engedély, és költségvetés alapján az építési beruházást szerződésszerűen, teljes körűen, műszaki és minőségi szempontból is kifogástalan állapotban, a vonatkozó jogszabályoknak, műszaki szabályoknak megfelelően készíti el;
- a közbeszerzési dokumentumot áttanulmányozta, az abban foglalt adatokat ismeri.

6. Ilyen előzmények után a Szerződő Felek a közbeszerzési dokumentum részét képező tervdokumentációnak, jogerős építési engedélynek és költségvetésnek valamint a Vállalkozó közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatának megfelelően az alábbiak szerint állapodnak meg:

II.

A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. A Preambulumban leírtak alapján a Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a „TOP_PLUSZ-1.1.1-21-B41-2022-00007” tárgyú beruházás kivitelezését a műszaki dokumentációban meghatározott műszaki tartalommal és részletezettséggel.

2. A műszaki tartalmat a szerződés részét képező

- a) Tervdokumentáció, műszaki leírás, jogerős engedély
- b) Vállalkozó ajánlata;
- c) Vállalkozó által adott árazott költségvetés;

együttesen határozzák meg oly módon, hogy eltérés esetén a teljesség érdekében mindig a részletesebb terjedelmű előírásokat kell irányadónak tekinteni, ellentmondás esetén az alábbi sorrend érvényesül azzal, hogy a sorrendben előrébb álló dokumentum rendelkezései megelőzik a sorban később álló dokumentum rendelkezéseit (1. után 2., 2. után 3.).

Jelen pontban hivatkozott dokumentumok a szerződéses megállapodás II.5. pontjában meghatározott dokumentumok sorrendiségét nem érintik.

3. A Kivitelezés során a kiviteli tervekben, valamint a költségvetési kiírásban megjelölt esetekben – az egyes speciális teljesítési részekkel kapcsolatban, illetve a meglévő tervekhez további részletezést igénylően – szükségessé váló részletes gyártmány tervek elkészítése is Vállalkozó feladata.

4. A Kivitelezés a Szerződésben rögzített építési munkálatokon túl – többek között – az alábbiakat foglalja magába:

- a szerződéskötést követően állapotfelmérést köteles végezni, melyet fotó- vagy videó dokumentációval kell alátámasztani,
- a kivitelezés megvalósításához szükséges valamennyi építési és szerelési munka elvégzése,
- minden igazgatási, technikai vagy egyéb feladat ellátása, amely ahhoz szükséges, hogy a kivitelezést a tervekben meghatározott állapotban Megrendelőnek átadja;
- az elkészült létesítmény szerződésnek, jogszabálynak, engedélynek történő megfelelőségének igazolása,
- minden olyan dokumentum elkészítése, amely a létesítmény üzemeltetéséhez, a biztonságos működéséhez/használatához szükséges,
- az átadás-átvételi eljárás során a beépített anyagok, szerkezetek, berendezések megfelelőségi igazolását köteles átadni,
- átadási és megvalósulási terv elkészítése, forgalomba helyezési engedély benyújtásához szükséges dokumentáció, továbbá üzemeltetési és karbantartási kézikönyv elkészítése és átadása a Megrendelőnek,
- valamennyi kivitelezési munkával kapcsolatban képződő kitermelt ásványi nyersanyag, bontási törmelék és építési hulladék gyűjtése és elszállítása, illetve a jogszabályoknak megfelelő ártalmatlanítása, újrahasznosítása;
- a munkavégzések befejezése után a kivitelezéssel érintett felvonulási területek kivitelezés megkezdése előtti állapotnak megfelelő helyreállítása;
- a környezetben, környező építményekben okozott sérülések, károk helyreállítása, a szavatossági és jótállási kötelezettségek ellátása,
- rendelkezésre állás a forgalomba helyezési eljárás során;

- Kivitelezés alatt tehát Szerződő Felek a munkák teljességét értik azzal a céllal, hogy Vállalkozó mindenfajta munkát a Szerződés keretében köteles elvégezni – figyelemmel arra, hogy a tervdokumentációt, építési engedélyt, az árazatlan költségvetés áttanulmányozta, azokat megvalósíthatónak tartja és az esetleges abban nem szereplő tételekkel a vállalását már kiegészítette – azaz többletmunka a Ptk. 6:245.§ (1) bekezdés rendelkezése alapján lehetséges.

5. Jelen Szerződés részét az alábbi dokumentumok képezik és azok jelen Szerződéssel együttesen értelmezendők:

- a) Vállalkozási szerződés

- b) db Kiegészítő tájékoztatás
- c) Tervdokumentáció, jogerős engedély(ek)
- d) A közbeszerzési eljárás során tett nyilatkozatok
- e) Közbeszerzési dokumentum és a Vállalkozó Ajánlata
- f) Bármely egyéb dokumentum, amelyben a Szerződő Felek megegyeztek

6. Vállalkozó szerződéses kötelezettséget vállal a Megrendelő felé arra, hogy a Létesítményt kivitelezzi és befejezi, működőképes állapotban és előírt határidőben átadja, valamint az abban rejlő hibákat kijavítja a Szerződés rendelkezéseinek megfelelően.

7. Megrendelő ezúton szerződéses kötelezettséget vállal, hogy a Szerződésben előírt időpontokban és módon a Szerződéses Árat kifizeti.

8. Opciók munkanemek:

Opció1 - erőáram: Erőáramú költségvetés szerinti 2. üteme, összhangban a feltárási út 2. üteméhez (0+103.32 km szelvénytől a 0 + 271 km végszelvény közötti szakasza) kapcsolódó közvilágítása szakasza.

Opció2 – Út-feltárási út 015/30 hrsz.: költségvetés és terveken jelölt 2. üteme, ami az U-1-3 számú részletes helyszínrajzon 1./2. ütem határ 0+103.32 km szelvénytől a 0 + 271 km végszelvényig tart, 168 méter hosszúságban.

Opció3 – Közmű, csapadékvíz: Közmű, csapadékvíz költségvetés szerinti 2. üteme, összhangban a feltárási út 2. üteméhez (0+103.32 km szelvénytől a 0 + 271 km végszelvény közötti szakasza) kapcsolódó csapadékvíz csatorna szakasza.

Ajánlatkérő az opciós munkanemeket külön-külön a munkaterület átadását követő 90. naptári napig jogosult egyoldalú nyilatkozattal megrendelni, a fedezet rendelkezésre állása esetén. Ezen opcionális munkanemek megvalósíthatósága, az ajánlattevők által az ajánlattétel során benyújtott árajánlatok beérkezését követően kerül véglegesítésre.

Az opciós munkanemek teljesítésének határideje megegyezik az eredeti szerződésben meghatározott, 12 hónapos időtartammal.

Az opciós munkanemre vonatkozóan a Felolvasólapon külön kell megadnia Ajánlattevőnek nettó ajánlati árát, melyet Ajánlatkérő

értékelni kíván.

III.

TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉG

1. Szerződő Felek kölcsönösen szükségesnek tartják egymás írásban történő tájékoztatását minden olyan körülményről, amely a szerződés szerinti teljesítést veszélyezteti vagy lehetetlenné teszi. Az a fél, aki ezt elmulasztja, vagy későbbi időben teszi meg, mint ahogyan az bizonyíthatóan tudomására jutott, elegendő okot szolgáltat arra, hogy az együttműködési jószándékot a másik fél kétségbe vonja és az esetet úgy minősítse, hogy az vitathatatlanul kimeríti a szerződésszegés fogalmát.

2. Vállalkozó haladéktalanul értesíti a Megrendelőt minden olyan körülményről, amely jelen szerződés teljesítését, eredményét, illetve a teljesítési határidőket érdemben érinti vagy befolyásolja. Az értesítésben rögzíteni kell az okokat, és javaslatokat kell tenni a megoldásra.

3. A Vállalkozó és a Megrendelő a szerződés teljesítése érdekében a fentiekén túl, általában is együttműködnek. Ennek megfelelően kellő időben egymás rendelkezésére bocsátják a szükséges adatokat és eszközöket, valamint gondoskodnak a teljesítés további feltételeinek megteremtéséről. A teljesítést érintő minden lényeges körülményről haladéktalanul tájékoztatják egymást.

4. Amennyiben a kivitelezés engedélyköteles, Vállalkozó köteles tájékoztatni Megrendelőt abban az esetben, ha észleli, hogy a beruházásra kiadott építési engedély módosítása, illetve a kivitelezéssel kapcsolatban új engedély, hozzájárulás megszerzése, vagy a tervdokumentáció részét képező egyeztetési jegyzőkönyvek lejáratára figyelemmel, azok megújítása válik szükségessé. A módosítás az új engedély megszerzése valamint az egyeztetési jegyzőkönyvek megújítása Megrendelő kötelezettsége.

IV.

MEGRENDELŐ JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

Állapotfelmérés

1. Vállalkozó a munkaterület átadását megelőzően állapotfelmérést köteles végezni, melyet fotó- vagy videó dokumentációval kell alátámasztani, mely dokumentáció zéró dokumentációnak minősül. Az állapotfelmérésről készült dokumentumok a zéró dokumentáció részét képezik.

Munkaterület átadása

2. Szerződő felek rögzítik, hogy tekintettel arra, hogy jelen szerződés TOP_PLUSZ-1.1.1-21-BA1-2022-00007 támogatási szerződés vonatkozásában benyújtott többletforrás biztosítására vonatkozó támogatási okirat aláírását követően lép hatályba, melyre tekintettel a munkaterület átadására az ezt követő 15 napon belül kerül sor.

3. A munkát a Megrendelő által a kijelölt helyen kell elvégezni.

4. Megrendelő köteles Vállalkozónak a helyszín hozzáférhetőség jogát a jelen szerződés aláírását, követően megadni azzal, hogy Vállalkozó munkavégzésre csak a jogszabályi előírásokban meghatározott munkakezdésre vonatkozó bejelentési kötelezettséget követően az ott írt határidő betartásával jogosult, ezen időpontig kizárólag a munkakezdéshez szükséges előkészületek végezhetőek. Megrendelő a munkahelyet alkalmas állapotban köteles a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani.

A munkakezdés tervezett időpontjáról a Vállalkozónak 5 nappal korábban tájékoztatnia szükséges a Megrendelőt és a Műszaki ellenőrt. A munka csak a Műszaki ellenőr írásos engedélyével kezdhető meg.

5. Megrendelő köteles minden birtokában lévő és a teljesítésre vonatkozó adatot a munkaterület átadásával egyidejűleg Vállalkozó rendelkezésére bocsátani.

6. Munkaterület átadásának feltétele: zéró dokumentáció (mely tartalmazza a műszaki és pénzügyi ütemtervet), Minta- és minőségvizsgálati terv és Technológiai utasítás Műszaki ellenőr általi elfogadása és a Vállalkozó által megnyitott építési naplóban a munkakezdési engedély kiadása.

7. A pénzügyi és a műszaki ütemtervnek tartalmaznia kell a részteljesítéshez igazodó műszaki teljesítés pontos meghatározását. A pénzügyi és műszaki ütemterv GANT diagram formátumú (vonalas ütemterv) legyen heti bontásban.

A Megrendelő jogai

8. Megrendelő jogosult a Vállalkozó tevékenységét ellenőrizni, de az ellenőrzés a Vállalkozó szerződésszerű teljesítését nem hátráltathatja. Vállalkozó nem mentesül a felelősség alól, ha Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

9. Vállalkozó a lefolytatott közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés, illetve a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni. Megrendelő utasítása nem terjedhet ki a munka megszervezésére, nem teheti a teljesítést terheesebbé.

10. A Megrendelő csak a közbeszerzési dokumentum részét képező tervdokumentációban, feladat leírásban és a költségvetésben meghatározott, a mindenkor érvényes magyar szabványoknak és műszaki irányelveknek, technológiai leírásoknak megfelelő teljesítést fogad el. Amennyiben a vállalt munka minősége a vonatkozó előírásoknak nem, vagy nem teljes mértékben felel meg, úgy Megrendelő kizárólagos joga dönteni arról, hogy ragaszkodik a szerződés szerinti minőség teljesítéséhez, vagy a munkát a teljesített minőségben elfogadja.

11. Amennyiben a Vállalkozónak jelen szerződésben, valamint annak mellékleteiben nem szereplő, a teljesítéshez szükséges egyéb információra van szüksége, az információ igényéről a Megrendelőt haladéktalanul értesítenie kell. A Megrendelő vállalja, hogy a Vállalkozó által ésszerűen kért, a szerződésszerű teljesítéshez szükséges minden információt, adatot, nyilatkozatot, hozzájárulást a lehető legrövidebb ésszerű határidőn belül – késedelem nélkül – a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.

12. Megrendelő a vállalkozói díj megfizetésével a jelen vállalkozási szerződés teljesítése során keletkező, szerzői jog védelme alá eső alkotásokon területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személy számára átadható felhasználói jogot szerez, valamint jogot szerez az alkotások átdolgozására is, melyről Vállalkozó az alvállalkozóit és harmadik személyeket is köteles tájékoztatni, valamint szerződéseiben ezen szerződéses feltételt szerepeltetni.

13. A Szerződésben foglalt jogok és kötelezettségek harmadik személy részére történő átruházása kizárólag a Támogató előzetes írásbeli beleegyezésével gyakorolható.

Megrendelő munkavállalói

14. Megrendelő felelős azért, hogy munkavállalói és a többi vállalkozója a helyszínen együttműködjön a Vállalkozóval.

Megrendelő pénzügyi intézkedései

15. Megrendelő Vállalkozó kérelmének kézhezvételét követő 8 napon belül köteles igazolni, hogy a Vállalkozó követelésének kiegyenlítése tárgyában a pénzügyi intézkedések elkezdődtek és folyamatban vannak.

16. Ha a Megrendelőnek Vállalkozóval szemben követelése keletkezik a jelen Szerződés alapján, úgy arról köteles a Vállalkozót, valamint a Műszaki ellenőrt haladéktalanul a követelését alátámasztó adatokkal együtt értesíteni.

V.

VÁLLALKOZÓ JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

Vállalkozó általános kötelezettségei

1. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó köteles a Megrendelővel kötött szerződésben foglalt munkákat a megjelölt határidőig a közbeszerzési dokumentumnak, az ajánlatok kidolgozására adott idő alatt feltett kérdésekre megadott válaszoknak, valamint mindenkor érvényes magyar szabványoknak és műszaki irányelveknek, technológiai előírásoknak megfelelően elvégezni. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy ezen feltétel maradéktalan betartásához a Megrendelőnek kiemelt érdeke fűződik.

2. A Létesítményen el kell végeznie minden olyan munkát, amelyet a Szerződés magában foglal, továbbá minden olyan munkát, amely - bár a szerződésben nem szerepel – a Létesítmény stabilitásához, befejezéséhez, biztonságos és helyes üzemeltetéséhez szükséges.

3. A Vállalkozó a Létesítmény szerződésszerű megvalósítására vállalt kötelezettsége mellett kifejezett kötelezettséget vállal arra, hogy jótállási/szavatossági kötelezettségeinek maradéktalanul eleget tesz, figyelemmel jelen szerződés XII. 1. pontjában foglaltakra.

4. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a bizonyítottan Vállalkozó hibájából keletkezett meghibásodást, ill. rendellenesség vonatkozásában a Megrendelő írásbeli értesítésétől számított 24 órán belül megkezdi a hiba elhárítását.

5. A Vállalkozó felelős minden helyszínen zajló tevékenység szakszerűségéért, állékonyságáért és biztonságáért, továbbá minden építési módszerért és a teljes Létesítményért.

6. A Vállalkozó átad minden olyan egyéb hatósági engedélyt, dokumentumot, nyilatkozatot, amely a Megrendelő számára a rendeltetésszerű és biztonságos használatot igazolja és a forgalomba helyezési engedély vagy tudomásul vétel megkéréséhez szükséges.

7. Amennyiben Vállalkozó a munkavégzés során a tervdokumentációtól, feladat leírástól vagy költségvetéstől el kíván térni, úgy a beépítendő anyagokat, és az alkalmazni kívánt technológiát köteles a

Megrendelő által megbízott Műszaki ellenőrrel, Tervezővel és a Megrendelővel előzetesen jóváhagyatni. A Műszaki ellenőr a Tervező és a Megrendelő jóváhagyását írásban adja meg, azonban ez Vállalkozó teljes körű felelősségét nem csökkenti.

8. A jelen pontban meghatározott eltérő teljesítés szerződésmódosítás keretében szabályozható jogszerűen amennyiben annak a Kbt. 141. §-ban meghatározott feltételei fennállnak.

Egyenértékű termék, típus, technológia megajánlása esetén az egyenértékűséget Vállalkozó külön dokumentumokkal alátámasztottan megfelelő módon, bármely megfelelő eszközzel köteles bizonyítani, hogy a szabványnak megfelelő termék, szolgáltatás vagy építési beruházás megfelel az Megrendelő által meghatározott teljesítmény, illetve funkcionális követelményeknek.

Az egyenértékűség megállapítása vonatkozásában a Vállalkozót vita esetén bizonyítási kötelezettség terheli. A Megrendelő egyenértékű teljesítésnek tekinti azon megoldásokat, amelyek a tervdokumentációban rögzített funkciókat biztosítják, és működésük során azonos biztonságot nyújtanak és azonos hatásfokkal működnek. Az alkalmazott megoldásoknak a hatályos jogszabályoknak meg kell felelniük.

A Vállalkozó az egyenértékűnek elfogadott műszaki megoldások vonatkozásában - szükség esetén - saját költségén köteles a kapcsolódó engedélyek, hozzájárulások beszerzésére.

Szerződő felek kijelentik, hogy az árazott költségvetés tételeinek egyeztetésekor és az egyenértékűség megállapításánál a 322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 28. § (2)-(3) bekezdésében rögzítettek szerint járnak el.

A Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pontja alapján Megrendelő kijelenti, hogy jelen szerződésben meghatározott előírások Vállalkozó általi teljesítése esetén a megvalósítás során a közbeszerzési ajánlatában megnevezett termékkel egyenértékű terméket is elfogad

9. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy biztosítja, hogy a munkaterülettel szomszédos létesítményekben a kivitelezés megvalósítása során kárt nem okoz. A Vállalkozó a kötelezettségek megszegésével akár Megrendelőnek, akár harmadik személynek okozott károkért teljes körű anyagi felelősséggel tartozik. A Ptk. 6:142. §-ban foglaltakkal összhangban Vállalkozó mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje, vagy a kárt elhárítsa. A Vállalkozó köteles a kivitelezés megvalósítása során a szomszédos ingatlanok használóinak szükségtelen zavarása nélkül eljárni.

10. Vállalkozó érdekkörében felmerült okból bekövetkezett olyan károk tekintetében, amelyek Megrendelővel szemben kerülnek érvényesítésre, és Megrendelő ez alapján bármilyen jogcímen és összegben marasztalásra kerül, vagy megtérítésre köteles, úgy ezen költségek megfizetése alól Vállalkozó köteles a Megrendelőt mentesíteni, és a jogosultnak helyette maga teljesíteni.

11. Megrendelő kártérítés jogcímen jogosult Vállalkozótól a szerződésszegés következményeként, a szerződés nem teljesítése, vagy nem szerződésszerű teljesítése miatt más Vállalkozó igénybevétele esetén a jelen szerződésben meghatározott vállalkozói díj és az új Vállalkozási szerződés alapján Megrendelőt terhelő vállalkozói díj különbözetét Vállalkozóval szemben érvényesíteni.

12. Vállalkozó a lefolytatott közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés, illetve a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni. Ha Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelős. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől elállhat. Ha nem áll el, a Megrendelő utasítása szerint a Megrendelő kockázatára köteles a munkát elvégezni.

13. A munkavégzés során beépítendő anyagokat, és az alkalmazni kívánt technológiát Vállalkozó köteles a Megrendelő Műszaki ellenőrével jóváhagyatni, és ehhez az utasítástervezeteket a munka megkezdése előtt részére átadni. Megrendelő Műszaki ellenőrének jóváhagyását írásban adja meg, azonban ez Vállalkozó teljes körű felelősségét nem csökkenti.

14. A Vállalkozó köteles gondoskodni az általa végzett munkával összefüggésben szükséges a kivitelezés során a munkavédelmi, biztonságtechnikai, tűzrendészeti, balesetvédelmi, érintésvédelmi és környezetvédelmi (hulladékkezelés, zajvédelem) előírások betartásáról. Vállalkozó felelős minden olyan kárért és költségért, amely a jelen pontban meghatározott kötelezettségeinek megszegéséből vagy a fent hivatkozott előírásoknak nem megfelelő teljesítéséből származik.

15. A Vállalkozó felelőssége a Megrendelővel szemben kiterjed

- az általa aláírt kötelezettség vállalásokra;
- az érvényben lévő szabályokra;
- a szakma szabályaira.

16. A Vállalkozó felelős a munkaterületen épített dolgok megőrzéséért, ide értve az általa, megelőzően létrehozottakat vagy a más vállalkozók által készítetteteket, egészen azok átvételéig.

17. A Vállalkozó kijelenti, hogy az általa felhasznált, szabadalmi oltalom, licencia, ipari minta vagy modell, védjegy által védett anyagok, szerszámok, gyártási eljárások tulajdonát vagy használati jogát jogszerűen szerezte és gyakorolja. Ennek hiányában kötelezettséget vállal a maga, alvállalkozói és beszállítói nevében a Megrendelő felé, hogy a szükséges felhasználási engedélyeket saját hatáskörben és költségén beszerzi.

18. Vállalkozó köteles kártalanítani a Megrendelőt, ha a Megrendelővel szemben bárki bármi nemű követelést támasztana, vagy vitássá válna iparjogvédelem által védett anyagok, szerszámok, gyártási eljárások tulajdona, felhasználhatósága, vagy bárki szabadalmi oltalom, licencia, ipari minta vagy modell, védjegy vagy márkanév általi védettség kapcsán bárminemű igényvel élne.

19. A Vállalkozó – az alvállalkozóira is kiterjedően – kötelezettséget vállal arra, hogy a munkálatokban, csak olyan munkavállalók vegyenek részt, akinek az alkalmazása a hatályos jogszabályokban mindenben megfelel. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy ezen feltétel maradéktalan betartásához a Megrendelőnek kiemelt érdeke fűződik.

20. A Vállalkozó felelős a teljesítéshez szükséges elegendő számú és szaktudású személyzet biztosításáért. Vállalkozó felelős az alkalmazottainak magatartásáért a teljesítés helyén.

21. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy az egyes munkarészek eltakarására csak a Műszaki ellenőr engedélyével kerülhet sor. A Vállalkozó a Műszaki ellenőrt az eltakarás előtt 3 munkanappal köteles értesíteni. A Vállalkozó utólagos viták esetén köteles az eltakart munkarészt feltárni. A helyreállítás költségeit az a fél viseli, akinek a vitatott munkával kapcsolatban álláspontja téves volt.

Amennyiben a Vállalkozó az adott munkarészt engedély nélkül eltakarja, a feltárás költsége akkor is őt terheli, ha az eltakart szerkezet megfelelőnek bizonyul.

Megrendelőt abban az esetben terheli a feltárás költsége, ha képviselője (Műszaki ellenőr) az értesítés ellenére sem ellenőrizte a jelzett időben az eltakarandó szerkezetet.

22. A Vállalkozó köteles a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé tenni és Megrendelőt haladéktalanul értesíteni a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyleteiről.

23. A Vállalkozó - amennyiben külföldi adóilletőségű – köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

24. A Vállalkozó köteles a jótállás időtartam lejártáig a beépített berendezések tartalék és pótalkatrész ellátását a gyártó által biztosítani.

25. Munkavégzés csak munkanapokon 06:00 és 18:00 között lehetséges.

26. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a szerződés hatálybalépése feltételhez kötött.

Vállalkozó képviselője

27. Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződésben megjelölt képviselőjét felruházta minden hatáskörrel, amely szükséges ahhoz, hogy nevében a szerződés szerint cselekedjen.

Vállalkozó a Műszaki ellenőr előzetes értesítése nélkül nem vonhatja meg képviselőjének kinevezését és nem nevezhet ki új személyt.

A képviselőnek feladata a Vállalkozó munkájának irányítása és amennyiben a helyszínen nincs jelen, úgy köteles megfelelő helyettesítő személyt kinevezni, és erről a Műszaki ellenőrt értesíteni.

Vállalkozó képviselője bármely alkalmas személyre átruházhat bármilyen jogkört, feladatot és hatáskört, mely átruházás a Műszaki ellenőr értesítését követően lép hatályba és az bármikor visszavonható.

Alvállalkozók

28. A Vállalkozó az Ajánlatában meghatározott teljesítési részekben jogosult alvállalkozókat igénybe venni. A Vállalkozó teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az alkalmasságának igazolásában. Ha a Vállalkozó a munkát – az ajánlatában nem nevesített – alvállalkozó bevonásával végzi, arról köteles előzetesen tájékoztatni a Megrendelőt, az alvállalkozók teljesítésbe történő bevonása, illetőleg az alvállalkozók személyének módosítása tekintetében a Vállalkozónak a Kbt. 138. § (2)-(4) bekezdését alkalmazva kell eljárnia. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az alvállalkozók fentiek szerinti jogszerű igénybevételéhez a Megrendelőnek kiemelt érdeke fűződik.

29. Vállalkozó kijelenti, az ajánlatában tett nyilatkozatával (2-4. értékelési részszerzőpont) összhangban a teljesítésben az alábbi szakember működik közre:

közlekedési építmények szakterületen tapasztalattal rendelkező szakember

27.1. az közlekedési építmények szakterületen tapasztalattal rendelkező szakember neve: ... szakmai tapasztalata ... hónap.

27.2. az vízgazdálkodási építmények szakterületen tapasztalattal rendelkező szakember neve: ... szakmai tapasztalata ... hónap.

27.3. a villamossági építmények szakterületen tapasztalattal rendelkező szakember neve: ... szakmai tapasztalata ... hónap.

30. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

31. Vállalkozónak minden alvállalkozó munkájának tervezett kezdési időpontja előtt és a helyszínen történő munkák megkezdése előtt legalább 1 munkanappal értesítenie kell a Műszaki ellenőrt.

32. A Vállalkozó kijelenti a Kbt. 66. §. (6) és 138. §. (3) bekezdése alapján:

■ A megvalósítás alábbi részeinek teljesítéséhez a Vállalkozó alvállalkozót kíván igénybe venni
... (részletezve)

az alvállalkozói teljesítés tervezett százalékos aránya: ...%

■ A szerződéskötéskor már ismert alvállalkozók megnevezése, székhelye:
... (részletezve)

33. A Vállalkozó a Kbt. 138. § (3) szakasza alapján a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevonott alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében. Vállalkozó a bejelentéssel együtt köteles a Megrendelőnek az alvállalkozó megnevezésén, adószámán, elérhetőségén, a képviselőre jogosult személyén túl az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát, valamint az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értékét megadni. Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. Vállalkozó a szerződésbe foglaltan nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. Megrendelő részére e kötelezettség végrehajtásáról külön nyilatkozatot vagy más igazolást nem kell benyújtani. Vállalkozó köteles a Megrendelőnek az alvállalkozói teljesítést követően a Vállalkozói teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét bejelenteni.

Amennyiben Vállalkozó a jelen szerződés 27. pontjában írt kötelezettségét megszegi és a teljesítésben az ajánlatában bemutatott, az alkalmasság igazolásában részt vett, a 2-3. értékelési részszerzőpont keretében figyelembe vett szakember a teljesítés során nem működik közre, vagy a teljesítés során Vállalkozó a Kbt. 138.§-ban írt kötelezettségeket megszegi, úgy az a Kbt. 142. §. (5) - (6) bekezdése alapján súlyos szerződésszegésnek minősül és Megrendelő jogosult azonnali hatállyal írásban felmondani a szerződést, és Vállalkozóval szemben meghiúsulásból eredő jogkövetkezményeket alkalmazni.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi az indikativnak minősülő alvállalkozó(k) pénzügyi részvételének arányát részletező melléklet, melynek módosítását a Vállalkozó az alvállalkozó(k)

igénybevétele előtt 5 munkanappal korábban köteles bejelenteni, figyelemmel a Kbt. 138. § (1) - (4) bekezdésére.

Kitűzés

34. Vállalkozó felelős a Létesítmény minden részének megfelelő elhelyezéséért és köteles kijavítani minden, a Létesítmény elhelyezésében, szintjeiben, méreteiben, vagy nyomvonalában lévő hibát.

Biztonsági eljárások

35. Vállalkozó köteles:

- betartani minden alkalmazandó biztonsági előírást;
- gondoskodni minden helyszínen tartózkodó személy biztonságáról;
- legnagyobb gondossággal eljárni azért, hogy a helyszínt és a Létesítményt tisztán tartsa a szükségtelen akadályoktól, amelyek veszélyt jelenthetnek ezekre a személyekre;
- gondoskodni a Létesítmény elkerítéséről, világításáról, őrzéséről és védelméről, mely a befejezésig és átvételig tart;
- biztosítani minden ideiglenes Létesítményt (beleértve az útvonalakat, járdákat, biztonsági berendezéseket) és kerítéseket, amelyekre szükség lehet a Létesítmény kivitelezése miatt, a szomszédos területek tulajdonosi, lakossági és közösségi használatának és védelmének szempontjából.

Előre nem látható fizikai körülmények

36. Fizikai körülményeken olyan természeti körülményeket, mesterséges és más akadályokat és szennyező anyagokat kell érteni, amelyekkel a Vállalkozó a Létesítmények kivitelezésekor a helyszínen találkozhat, beleértve a talajfelszín alatti és víztani, ide nem értve az éghajlati viszonyokat, mely utóbbi a vis-majorra vonatkozó előírások alapján kerül megítélésre.

37. Ha a Vállalkozó kedvezőtlen fizikai viszonyokat talál, amelyeket előre nem láthatónak ítél, akkor erről a tényről a lehető legrövidebb időn belül értesítenie kell a Műszaki ellenőrt és a Megrendelőt. Az értesítésben le kell írni a fizikai viszonyokat, és azokat az indokokat, amelyek alapján az előre nem láthatónak minősül, valamint Vállalkozónak ebből eredően esetlegesen felmerülő költség, illetve határidő hosszabbítási igényét is.

38. A Műszaki ellenőr köteles a Vállalkozó értesítését ellenőrizni és annak elfogadására vagy elutasítására a Megrendelőnek javaslatot tenni.

39. A Vállalkozó értesítésének elbírálásáig is köteles a Létesítmény kivitelezését, fizikai viszonyoknak megfelelő ésszerű és helyes intézkedésekkel a Műszaki ellenőr utasításait követve folytatni.

Úthasználati jog és szolgáltatások

40. Vállalkozó visel minden olyan különleges és/vagy ideiglenes úthasználati jog, közterület foglalás költségét és díját, amelyre Vállalkozónak szüksége lehet, a település közigazgatási területén kívüli helyszínen, illetve magánterület megközelítése kivételével. Vállalkozó köteles a megközelítő utak, szükséges közterületek megfelelőségéről és használhatóságáról meggyőződni és azokat rongálódástól megóvni. Az úthasználatra vonatkozó előírások megszegésével okozott kárért kizárólag Vállalkozó felelős, és köteles az előírások megszegése esetén a beruházáshoz igénybe vett utak helyreállítására.

Áruk szállítása

41. Az áruk szállítását Vállalkozó a lakosság nyugalma zavartalanságának biztosítása mellett köteles végezni. Vállalkozó felelős minden áru és más dolog csomagolásáért, berakodásáért, szállításáért, kirakodásáért, tárolásáért és megóvásáért, amely a Létesítményhez szükséges. Vállalkozó felelős minden olyan kárért, amely a jelen pontban meghatározott kötelezettségeinek megszegéséből vagy nem szerződészerű teljesítéséből származik.

Vállalkozó eszközei

42. Vállalkozó felelős minden eszközeért. Vállalkozó köteles minden olyan engedélyt beszerezni, mely az eszköz használatához szükséges.

Környezetvédelem

43. Vállalkozónak minden tőle telhetőt meg kell tennie azért, hogy a környezetet mind a munkaterületen, mind azon kívül megvédje, és hogy csökkentse a tevékenysége által okozott szennyeződés, zaj és egyébek miatt keletkezett kárt.

Vállalkozó köteles a környezetvédelmi jogszabályokban előírtak betartására, különös tekintettel munkavégzésére vonatkozó határértékek (zaj, por) szem előtt tartására.

Közüzemi díjak

44. Az ideiglenes energia és/vagy vízellátás biztosítása a Vállalkozó feladata és költsége.

45. Vállalkozó köteles a kivitelezés során felmerülő közüzemi díjak (pl. villamos energia és vízszolgáltatásból eredő díjak) megfizetésére, és azok szabályszerű vételezésére.

Írásos jelentés

46. Zéró dokumentáció (Munkakezdő jelentés): Vállalkozó a Szerződés hatálybalépését követő 5. nap köteles a munka megkezdésére vonatkozóan munkakezdő jelentést (zéró dokumentációt) készíteni, melyet köteles ezen időpontig jóváhagyásra a Műszaki ellenőrnek, illetve a Megrendelőnek átadni.

47.

48. A Műszaki ellenőrnek és a Vállalkozó képviselőjének heti koordinációs értekezletet kell tartani a következő heti munkák előkészítése céljából.

49. A Műszaki ellenőrnek minden értekezletről jegyzőkönyvet kell készíteni, a résztvevők és a Megrendelő számára másolatot kell küldeni. A jegyzőkönyvben az elvégzendő munkákra a felelősöket és határidőket ki kell jelölni a Szerződésben foglaltaknak megfelelően.

Megvalósulási dokumentumok

50. Vállalkozónak Megvalósulási dokumentációt kell elkészítenie előírt 2 papír alapú példányban +1 pl. pdf és dwg formátumban, bemutatva a megvalósított Létesítményt, és melynek 1 példányát 5 nappal az átadás-átvétel előtt át kell adnia a Műszaki ellenőrnek átnézés céljából.

A műszaki ellenőr által jóváhagyott megvalósulási dokumentáció kerül átadásra a Megrendelő részére. A megvalósulási dokumentáció hiányában a Létesítményt nem lehet az átvétel szempontjából befejezettnek tekinteni.

Megrendelő a jelen pontban írt vállalkozói kötelezettség teljesítéséhez a terveket pdf-, valamint dwg formátumban átadja.

Üvegkapu

51. Vállalkozónak Vállalkozó a szerződés teljesítése során biztosítani köteles az Üvegkapu alkalmazását, figyelemmel a Nemzeti Építőipari Felügyeleti és Adatszolgáltató Rendszerbe tartozó tevékenységekről, valamint az Építőipari Monitoring- és Adatszolgáltató Rendszerről szóló 707/2021. (XII.15.) Korm. rendeletben írtakra.

VI.

A MUNKATERÜLET ÉS MUNKABIZTONSÁG

1. A Megrendelő köteles a II. pontban meghatározott munkatevékenységhez szükséges munkaterületet a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani.

2. Vállalkozó jogosult a Megrendelő üzemszerű működésének idején túlmenően is munkát végezni az egyéb hatályos jogszabályok betartásával.

3. A Vállalkozó az adott munkaterületen köteles figyelemmel lenni a Megrendelő üzemszerű működésére, ha és amennyiben annak szabályozása lényeges. Köteles továbbá a Vállalkozó az adott munkaterületen a vonatkozó egészség-, munka-, baleset-, tűz- és vagyonvédelmi- előírások szigorú betartására. Ennek megszegéséből eredő károkért a Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik – vétkességi alapon –, amelynek beálltakor az semmilyen módon és mértékben a Megrendelőre át nem hárítható.

4. A Vállalkozó köteles a kivitelezés teljes időtartamára aláírási és intézkedési jogosultsággal rendelkező felelős műszaki vezetőt, vagy felelős vezetőt biztosítani, illetve annak távolléte idejére helyettesít kinevezni, aki hasonlóképpen jogosult aláírni, intézkedni.
5. A Vállalkozó az adott munkaterületen csak akkor kezdheti meg a munkát, ha ott a biztonságos és az egészséget nem veszélyeztető munkavégzés feltételei minden tekintetben - személyi, tárgyi, környezeti tényezők – biztosítva vannak.
6. A Vállalkozónak – mint önálló munkáltatónak – a munkaterület átvételét követően kötelessége a kivitelezést a teljesítés idején hatályos munkavédelmi szabályok betartásával végezni, illetőleg végeztetni.
7. Amennyiben a Megrendelő felelős vezetője, vagy a munkabiztonsági szakembere munkabiztonsági, közvetlen baleseti veszélyhelyzetet, súlyos tűz-, vagy környezetvédelmi mulasztásokat, hiányosságokat, szabálytalanságokat észlel a Vállalkozó tevékenységével kapcsolatban, a következő pontokat érvényesítheti:
- A Vállalkozó további tevékenységeit azonnali hatállyal megtiltja, a veszélyek elhárítására irányuló tevékenységek kivételével.
 - A Vállalkozó a veszélyek elhárítására tett intézkedéseit köteles a Megrendelő képviselőjével egyeztetni, késedelmes, szakszerűtlen intézkedés esetén a Megrendelő jogosult a veszélyhelyzetet, a szabálytalanságot a Vállalkozó költségére megszüntetni, valamint
 - Az ellenőrzés költségét Vállalkozóra terhelni és
 - Felülvizsgálni a további együttműködés lehetőségét.
8. A Vállalkozó munkavállalói munkavédelmi-, és tűzvédelmi oktatásairól készült jegyzőkönyv egy másolati példányát a Megrendelő kérésére átadja. A munkavállalók szakmai, illetve orvosi alkalmasságára vonatkozó dokumentációk másolatait a helyszínen tartja, és a Megrendelő kérésére bemutatja.
9. A munkaterületen ellenőrzést végző hatóságok vizsgálatainál a vizsgálat során meghatározott kötelezettségeit azonnali hatállyal köteles végrehajtani. A fentiek be nem tartásával okozott károk miatt Megrendelő jogosult Vállalkozó felé kárigényét érvényesíteni.
10. Megrendelő kérésére a Vállalkozó munkabiztonsági, tűz- és környezetvédelmi adataira vonatkozóan az adatszolgáltatást 24 órán belül köteles megadni. Késedelmes, téves vállalkozói adatszolgáltatásból eredő károk miatti kárigényét Megrendelő a Vállalkozó felé érvényesíti.
11. Vállalkozó a munkaterületen folytatott bármilyen tevékenysége során a tűzvédelmi előírásokban meghatározottakat maradéktalanul köteles betartani. A Megrendelőnek az ebből eredő kárát köteles megtéríteni.
12. Vállalkozó a végzett tevékenységétől, a munkahely jellemzőitől, a munkaeszközöktől, az anyagok fizikai és kémiai tulajdonságaitól függően, az általa átvett munkaterületeket az esetlegesen keletkező tüzek leküzdésére alkalmas eszközökkel köteles ellátni. Megrendelő ez irányú észrevételét haladéktalanul teljesíti.
13. Vállalkozó az általa átvett munkaterületen köteles rendet és tisztaságot tartani, és a tevékenységéből származó hulladékokat gyűjteni, kezelni, elszállítani, a Megrendelő ez irányú utasításait maradéktalanul végrehajtani. Amennyiben ezeknek a kötelezettségeinek a Megrendelő felhívása ellenére 24 órán belül sem tesz eleget, a Megrendelő jogosult a Vállalkozó költségére azokat elvégeztetni.
14. Vállalkozó a dolgozóival bekövetkezett munkabalesetet és a Vállalkozó dolgozói által okozott tüzesetet, környezetszennyezést a Megrendelőnek is tartozik bejelenteni, és a Megrendelőt a Vállalkozó a kivizsgálásba köteles bevonni. A munkabaleseti jegyzőkönyvben a Vállalkozó megállapításokat tehet, melyet Megrendelővel közölni kell. A munkabaleseti, káreseti kivizsgálási jegyzőkönyvet az illetékesekhez történő továbbítás előtt Vállalkozó köteles a Megrendelőnek észrevételezésre megküldeni. A Vállalkozó köteles a Megrendelő által véleményezett, végleges munkabaleseti, káreseti kivizsgálási jegyzőkönyv eredeti egy példányát a munkabalesetet, káresetet követő hónap 8. napjáig Megrendelő részére megküldeni.
15. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelővel szemben a bekövetkezett munkabalesettel, káresettel kapcsolatban semminemű kivizsgálási, kártérítési, anyagi felelősség áthárítási követeléseket nem támaszthat.
- Vállalkozó köteles tűzvédelmi részt is tartalmazó technológiai, műveleti, karbantartási utasítást készíteni és azt a munkakezdés előtt bemutatni a Megrendelő felelős vezetőjének.

16. Az egyéni védőfelszerelésekről Vállalkozó gondoskodik a munkavállalói részére. Amennyiben a Vállalkozó a szükséges egyéni védőeszközöket nem biztosítja, azt a Megrendelő a Vállalkozó terhére (azonnali leszámlázás mellett) biztosíthatja. Egyéni védőeszközök hiányában semmilyen munkavégzés nem folytatható.

17. Vállalkozó köteles munkavállalóit munka-, tűz-, környezetvédelmi oktatásban részesíteni, melyet külön jegyzőkönyvben dokumentálni kell. A dokumentációt a kivitelezési helyszín felelős építésvezetőjének külön felszólítás nélkül másolatban át kell adni.

18. Vállalkozó köteles az általa felhasznált anyagok magyar nyelvű biztonsági adatlapjait a felhasználás előtt a Megrendelő kérésére Megrendelő felelős vezetőjének bemutatni, annak másolati példányát átadni.

VII.

MŰSZAKI ELLENŐR

Műszaki ellenőr feladata és hatásköre

1. A műszaki ellenőri feladatok ellátására Műszaki ellenőrt a Megrendelő külön eljárás keretében bízta meg.
2. Műszaki ellenőrnek nincs hatásköre a Szerződés megváltoztatására.
3. A Műszaki ellenőr gyakorolhatja a Szerződésben meghatározott hatáskörét azzal, hogy amennyiben a Műszaki ellenőr köteles a Megrendelő jóváhagyását kérni egy bizonyos hatáskör gyakorlása előtt, úgy arról a Megrendelő a Műszaki ellenőr megkeresését követő 3 munkanapon belül köteles nyilatkozni, melynek eredménytelen eltelte esetén a hatáskör megadását megtagadottnak kell tekinteni.
4. Műszaki ellenőr kötelezettségeit másra nem ruházhatja át, köteles a kivitelezés során személyesen közreműködni. Indokolt esetben a Műszaki ellenőr saját költségén feladatainak teljesítése érdekében más, szakértelemmel rendelkező személyt, szervezetet is bevonhat, azonban joghatályos nyilatkozat megtételére jelen Szerződés vonatkozásában kizárólag a Műszaki ellenőr jogosult.

Műszaki ellenőr utasítása

5. A Műszaki ellenőr a Létesítmény kivitelezéséhez és a hibák kijavításához szükséges mértékben a Szerződéssel összeegyeztethető módon jogosult írásban, a Megrendelő egyidejű értesítése mellett a Vállalkozónak utasítást adni, azonban az utasítás nem eredményezheti a Szerződés megváltozását.

Műszaki ellenőr leváltása

6. Amennyiben a Műszaki ellenőr személyében a jogviszony fennállása alatt változás következik be, úgy erről Megrendelő köteles a Vállalkozót haladéktalanul, a változás bekövetkeztétől számított legkésőbb 5 munkanapon belül értesíteni. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Megrendelő felelős.

VIII.

BERENDEZÉSEK, ANYAGOK ÉS KIVITELEZÉS

Kivitelezés módja

1. Vállalkozónak a kivitelezést a Szerződésben meghatározott módon, megfelelő szakszerűséggel és gondossággal, a szakvállalat felelősségével és gyakorlatával megfelelően felszerelt berendezésekkel és veszélytelen anyagokkal kell elvégeznie.

Minták

2. Vállalkozó köteles saját költségén benyújtani felülvizsgálat céljából a gyártók szabványos anyagmintáit és vonatkozó információit – a Megrendelő által térítésmentesen biztosított anyagokat nem beleértve - valamint a Műszaki ellenőr által változtatásként elrendelt további mintákat. Minden mintát meg kell jelölni annak eredetét és a Létesítményben való használatát illetően.

Ellenőrzés

3. Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a Megrendelő személyzete minden indokolt időben korlátozás nélkül hozzáférhessen a helyszín összes részéhez és a kivitelezés időtartama alatt Vállalkozó tevékenységét, beleértve a gyártási és beszállítási folyamatokat is, ellenőrizhesse, a Vállalkozó munkavégzésének szükségtelen zavarása nélkül.

Elutasítás

4. Ha a megvizsgálás, ellenőrzés, mérés eredményeként bármely anyagot vagy a kivitelezést hiányosnak, vagy a szerződéssel össze nem egyeztethetőnek találtak, akkor a Műszaki ellenőr elutasíthatja azokat, a Vállalkozót megfelelő indokolással értesítve. Vállalkozó ezután haladéktalanul köteles kijavítani a hiányosságot és biztosítani, hogy az elutasított tétel eleget tegyen a Szerződésnek és köteles teljesíteni az új ellenőrzésekre, próbákra vonatkozó Műszaki ellenőri utasítást, melynek költségei Vállalkozót terhelik.

IX.

A TELJESÍTÉS HELYE, TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ

1. A szerződés hatályba lépése:

Feltételes eljárás:

Szerződő Felek az alábbiak szerint rendelkeznek:

A beruházás a „TOP_PLUSZ-1.1.1-21-BA1-2022-00007 – A Siklói Ipari Park fejlesztése” projekthez kapcsolódó kivitelezés projekt keretében valósul meg.

A Szerződő felek az ajánlati felhívásban rögzítettekre figyelemmel, jelen szerződésük hatályának beálltát az alábbi felfüggesztő feltétel bekövetkezéséhez kötik:

Ajánlatkérő jelen eljárásban foglalt építési beruházás finanszírozása érdekében amennyiben a legkedvezőbb Ajánlattevő által megajánlott nettó ajánlati ár a rendelkezésre álló fedezet összegét meghaladja további támogatásra irányuló igényt nyújt be.

Fentiekre tekintettel Szerződő felek a Vállalkozási szerződést felfüggesztő feltétellel köti meg, s annak hatályba lépését a többletforrás biztosítására vonatkozó támogatási okirat aláírásához kötik. [Kbt. 135.§ (12) bekezdés]

A szerződés TOP_PLUSZ-1.1.1-21-BA1-2022-00007 támogatási szerződés vonatkozásában benyújtott többletforrás biztosítására vonatkozó támogatási okirat aláírását követően lép hatályba.

Szerződő Felek fentiekre figyelemmel rögzítik, hogy valamennyi, a jelen szerződésben írt határidő a szerződés hatályba lépésétől számít.

A szerződés hatálybalépésére legfeljebb fél év áll rendelkezésre, ezt követően a felek szabadulnak a kötelemből.

A teljesítés helye:

Siklós kül- és belterülete az alábbiakban meghatározott helyrajzi számok szerint:

Siklós 02/1 hrsz., 010/12 hrsz., 013/2 hrsz., 015/20 hrsz., 015/21 hrsz., 015/23 hrsz., 015/28 hrsz., 015/30 hrsz., 310/22 hrsz., 310/24 hrsz., 4937 hrsz., 4938 hrsz., 4939/2 hrsz., 4940 hrsz., 015/22 hrsz., 015/24 hrsz., 015/29 hrsz., 015/26 hrsz., 015/13 hrsz., 015/14 hrsz., 310/23 hrsz., 310/60 hrsz., 015/17 hrsz., 015/18 hrsz., 310/45 hrsz.

2. A munkavégzés megkezdése: A Vállalkozó a munkavégzést a munkaterület átadásának napjától kezdődően jogosult megkezdni, figyelemmel a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben foglaltakkal.

A munkaterület átadása: Megrendelő a munkaterületet a szerződés hatálybalépését követő 15 napon belül Vállalkozó részére átadja.

Teljesítési határidő

A teljes körű kiviteli munka befejezésének kötbérterhes időtartama **12 hónap**, a munkaterület átadás napját követő naptól kezdődően.

Figyelemmel a Ptk. 6:247. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezésekre, a Vállalkozó határidőben teljesít, ha az átadás átvétel az előírt végteljesítési határidőn belül megkezdődik
Vállalkozó előteljesítésre jogosult.

3. Megrendelő jogosult a munkaterületet (vagy annak egy részét)

- a téli üzem időtartama alatt (november 10. - március 15. között);
- területileg illetékes önkormányzat Megrendelőhöz intézett kérése alapján az önkormányzat által rendezett esemény és/vagy az önkormányzat lebonyolításában megvalósuló beruházás kapcsán;
- érintett közműszolgáltató Megrendelőhöz intézett kérése alapján a zavartalan közműszolgáltatás biztosítása és/vagy a közműszolgáltató lebonyolításában megvalósuló beruházás kapcsán;
- közösségi közlekedési közszolgáltató Megrendelőhöz intézett kérése alapján a közszolgáltatás biztosítása érdekében és/vagy közösségi közlekedési közszolgáltatás útvonalának módosítása és/vagy a menetrend átütemezése és/vagy módosítása kapcsán;
- Állami szervezet Megrendelőhöz intézett kérése alapján által kiemelt társadalmi esemény helyszínének biztosítása és/vagy állami szervezet lebonyolításában megvalósuló beruházás kapcsán

a szükséges időtartamra visszavenni. A visszavétel időtartama nem számít bele a teljesítés időtartamába.

4. Fő szabály szerint a november 10. - március 15. közötti időszakban (a továbbiakban: téli üzem) a Vállalkozó a munkaterület visszavételének hiányában sem végezhet munkát kivéve, ha a téli üzem alatti munkavégzést a Megrendelő elrendeli. Amennyiben a Megrendelő elrendeli a munkavégzést, ezen utasítást a Vállalkozó csak abban az esetben jogosult megtagadni, ha objektív tények alapján igazolni tudja, hogy a munkavégzéshez szükséges körülmények nem állnak fenn.

Fentieken túl, a téli üzem alatt a Vállalkozó egyedi – különösen a kedvező időjárási viszonyokra, illetve technológiai folyamatokra alapított – kérelem alapján a Megrendelő kifejezett írásbeli engedélyével is folytathat munkavégzést.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a téli üzem alatt nem történik munkavégzés, akkor ezen időszak a teljesítés időtartamába nem számít bele. Amennyiben azonban a Megrendelő utasítása vagy kifejezett írásbeli engedélye alapján a téli üzem alatt munkavégzés folyik, akkor annak időtartama a teljesítés időtartamába beleszámít.

Felek rögzítik, hogy a téli üzem időszaka alatt Vállalkozó nem mentesül az általa elvégzett munkákkal összefüggően bekövetkezett káresemények következményei alól.

Ajánlatkérő az opciós munkanemeket külön-külön a munkaterület átadását követő 90. naptári napig egyidejűleg jogosult egyoldalú nyilatkozattal megrendelni, a fedezet rendelkezésre állása esetén. Ezen opcionális munkanemek megvalósíthatósága, az ajánlattevők által az ajánlattétel során benyújtott árajánlatok beérkezését követően kerül véglegesítésre. Az opciós munkanemek teljesítésének határideje megegyezik az eredeti szerződésben meghatározott, 12 hónapos időtartammal.

5. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés II. pontjában meghatározott építési munkákat - a Létesítmény befejezését, és minden olyan munka befejezését -, amely szükséges ahhoz, hogy a Létesítmény szerződésszerűen használható legyen, valamint a Szerződésben meghatározott egyéb kötelezettségeit elvégezze. Vállalkozó előteljesítésre jogosult. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a teljesítési határidő betartásához a Megrendelőnek kiemelt érdeke fűződik.

X.

A LÉTESÍTMÉNY ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

Létesítmény átvétele

1. A Létesítményt a Megrendelőnek át kell vennie akkor, amikor az a szerződésben leírtaknak megfelelően elkészült.

Vállalkozó a Műszaki ellenőrt és a Megrendelőt az átadás-átvételi eljárás megindítását megelőző 15 nappal köteles írásban értesíteni arról, hogy a Létesítményt befejezi, készen áll az átadásra, azt készre jelenti.

Az átadás-átvételi eljárást a Vállalkozónak a Megrendelővel és a Műszaki ellenőrrel egyeztetett időpontra kell kitűznie. A jogszabályban megjelölt szervek meghívása a műszaki átadás-átvételi eljárás időtartama alatt a Műszaki ellenőr feladata.

A műszaki átadás-átvételi eljárás csak akkor kezdhető meg, ha a Vállalkozó a következő okmányokat a Megrendelő részére átadta:

- felelős műszaki vezető, Tervező nyilatkozata,
- kivitelezési dokumentáció vagy a létesítmény tényleges megvalósulásának megfelelő módosítást is tartalmazó megvalósulási dokumentációt 2 papíralapú példányban +1 pl. dwg formátumban;
- záró dokumentáció,
- átadási dokumentációt, mely a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 33. § - ában előírt dokumentumokat tartalmazza

2. Műszaki ellenőr a Vállalkozónak a műszaki átadás-átvételi eljárás – mely Megrendelő ilyen irányú tájékoztatása esetén egyben a használatbavételi eljárásnak is minősül - eredményes lezárására vonatkozó jegyzőkönyvet - feltüntetve azon a teljesítés időpontját - akkor adja ki, amikor a Létesítmény a Szerződésnek megfelelően, az esetleges kisebb, a Létesítmény használatának célját és biztonságát nem befolyásoló, hiányzó munkát és hibát kivéve elkészült. ennek hiányában az átadás-átvételi jegyzőkönyv kiadását indokolással ellátva visszautasítja és megjelöli azokat a munkákat, amelyet a Vállalkozónak el kell végeznie a jegyzőkönyv kiadásához. A Vállalkozó a visszautasításban megjelölt munkákat köteles elvégezni, mielőtt újabb értesítést küldene az átadás-átvételre vonatkozóan.

Megrendelő az átadás-átvételt megtagadhatja, ha a vizsgálat során feltárt hibák, hiányosságok kijavításához szükséges munkálatok akadályozzák a rendeltetésszerű használatot. Ez esetben Megrendelő Vállalkozóval egyeztetett időpontra köteles új átadás-átvételi időpontot megjelölni.

A Vállalkozó a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárását követően jogosult Megrendelőtől teljesítési igazolás kiállítását kérni.

Vállalkozó a műszaki átadás-átvételi eljárás folyamatát és tervezett időrendjét a műszaki ütemtervében megtervezte a készre-jelentéstől kezdődően.

A Felek kötelesek a tervezett befejezés időpontjában a munkákat megvizsgálni, és jegyzőkönyvben valamennyi hibát feltüntetni. A Vállalkozó köteles valamennyi, a jegyzőkönyvben feltüntetett hibát a jegyzőkönyvben meghatározott időn belül kijavítani. Ha a hiba kijavításával kapcsolatos munkák a véghatáridő hosszabbodásához vezetnének, úgy a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a késedelemre vonatkozó kötbért megfizetni. Teljesítési igazolás kiállítására csak a hibák maradéktalan megszüntetése esetén kerülhet sor.

3. Az átadás-átvétel napjáig a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek tételes teljesítmény nyilatkozatot kell átadni minden felhasznált anyagról. Amennyiben a minőségtanúsítvány nem megfelelő, a műszaki átadást meghiúsultnak kell tekinteni.

4. A Szerződő Felek az átadás-átvételtől kötelesek teljesítési jegyzőkönyvet felvenni, amely megfelelő módon igazolja Vállalkozó szerződésszerű teljesítését.

A 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 32. § (5) bekezdés rendelkezése alapján a teljesítési jegyzőkönyv tartalmazza mindazokat a tényeket, amelyek jogvita esetén jelentősek lehetnek, így különösen

- a) az eljárás kezdetének és befejezésének időpontját,
- b) a műszaki átadás-átvételi eljárásban résztvevők nevét, megnevezését, részvételi minőségét,
- c) az építető által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket,

- d) az építetű észrevételeit a szerződésben foglaltak teljesítéséről,
- e) a műszaki átadás-átvételi eljárás során felfedezett mennyiségi és minőségi hibák, hiányok, hiányosságok megnevezését (jelentősebb tételszám esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv mellékletét képező külön hiánypótlási jegyzőkönyv vagy hibajegyzék, hiányjegyzék is készíthető),
- f) a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket,
- g) a jogszabályban előírt nyilatkozatokat,
- h) az építetű döntését arról, hogy átveszi-e az építményt,
- i) az építetű döntését arról, hogy igényt tart-e a hibák kijavítására vagy árendedményt kér, valamint
- j) a résztvevők részéről a jegyzőkönyv jóváhagyását.

5. A Műszaki ellenőr és a Megrendelő által kitűzött időpontra Vállalkozó köteles saját költségére és terhére a hibák, hiányosságok kijavításáról, illetőleg megszüntetéséről gondoskodni. Vállalkozónak késedelem nélkül értesítenie kell Megrendelőt, ha a hibák, hiányosságok a kitűzött határidő letelte előtt kijavításra, illetőleg megszüntetésre kerültek.

Amennyiben Vállalkozó a hibák, hiányosságok kijavítását, illetőleg megszüntetését a kitűzött határidőre sem végzi el, úgy Megrendelő jogosult azokat a Vállalkozó költségére külön írásbeli felszólítás nélküli elvégeztetni.

Az átadás-átvétel akkor tekinthető lezártnak, ha a Műszaki ellenőr és a Megrendelő a felmérési/építési naplóban, és műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben a szerződés teljesítését elfogadja. Nem tagadható meg az átvétel a mű olyan hibája miatt, amely, illetve amelynek kijavítása vagy pótlása nem akadályozza a rendeltetésszerű használatot.

6. A műszaki átadás-átvételi eljárás eredményes lezárását megelőzően Vállalkozó köteles bármilyen megmaradt eszközét, maradék anyagot, törmelékot, hulladékot és ideiglenes létesítményt, felvonulási épületeket a helyszínről haladéktalanul eltávolítani. Amennyiben Vállalkozó ezen kötelezettségét ésszerű időben Megrendelő felszólítása ellenére nem teljesíti, úgy azt Megrendelő maga jogosult a Vállalkozó költségén elszállítani és ezzel kapcsolatban felmerült igényét a végszámlából történő levonással kielégíteni.

7. Az átadás-átvételi eljárástól számított egy éven belül, valamint a jótállási kötelezettség lejártát megelőző 1 hónappal a kivitelezési munkát a jelen fejezetben foglaltak szerint újból meg kell vizsgálni (utófelülvizsgálati eljárás).

A Megrendelő készíti elő az utófelülvizsgálati eljárást és hívja meg arra a Vállalkozót és a Műszaki ellenőrt.

Az utófelülvizsgálati eljárás keretében megállapított jótállási kötelezettség alá eső hibákat, hiányokat Vállalkozó köteles a felülvizsgálati eljárás keretében meghatározott határidő keretében kijavítani, melynek elmaradása esetén Megrendelő jogosult a XII.2. pontban foglaltak szerint eljárni.

XI.

ELLENÉRTÉK, FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozót a jelen szerződés II. pontja szerinti feladatok teljes és hibátlan ellátásáért nettó [...] HUF azaz [...] forint vállalkozói díj (továbbiakban: vállalkozói díj) illeti meg.

Vállalkozót az Opció1 munkanemre vonatkozó feladatok teljes és hibátlan ellátásért – annak megrendelése esetén - [...] HUF + ÁFA, azaz [...] forint + ÁFA vállalkozói díj illeti meg.

Vállalkozót az Opció2 munkanemre vonatkozó feladatok teljes és hibátlan ellátásért – annak megrendelése esetén - [...] HUF + ÁFA, azaz [...] forint + ÁFA vállalkozói díj illeti meg.

Vállalkozót az Opció3 munkanemre vonatkozó feladatok teljes és hibátlan ellátásért – annak megrendelése esetén - [...] HUF + ÁFA, azaz [...] forint + ÁFA vállalkozói díj illeti meg.

A Vállalkozó a vállalkozói díjon kívül a Szerződés teljesítése során kizárólag a Ptk. 6:245. § (1) bekezdésével összhangban jogosult további költséget elszámolni.

Megrendelő kijelenti, hogy a beruházás hatósági engedélyköteles, erre figyelemmel a számlák kiállítása, valamint az elszámolás során az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. § (1) bekezdés b) pontja alapján a fordított ÁFA fizetés szabályai szerint szükséges eljárni.

2. A fizetési feltételekkel kapcsolatban irányadók a Kbt. 135. §. (1), (3), (5)-(6) bekezdéseiben meghatározottak, valamint a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. §-ban rögzítettek.

3. Szerződő Felek a szerződésben tartalékkeretet nem kötöttek ki, tartalékkeret Megrendelő részére a szerződés teljesítéséhez nem áll rendelkezésre, melyet Vállalkozó tudomásul vesz.

4. Előleg

4.1. A Megrendelő jelen közbeszerzésben meghatározott feladatok teljesítéséhez a Kbt. 135. § (8) bekezdése és a 256/2021. (V.18.) Korm. rendelet 260. § (1) bekezdése alapján a vállalkozói díj szerződésben foglalt - áfa nélkül számított – opciós munkadíj nélküli teljes ellenszolgáltatás 30%-ának megfelelő összegű előleg igénybe vételének lehetőségét biztosítja.

4.2. Az előleget a Megrendelő a 322/2015 (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdésében foglaltakkal összhangban, legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül köteles kifizetni, a Vállalkozó által kiállított díjbekérő ellenében.

Több részben történő előleg-kifizetés esetén az előleg első részének kifizetése kell, hogy megtörténjen legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül. A kifizetett előlegről vagy előleg-résről a Vállalkozó köteles haladéktalanul előleg számlát kiállítani.

4.3. Az előleg visszafizetése, annak igénylése esetén – az 5. részszámlából és a végszámlából, az előleg 50-50 %-ának megfelelő összeg levonásával történik.

5. Vállalkozó kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárásban tett és a jelen szerződésben megjelölt vállalkozói díj a szerződés tárgyát képező feladat szerződésszerű teljesítéséhez kapcsolódó valamennyi költség, díj (ideértve az esetlegesen a Szerződés teljesítése során létrehozott, szerzői jog hatálya alá tartozó alkotás tekintetében fizetendő felhasználási díjat), adó, és egyéb közterhek jogszabályi előírásoknak megfelelő teljesítéséhez fedezetet nyújtanak. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a teljesítés során a teljesítésbe bevont alvállalkozók, illetve azok alvállalkozóitól is megköveteli mindennemű adó és közteher jogszabályi előírásoknak megfelelő teljesítését.

6. A Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalkozói díj fix díj, mely valamennyi, a szerződés tárgyát képező kivitelezési munkához szükséges munka- és anyagköltséget tartalmazza. A vállalkozói díj tételezését és műszaki tartalmát a szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező költségvetés tartalmazza.

7. Megrendelő a teljesítés elismeréséről legkésőbb a teljesítés vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételét követő 15. napig köteles írásban nyilatkozni (teljesítési igazolás) és a Vállalkozó a teljesítéshez kapcsolódó számlá(ka)t ezt követően, a végszámlát a sikeres műszaki átadás-átvételét igazoló jegyzőkönyv(ek) aláírását követően jogosult benyújtani.

A számlák melléklete minden olyan irat, igazolás, nyilatkozat, amely az elszámolás hitelességét és esedékességét alátámasztja.

8. Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen szerződés időtartama alatt Vállalkozó 5 db részszámla és 1 db végszámla benyújtására jogosult – a Megrendelő műszaki ellenőre által igazolt - szerződésszerű rész vagy végteljesítést követően az alábbiak szerint, figyelemmel arra, hogy a 322/2015. (X.30.) Kormányrendelet 32. § (6) bekezdés rendelkezése alapján az előleg és a részszámlák alapján történő kifizetések összértéke nem lehet kevesebb a szerződés általános forgalmi adó nélkül számított értékének 80%-ánál.

Szerződő hogy amennyiben bármelyik rész-, illetve végszámla benyújtáskor az 5701 sz. összekötő útbalra kanyarodó sávval való bővítése kivitelezési munkát is tartalmaz, abban az esetben Vállalkozó a felhívásban és a műszaki tartalomban részletesen megjelölt és elvégzett kivitelezési munkához kapcsolódóan külön számlát állít ki és nyújt be a Magyar Közút Zártkörűen Működő Részvénytárság részére.

1. rész-számla:

Esedékessége: a nettó szerződéses érték 15 százalékát elérő megvalósult teljesítés esetén.

Összege: a teljesítéssel arányos vállalkozói díj összege

2. rész-számla:

Esedékessége: a nettó szerződéses érték 30 százalékát elérő megvalósult teljesítés esetén.

Összege: a teljesítéssel arányos vállalkozói díj összege, csökkentve a korábbi részszámlában meghatározott vállalkozói díj összegével,

3. rész-számla:

Esedékessége: a nettó szerződéses érték 45 százalékát elérő megvalósult teljesítés esetén.

Összege: a teljesítéssel arányos vállalkozói díj összege, csökkentve a korábbi részszámlákban meghatározott vállalkozói díj összegével,

4. rész-számla:

Esedékessége: a nettó szerződéses érték 60 százalékát elérő megvalósult teljesítés esetén.

Összege: a teljesítéssel arányos vállalkozói díj összege, csökkentve a korábbi részszámlákban meghatározott vállalkozói díj összegével,

5. rész-számla:

Esedékessége: a nettó szerződéses érték 80 százalékát elérő megvalósult teljesítés esetén.

Összege: Összege: a teljesítéssel arányos vállalkozói díj összege, csökkentve a korábbi részszámlákban meghatározott vállalkozói díj összegével, melyben az előleg $\frac{1}{2}$ részének megfelelő összeg elszámolásra kerül.

6. rész-számla (végszámla):

Esedékessége: a nettó szerződéses érték 100 százalékát elérő megvalósult teljesítés esetén.

Összege: a fennmaradó vállalkozói díj összege, melyben az előleg fennmaradó $\frac{1}{2}$ részének megfelelő összeg elszámolásra kerül.

Az **Opció1** munkanemre vonatkozó megrendelése esetén, 1 db számla nyújtható be az opciós munka nettó szerződéses érték 100 százalékát elérő megvalósult teljesítés esetén.

Az **Opció2** munkanemre vonatkozó megrendelése esetén, 1 db számla nyújtható be az opciós munka nettó szerződéses érték 100 százalékát elérő megvalósult teljesítés esetén.

Az **Opció3** munkanemre vonatkozó megrendelése esetén, 1 db részszámla és 1 db végszámla nyújtható be az alábbiak szerint:

1. rész-számla:

Esedékessége: az opció3 munka nettó szerződéses érték 50 százalékát elérő megvalósult teljesítés esetén.

Összege: a teljesítéssel arányos vállalkozói díj összege

2. rész-számla (végszámla):

Esedékessége: az opció3 nettó szerződéses érték 100 százalékát elérő megvalósult teljesítés esetén.

Összege: a fennmaradó vállalkozói díj összege.

9. Megrendelő a vállalkozói díjat – a Megrendelő Műszaki ellenőre által igazolt - szerződésszerű rész vagy végteljesítést követően, a Ptk. 6:130.§.(1) - (2) bekezdés rendelkezései - szerint, a számla kézhezvételét vagy – ha bármely, a Ptk. 6:130.§ (2) bekezdés b) pontjában szabályozott körülmény fennáll – az igazolt szerződésszerű teljesítést követő 30 napon belül, számla ellenében, átutalással, forintban (HUF) fizeti meg.

10. A szerződés finanszírozása az Európai Unió forrásaiból történik. A teljes számlaösszeg 100,000000 %-a (a támogatott költség erejéig) kiegyenlítése Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz

(TOP_PLUSZ) keretén belül az Európai Unió által nyújtott támogatásból, utófinanszírozással kerül kifizetésre.

A projekt Támogatási Szerződése szerint a támogatás mértéke 100,000000%, amely a projekt keretében elszámolható költségekre vonatkozik.

11. Amennyiben a teljesítéshez a Vállalkozó alvállalkozót vesz igénybe, abban az esetben – az előzőektől eltérően – a számla kiegyenlítésére a Kbt. 135. §. (3) bekezdésével összhangban kerül sor, figyelemmel a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32./A § rendelkezéseire.

12. Megrendelő kijelenti, hogy a számlák kifizetése a "A Siklósi Ipari Park fejlesztése" - kerékpáros turizmusfejlesztés Baranya megyében tárgyú, TOP_PLUSZ-1.1.1-21-BA1-2022-00007 támogatási konstrukcióra irányadó, az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet szerinti kedvezményezett utófinanszírozás szabályai alapján történik. történik.

13. Valamennyi számlázási ütem tekintetében: a számlát mindenkor egy példányban, a Megrendelő nevére, székhelyét és adószámát feltüntetve kell kiállítani és Megrendelő székhelyére megküldeni. Vállalkozó a kibocsátott számlán köteles feltüntetni a Megrendelő adószámát, a szerződés tárgyát, a szerződés finanszírozási alapját képező pályázati azonosítóra hivatkozást. A számla melléklete a teljesítés-igazolás, illetve a tételes számlarészletező. Ettől eltérően kiállított számlák esetében Megrendelő jogosult azokat azonosíthatatlanként visszaküldeni. Az ebből eredő fizetési késedelem miatt a Vállalkozó késedelmi kamatot nem érvényesíthet a Megrendelővel szemben.

Vállalkozói és alvállalkozói számlákon szerepeltetni kell a következőket:

- a tevékenység leírását, és annak TEAOR számát,
- a fizetési határidőt,
- bankszámlaszámot, bank nevét,
- adószámot,
- a részszámla esetén a „részszámla” kifejezést és számát
- fordított ÁFA hatálya alá tartozás tényét
- a fővállalkozói számlákon a számlaérték alvállalkozó teljesítéssel és fővállalkozói teljesítéssel érintett összege

14. Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontjának ka) – kb) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

15. Megrendelő fizetési késedelme esetén Vállalkozó a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően jogosult a Ptk. 6:155.§-ában meghatározott késedelmi kamatot követelni.

16. A Vállalkozó kötelezi magát, hogy amennyiben harmadik fél követelést támaszt, vele szemben nem hivatkozik arra, hogy követelése áll fenn a Megrendelő irányában, továbbá kötelezi magát, hogy a követelést nem ajánlja fel biztosítéskul.

17. A Magyar Közút Nonprofit Zrt. Megrendelő által alkalmazott fizetési feltételek:

17.1. A Vállalkozó köteles számlájához csatolni a Megrendelő által kiállított, szerződésszerű, hiba- és hiánymentes teljesítést igazoló dokumentumot (teljesítésigazolás) és a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet. Vállalkozó tudomásul veszi és elfogadja, hogy a teljesítésigazolás birtokában jogosult és egyben köteles a számláját kiállítani a Megrendelő nevére és címére (Magyar Közút Nonprofit Zrt., 1024 Budapest, Fényes Elek u. 7-13, adószám: 14605749-2-44). A szerződésszerű teljesítés elismerésének napja a sikeres műszaki átadás-átvételtől szóló jegyzőkönyv kiállításának napja.

17.2. Vállalkozó a számlán és mellékletein köteles feltüntetni a megrendelés SAP azonosítóját, amellyel Megrendelő a szerződés tárgyát képező kivitelezést megrendelte, valamint a „közbeszerzés alá tartozó teljesítés” megjegyzést is köteles szerepeltetni, valamint a II.1. pont szerinti szerződés tárgyát.

Vállalkozó a benyújtásra kerülő számlán – és annak mellékletein - minden esetben köteles feltüntetni a szerződés tárgyát képező beruházás pénzügyi forrását biztosító európai uniós projekt azonosítószámát. A benyújtásra kerülő számla mellékletei:

- Teljesítési igazolás
- Nyilatkozat alvállalkozókról
- Nyilatkozat az ellenszolgáltatásra jogosultakról
- Köztartozásmentes adózói adatbázisban szereplés tényének igazolása
- Nyilatkozat bankszámlaszámáról (amennyiben eltér a szerződésben rögzítettől)
- Végszámla esetében igazolás jótállási biztosíték nyújtásáról, illetve a műszaki átadás-átvételi dokumentáció
- a 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Kormányrendeletben előírt további mellékletek.

Ezek hiányában a Megrendelő megtagadja a számlán szereplő ellenérték megfizetését.

17.3. Megrendelő rendszere képes befogadni elektronikus számlát (a továbbiakban: e-számla) is, ezért amennyiben Vállalkozó rendszere azt lehetővé teszi, Vállalkozó a számláját elsődlegesen e-számla formában köteles benyújtani a Megrendelő részére, amely e-számlával szemben a Megrendelő az alábbi feltételeket, követelményeket támasztja:

- az e-számlát a NAV-ajánlásnak megfelelő xml-formátumban kell benyújtani, amely tartalmazza a számla kötelező tartalmi elemein kívül a Megrendelő SAP megrendelés azonosítóját is;
- az e-számlához az elválaszthatatlan mellékleteket elektronikusan (szkennelve) kell csatolni, és a számlával egyidőben megküldeni;
- az e-számlát a mellékletekkel együtt a Megrendelő következő elektronikus címére kell benyújtani/megküldeni: eszamla@kozut.hu
- az e-számlának a Kbt. 27/A. § szerint meg kell felelnie az EN 16931-1:2017 számú európai szabványnak és az Európai Bizottság által e szabványhoz az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett szintaxislistájának.

17.4. Vállalkozó tudomásul veszi és elfogadja, hogy amennyiben az e-számla nem felel meg az előző pontban előírt kritériumoknak, úgy Megrendelő az e-számla befogadását jogosult megtagadni, amely esetben a Vállalkozó köteles a számláját a fentiek szerint kijavítva ismételt benyújtani vagy hagyományos módon, elsősorban nyomtatott formátumban kiállítani és a szükséges mellékletekkel együtt a Megrendelő következő címére megküldeni: Magyar Közút Nonprofit Zrt., Fejlesztési és Felújítási Igazgatóság, 1024 Budapest, Fényes Elek u. 7-13. Ilyen esetben a Megrendelő fizetési késedelme kizárt.

17.5. Az e-számla kapcsán Vállalkozó az alábbi kapcsolattartót jelöli meg:

Kapcsolattartó neve:

Kapcsolattartó beosztása:

Telefon:

Mobil:

E-mail:

17.6. Felek rögzítik, hogy a továbbiakban, illetve jelen szerződés egészében a számla alatt e-számla is értendő – kivéve ez alól azokat az eseteket, ahol az e-számla kifejezetten a sajátosságából adódó feltételek miatt kerül megnevezésre, megjelölésre.

17.7. A Vállalkozó által kiállított számlát Megrendelő a beérkezést követően ellenőrzi. Amennyiben a Megrendelő a számlát vagy annak valamely tételét, illetve részét kifogásolja, Vállalkozó az erről szóló írásbeli értesítést követően a nem vitatott tételek tekintetében haladéktalanul köteles új számlát kiállítani. A vitatott tételek vagy részek, illetve azok összege vonatkozásában Megrendelő és Vállalkozó egyeztetni köteles. Amennyiben a Megrendelő kifogása jogszerű, fizetési késedelme kizárt.

17.8. Vállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy Megrendelő a számla kifizetését nem teljesíti és a számlát a Vállalkozónak visszaküldi az alábbi alaki és/vagy tartalmi hiányosság(ok) esetében is:

- ha a számla nem tartalmazza bármely szükségszerű és elválaszthatatlan mellékletét vagy
- a számla nem megfelelő címre került benyújtásra, azaz e-számla esetén nem az 5.8. pontban megadott e-mail címre, papír alapú számla esetén nem az 5.9. pontban megadott címre, hanem pl. a Megrendelő más címére vagy
- az e-számla nem felel meg a Megrendelő által előírt kritériumoknak vagy
- a számlán nem, vagy tévesen került feltüntetésre a Megrendelő SAP megrendelés azonosítója.

Ebben az esetben Vállalkozó új, a jelen szerződésben meghatározott feltételeknek megfelelően kiállított és a szükséges mellékletekkel felszerelt számlát kell, hogy benyújtson, a Megrendelő erről szóló írásbeli értesítését követően. Megrendelő fizetési késedelme ebben az esetben is kizárt.

17.9. A számla alapján fizetési kötelezettség csak akkor keletkezik, ha a Vállalkozó által kiállított számla maradéktalanul megfelel a jogszabályok és a jelen szerződés szerinti követelményeknek.

17.10. A számla kiállításával kapcsolatos határidőkre és az ÁFA mértékére a kifizetéskor hatályos jogszabályok az irányadók. A számlának meg kell felelnie a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az ÁFA törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak is.

17.11. Megrendelő a jelen szerződésből eredő fizetési kötelezettségeinek késedelmes teljesítése esetén Ptk 6:155. § szerinti mértékű késedelmi kamatot köteles megfizetni a Vállalkozó részére.

17.12. A vállalkozói díjat Megrendelő a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseiben, valamint a Kbt. 135. § (5) bekezdésében foglaltak szerint, a Vállalkozó által megjelölt bankszámlára történő átutalással teljesíti, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül. Amennyiben Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a kifizetés során Megrendelő a vállalkozói díjat - a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseitől eltérően - a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. §-ának vonatkozó előírásai szerint teljesíti. Amennyiben a Vállalkozó a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. (1) bekezdés e) vagy f) pontja szerinti kötelezettségeinek nem tesz eleget, Megrendelő a h) pont szerint jár el. Megrendelő felhívja a Vállalkozó figyelmét a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/B.§ (1)-(2) bekezdésére is.

17.13. Felek kizárják Vállalkozó jelen szerződésből eredő, Megrendelővel szemben keletkező bármilyen követelésének átruházását, engedményezését, valamint azon zálogjog alapítását.

XII.

SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

1. Kötbér:

Vállalkozó Ptk. 6:186.§ (1) bekezdése alapján pénz fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból, amiért felelős megszegi a szerződést. Mentesül a kötbér fizetési kötelezettség alól, ha szerződösszegését kimentí.

1.1. Késedelmi kötbér

Vállalkozó a Ptk. 6:186.§ (1) bekezdése alapján pénz fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból, amiért felelős, a teljesítési határidőn túl késedelmesen teljesít.

A Szerződés IX 2. pontjában meghatározott végteljesítési határidő Vállalkozó hibájából történő elmulasztása esetén a Megrendelőt késedelmi kötbér illeti meg.

A késedelmes naponként fizetendő késedelmi kötbér alapja: a késedelemmel érintett munkarészre vonatkozó nettó ellenszolgáltatás.

Megrendelő „késedelemmel érintett munkarész” alatt a teljesítési határidőig teljesítési igazolással nem érintett munkarészt érti.

A késedelmi kötbér a késedelembeesés napjától esedékes.

A késedelmi kötbér mértéke: 1,00 %/ naptári nap.

A késedelmi kötbér maximális mértéke: A késedelemmel érintett munkarészre vonatkozó nettó ellenszolgáltatás 20 %-a.

A Megrendelő fenntartja magának a jogot, hogy a Vállalkozó felróható késedelme esetén a késedelmi kötbér napi tételének maximális értékének elérése, túllépése esetén jogosult a szerződéstől indokolási kötelezettség nélkül írásban elálljon, illetve azt felmondja, és a munkákat más vállalkozóval fejeztesse be.

A Megrendelő csak abban az esetben tarthat igényt a késedelmi kötbérre, amennyiben a késedelem kizárólag a Vállalkozó hibájából ered. Abban az esetben, ha a Megrendelő a Vállalkozó által ésszerűen kért, a szerződésszerű teljesítéshez szükséges információt, adatot, nyilatkozatot, hozzájárulást, döntést a Szerződő Felek által írásban rögzített határidőn belül nem bocsátja a Vállalkozó rendelkezésére, a végteljesítési határidő módosulhat.

A kötbér a késedelem megszűnésével, a Vállalkozó által vállalt póthatáridő lejártával, vagy abban az időpontban válik esedékessé, amikor eléri a legmagasabb mértéket.

A kötbér összege a végszámlából kerül levonásra, összhangban a Kbt. 135. § (6) bekezdés rendelkezéseivel.

Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem jelenti a Megrendelő egyéb igényeinek elvesztését. Vállalkozó az általa okozott és általa elismert vagy jogerősen megítélt károkért vállal felelősséget.

1.2 Meghiúsulási kötbér:

Vállalkozó a Ptk. 6:186.§ (1) bekezdése alapján pénz fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból, amiért felelős az építési beruházás meghiúsul.

Amennyiben a Vállalkozónak felróható késedelem a véghatáridőhöz képest meghaladja a kötbérmértékhez tartozó késedelmes napok számának maximumát és a Vállalkozó a Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére késedelmét nem hozza be, Megrendelő azt súlyos szerződésszegésnek minősíti és jogosult a Vállalkozási szerződést másik félhez intézett nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondani. mely esetben a Vállalkozót meghiúsulási kötbér fizetési kötelezettség terheli.

Amennyiben a Vállalkozónak felróható késedelme esetén a Vállalkozó a Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére késedelmét nem hozza be, a teljesítést a Vállalkozó hibájából eredően meghiúsultnak lehet tekinteni (a teljesítés kötelezettnek felróható okból való lehetetlenné válása) és a Megrendelő anélkül, hogy érdekmúlását bizonyítania kellene jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Meghiúsulási kötbér érvényesítése esetén Vállalkozót késedelmi kötbér nem terheli.

A meghiúsulási kötbér alapja a szerződés szerinti, általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás („Egyösszegű Nettó Ajánlati Ár”), mely a vetítési alap a teljesítés arányában csökken.

Mértéke: 25,0%

A meghiúsulási kötbér vetítési alapja az ellenszolgáltatás, mely a szerződéskötést követő módosítása esetén sem változik.

A Megrendelő elállási, valamint azonnali hatályú felmondási jogát kiköti arra az esetre is, amennyiben a Vállalkozóval szemben, neki felróható olyan körülmény merül fel, amely a szerződés rendeltetésszerű teljesítését nyilvánvalóan meghiúsítja, vagy a Vállalkozó a szerződés teljesítését megtagadja, vagy a hibát nem javítja ki. Ezekben az esetekben a Vállalkozó a fent írt összegű meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

A kötbér érvényesítése nem zárja ki a Megrendelő azon jogosultságát, hogy ezt meghaladó kártérítési igényét a Vállalkozóval szemben érvényesítse.

2. Jótállás

Vállalkozó a Ptk. 6:171. §. – 6:173. §-a alapján műszaki átadás-átvételt követő [...] hónap (Vállalkozó ajánlata szerint többletjótállás vállalt időtartama) [alapjótállás időtartama: 36 hónap], összesen [...] hónap időtartamra teljes körű jótállási kötelezettséget vállal az általa megvalósított Létesítményekre és tartozékaira, illetőleg azok üzemképességére. A jótállás ideje alatt az esetleges garanciális meghibásodások javítása, elhárítása díjtalan. A jótállás kezdő időpontja műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követő nap. A jótállás nem terjed ki elemi csapás, rongálás vagy más szakszerűtlen működtetés, beavatkozás által okozott károk kijavítására.

A szavatossági igények érvényesítésére és a Vállalkozó ezzel kapcsolatos Polgári Törvénykönyvében (Ptk.) rendelkezései irányadók.

3. Biztosítás

A Vállalkozó az általa és alkalmazottai által okozott kárért teljes felelősséggel tartozik. A Ptk. 6:142. §-ban foglaltakkal összhangban Vállalkozó mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje, vagy a kárt elhárítsa.

Vállalkozó a munkaterület átadással egyidejűleg, ezt követően pedig a szerződés fennállása alatt a Megrendelő felhívására – a 322/2015. §. (X.30.) Korm. rendelet 26. §-a alapján - haladéktalanul köteles a Megrendelő felé a biztosítási szerződés vagy kötvény bemutatásával igazolni, hogy rendelkezik legalább a szerződés tárgya szerinti tevékenységre kiterjedő, min. 300.000.000,- HUF/év, azaz Háromszázmillió forint/év és káreseményenként min. 100.000.000,- HUF, azaz Százmillió forint összegre szóló építési építés-szerelési munkára vonatkozó - az alvállalkozói keresztfelelősségre is kiterjedő építési szerelési biztosítással.

A biztosítási szerződés vagy kötvény bemutatás a munkavégzés megkezdésének feltétele. A felelősségbiztosítást a Vállalkozó a szerződés megszűnéséig köteles fenntartani, ennek elmulasztása a szerződésnek a Megrendelő általi azonnali megszüntetését vonhatja maga után.

Vállalkozónak a teljesítéssel összefüggésben felróhatóan a Megrendelőnek okozott esetleges kárt meg kell térítenie és lehetőség szerint mentesítenie kell a Megrendelőt, illetve annak vállalkozóit és alkalmazottait minden perrel, ígérennyel, veszteséggel és kárral szemben, amely a Vállalkozó tevékenységéből vagy mulasztásából ered jelen szerződés teljesítése során. Ha a támogatást illetően, a Vállalkozónak felróható bármilyen okból a Megrendelőnek bármilyen visszafizetési, vagy kártérítési kötelezettsége keletkezik, akkor a Vállalkozó kártérítési felelőssége a visszafizetett támogatásokra és a Megrendelőt terhelő kártérítési kötelezettségek teljesítésére is kiterjed.

4. Jótállási biztosíték (hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték)

A Vállalkozó köteles a jótállás kezdéséig, - mely a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követő nap - jelen a szerződés szerinti, ÁFA nélkül számított ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő jótállási biztosítékot Megrendelő rendelkezésére bocsátani olyan módon megosztva, hogy a helyi közúti rész vonatkozásában Siklós Város Önkormányzata kedvezményezettkénti megjelölésével, az országos közúti munkarész vonatkozásában pedig a Magyar Közút Nonprofit Zrt. Megrendelő Kedvezményezettkénti megjelölésével.

A jótállási biztosítékot a Kbt. 134. § (6) bekezdése a) pontjában írott valamely biztosítéki formában kell nyújtani. Amennyiben a jótállási biztosíték pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia formájában kerül benyújtásra, az, feltétel nélküli és visszavonhatatlan, az alapjogviszony vizsgálata nélkül, első felszólításra fizetendő garancia kell, hogy legyen. A pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy a biztosítói kötelezvénnel nyújtott jótállási biztosíték lejárat határideje (a jótállási kötelezettség utolsó napja) kell, hogy legyen.

A Vállalkozó jótállási kötelezettségének elmulasztása esetén Megrendelő ezen biztosíték terhére jogosult hívást eszközölni figyelemmel arra, hogy a hívás mértéke a jótállási kötelezettség teljesítésével arányos módon kerül meghatározásra.

Amennyiben a Vállalkozó a jótállási biztosítékot bankszámlára történő befizetés útján bocsátja Megrendelő rendelkezésére, úgy az átutalt összeg után annak Megrendelő számláján történő jóváírásától a biztosított követelésre történő felhasználásáig vagy visszafizetéséig terjedő időszakra, az átutalt összeg vagy annak megfelelő része Vállalkozónak történő visszafizetésével egyidejűleg kamat fizetendő. A kamat mértéke a számlavezető bank kondíciós listájának megfelelő kamatfeltételekkel lekötött hozadék, melyet az ezen összeg kapcsán felmerülő, a bank által kimutatott és levont banki költségek csökkentik. A jótállási időtartam lejártát követő 15 napon belül a Megrendelő az átutalt összegnek a biztosított követelés kielégítésére fel nem használt összegét és az esetlegesen utána járó kamatokat köteles a Vállalkozó által megjelölt bankszámlára utalni.

5. Előleg-visszafizetési biztosíték: Amennyiben a Vállalkozó előleget kíván igénybe venni, a szerződés elszámolható összegének 20%-a és az igényelt előleg különbözetére jutó támogatás összegének

megfelelő mértékben előleg-visszafizetési biztosítékot köteles nyújtani Megrendelők javára a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja és a 256/2021 (V.18.) Korm. rendelet 260. § (2) bekezdése szerint.

XIII. SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŰNÉSE, FELFÜGGESZTÉSE ÉS JOGKÖVETKEZMÉNYEI

Szerződés módosítása

1. Jelen szerződés a Kbt. 141. § - ban foglalt rendelkezések alapján írásban módosítható. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy pótmunka felmerülése esetén a Kbt. 141. § rendelkezései szerint járnak el.

Pótmunka, többletmunka: Szerződő Felek a pótmunka, többletmunka fogalmát az alábbiak szerint határozzák meg:

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:244. § rendelkezése alapján:

- (1) A vállalkozó köteles elvégezni a vállalkozási szerződés tartalmát képező, de a vállalkozói díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát is, amely nélkül a mű rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg (többletmunka).
- (2) A vállalkozó köteles elvégezni az utólag megrendelt, különösen termódosítás miatt szükségessé váló munkát is, ha annak elvégzése nem teszi feladatát aránytalanul terheesebbé (pótmunka).

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:245. § rendelkezése alapján: A vállalkozói díj

- (1) Ha a felek átalánydíjban állapodtak meg, a vállalkozó az átalánydíjon felül a pótmunka ellenértékét igényelheti, a többletmunka ellenértékének megtérítésére nem jogosult. A megrendelő köteles azonban megtéríteni a vállalkozónak a többletmunkával kapcsolatban felmerült olyan költségét, amely a szerződés megkötésének időpontjában nem volt előrelátható.

Vállalkozó továbbá kijelenti, hogy:

- megismerte a közbeszerzési dokumentum részeként rendelkezésére bocsátott műszaki (feladat) leírás és költségvetés tartalmát, és az abban foglalt munkálatok teljes körű megvalósítására vonatkozóan tette meg ajánlatát;
- a többletmunka kockázatát magára vállalja;
- a rendelkezésére bocsátott műszaki (feladat) leírás alapján az építési beruházást szerződésszerűen, teljes körűen, műszaki és minőségi szempontból is kifogástalan állapotban, a vonatkozó jogszabályoknak, műszaki szabályoknak megfelelően készíti el;
- a közbeszerzési dokumentumot átanulmányozta, az abban foglalt adatokat ismeri
- ajánlati árát a fentiek tudatában alakította ki, teljes körűen és hiánytalanul vállalkozik a szerződés tárgyának a megvalósítására;
- a szerződés teljesítése során felmerülő többletmunkákat külön térítés nélkül elvégzi, annak ellenértékét nem érvényesíti, mivel a vállalkozói díj átalányáron került meghatározásra.

Többletmunka költségének viselése a szerződés I.5.5. pontjában foglaltakra figyelemmel a többletmunka ellenértékére a Vállalkozó nem tarthat igényt, annak költségét a Vállalkozó köteles szerződésszerű teljesítés, az eredménykötelem teljesítése körében viselni, azzal kapcsolatban Megrendelővel szemben semmilyen jogcímen követelést nem támaszthat.

Pótmunka költségének viselése Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy pótmunka felmerülése esetén, annak kivizsgálásától műszaki és jogi értékelésétől függően a Kbt. 141. § alapján járnak el.

Műszaki ellenőr feladata: Vállalkozó köteles a pótmunka, többletmunka felmerülését követően haladéktalanul, de legkésőbb 5 munkanapon belül a Műszaki ellenőr felé jóváhagyás céljából benyújtani az arra vonatkozó műszaki (feladat) leírást tartalmazó Vállalkozói javaslatát, melyet a Műszaki ellenőr köteles 3 munkanapon belül véleményezni, és annak körében megvizsgálni, hogy:

- a ténylegesen felmerült költségek megfelelően alátámasztottak;

- a ténylegesen felmerült munkatételek, költségek közvetlenül kapcsolódnak a támogatott projekthez, nélkülözhetetlenek az építési beruházás szerződés szerű teljesítéséhez;
- a megállapított költségek a szerződésben előre meghatározott módszer(ek) szerint kerültek megállapításra;
- a benyújtott költségvetés, illetve a szerződés megfelelően részletezett ahhoz, hogy a jogszabályok megtartása ellenőrizhető legyen;
- az elszámolhatóság időszakában a támogatási szerződés szerint a projekt megvalósításáig merültek fel az újabb költségek;
- az újonnan felmerült munkatétel a vállalkozási szerződés alapján nem tartozik a vállalkozó kockázati körébe;
- a költségek felmerülése a Szerződő Feleknek előre nem látható volt.

A Műszaki ellenőr a vizsgálatát követően köteles véleményét írásban a Vállalkozóval és Megrendelővel közölni. A Műszaki ellenőr általi jóváhagyás nem minősül a munka megrendelésének, arra kizárólag a Megrendelő külön írásos nyilatkozattal jogosult.

Pótmunka megállapított költségeinek elszámolási szabályai: a megvalósulás során felmerült pótmunkára az egyösszegű nettó ajánlati ár alapján képező költségvetés vonatkozó tételei, az abban nem szereplő tételek esetén pedig a TERC vonatkozó tételei és a Vállalkozó rezsioradíja az irányadóak.

A szerződés megszűnése

1. A szerződés a szerződés szerű teljesítéssel megszűnik.
2. Szerződő Felek a határozott időtartamú jogviszonyukra figyelemmel a szerződés rendes felmondással történő megszüntetését kizárják.
3. Amennyiben a Szerződő Felek egyike szerződésszegést követ el, a szerződésszegés folytán kárt szenvedett fél kártérítésre és/vagy kötbérre és/vagy elállásra és/ vagy azonnali hatályú felmondásra jogosult.
4. Amennyiben az Ajánlati felhívásban előírt, építési építés-szerelési munkára vonatkozó - az alvállalkozói keresztfelelősségre is kiterjedő építési szerelési biztosítással a munkaterület átadásának időpontjában Vállalkozó nem rendelkezik, úgy az súlyos szerződésszegésnek minősül és Megrendelő jogosult a szerződéstől kártérítési kötelezettség nélkül elállni
5. A Megrendelő a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal, kártérítési kötelezettség nélkül azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha
 - Közbeszerzési Döntőbizottság a Kbt. 165. § szerinti határozatában megállapította a közbeszerzési eljárásra vonatkozó szabályok megsértését, feltéve, hogy a jogsértés befolyásolta a közbeszerzési eljárást lezáró döntést
 - Vállalkozó a szerződésben meghatározott valamely kötelezettségének a Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére, a felszólításban meghatározott, legalább 15 napos határidőn belül neki felróhatóan nem tesz eleget.
 - a Vállalkozó alapos ok nélkül megtagadja a Megrendelő által adott utasítások végrehajtását,
 - a Vállalkozó a szerződés XII. 3. pontjában meghatározott biztosítási szerződése a jelen szerződés időtartama alatt megszűnik és helyette a Vállalkozó új biztosítási szerződést a megszüntést követő 8 munkanapon belül nem köt;
 - a Vállalkozó a Kbt. 138. § (2) – (4) bekezdésében foglaltakat megsérti.
 - Ha a Vállalkozó fizetőképességében, pénzügyi helyzetében olyan lényeges változás következik be, amely a szerződés teljesítését veszélyezteti, a Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni. A Szerződő Felek ilyen lényeges fizetőképességben bekövetkező változásnak tekintik különösen, ha a Vállalkozó felszámolási-, vagy végrehajtási eljárást elrendelő jogerős határozat hatálya alatt áll. Amennyiben Vállalkozó fizetőképességében lényeges változás következik be, köteles a Megrendelőt a körülmény bekövetkezéséről számított 8 napon belül írásban értesíteni. A Megrendelő jogosult a szerződéstől továbbá elállni különösen, ha a Vállalkozó szerződéses kötelezettségének nem tesz eleget,

- a szerződéskötést követően felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésre irányuló eljárás indul Vállalkozóval szemben, valamint
- a Vállalkozó megsérti a titoktartási kötelezettséget.

6. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a Vállalkozó cégében közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg az 62. § (1) bekezdés k) pontjának, ka) – kb) alpontjában meghatározott feltételeknek.
- a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 62. § (1) bekezdés k) pontjának, ka) – kb) alpontjában meghatározott feltételeknek.

Ezen felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

A Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:

- feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;

- a Vállalkozó nem biztosítja a 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az ajánlattevőként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a 139. §-ban foglaltaknak; vagy

- az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

A Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni, ha a Vállalkozó ellen a szerződéskötést követően felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul.

7. A felmondás időpontjában, a teljesítés ellenértékének a megfizetésével a Vállalkozó által a Szerződésnek megfelelően már elkészített és beépített Létesítmény részeknek és az ezen időpontig elkészített, benyújtott és a Műszaki ellenőr által jóváhagyott Vállalkozó Dokumentumainak a tulajdonjoga átszáll a Megrendelőre.

8. A Vállalkozó a Megrendelő súlyos szerződésszegő magatartása esetén jogosult azonnali hatállyal írásban felmondani a szerződést. Ebben az esetben a Vállalkozó jogosult a Megrendelővel szemben érvényesíteni a szerződésszegésből fakadó egyéb igényeit is. Súlyos szerződésszegésnek tekintendő különösen, ha:

- Megrendelő által kiállított igazolás értelmében esedékes bármely összeget a vállalkozási szerződésben meghatározott határidőig nem fizeti meg, feltéve, hogy a Vállalkozó által tűzött legalább 30 napos póthatáridő is eredménytelenül eltelt, valamint
- a Megrendelő fizetéseképtelenné válik.

9. Egyoldalú felmondás esetén a felmondási idő kezdő napja a felmondó fél tértivevényes értesítő levelének a másik fél általi kézhezvétele. A Posta általi második eredménytelen kézbesítési kísérlet esetén a levél kézbesítettnek tekinthető.

XIV. VIS MAIOR

1. Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését „vis maior” akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be.

2. A „Vis Maior” olyan kivételes eseményt vagy körülményt jelent:
- a) amelynek előállása a Szerződő Felek akaratától független,
 - b) amely bekövetkezésének elhárítására az adott fél a szerződés megkötését megelőzően alapvetően nem készülhetett fel
 - c) amelyet, miután bekövetkezett az adott fél alapvetően nem kerülhetett el vagy nem volt képes ellenőrzése alá vonni és
 - d) amelynek bekövetkezése alapvetően nem a másik félnek tulajdonítható.
3. Amennyiben az a)-d) feltételek teljesülnek a vis maior magába foglalhatja az alább felsorolt kivételes eseményeket vagy körülményeket, de nem csupán ezekre korlátozódik: elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földcsuszamlások, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét fél érdekkörén kívül merülnek fel és amelyeket a Szerződő Felek kellő gondossággal sem tudnak kiküszöbölni.
4. Ha az egyik fél „vis maior” miatt akadályoztatva van, mindent meg kell, hogy tegyen annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva minimális késedelemmel teljesíteni tudja szerződéses kötelezettségeit.
5. Ha valamelyik fél úgy véli, hogy olyan „vis maior” körülmények fordultak elő, amelyek kihathatnak kötelezettségei teljesítésére, azonnal értesítenie kell a másik felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását. Ha a Megrendelő írásban másképp nem rendelkezett, a Vállalkozónak folytatnia kell a Szerződés szerinti kötelezettségeinek a teljesítését, amennyire az a gyakorlatban ésszerűen megvalósítható.
6. Ha a „vis maior” körülmények 90 napon át megszakítatlanul fennállnak, bármelyik félnek jogában áll a Szerződést 30 napos felmondási idővel megszüntetni.

XV.

EGYÜTTMŰKÖDÉS

1. A szerződést érintő kérdések, a munkavégzés összehangolása, a kivitelezés során szükségessé váló intézkedések megteremtése tekintetében

Vállalkozó részéről kijelölt kapcsolattartó személy:

név: [...]

telefon: [...]

e-mail: [...]

Siklós Város Önkormányzata Megrendelő részéről kijelölt kapcsolattartó személy

név: [...]

telefon: [...]

e-mail: [...]

Magyar Közút Zrt. Megrendelő részéről kijelölt kapcsolattartó személy

név: [...]

telefon: [...]

e-mail: [...]

Műszaki ellenőr Iroda képviselőjére jogosult személy:

név: [...]

telefon: [...]

e-mail: [...]

2. Szerződő Felek jelen szerződésben meghatalmazzák az előző pontban megnevezett képviselőiket, hogy a Beruházás megvalósításával kapcsolatos döntéseknél, a teljesítési jegyzőkönyvek aláírásánál a Szerződő Feleket teljes jogkörrel képviseljék. Ezen képviselők jogosultak, illetve kötelesek megtenni mindazon műszaki intézkedéseket, nyilatkozatot, amely a szerződés teljesítéséhez szükségessé válik és a

jelen szerződésben, s a szerződés mellékleteiben foglaltakkal nem ellentétes. Szerződő Felek képviselőinek a jelen szerződésben biztosított jogkörének korlátozása a másik féllel szemben csak írásbeli közléstől kezdve hatályos. A képviselők személyében történő változást a Szerződő Felek egymással azonnal, írásban közlik.

3. Szerződő Felek kötelesek egymás közötti valamennyi közlést, értesítést, intézkedést és döntést írásban rögzíteni és egymáshoz haladéktalanul eljuttatni. A postai úton eljuttatott nyilatkozatok kézbesítettnek tekintendők, amennyiben azok „nem kereste”, „átvételt megtagadta”, „címezett ismeretlen” vagy hasonló tartalmú postai jelzéssel érkeznek vissza a nyilatkozattevőhöz.

XVI. VITARENDEZÉS

1. Megrendelőnek és Vállalkozónak mindent meg kell tennie annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalásokon, békés úton rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződéssel kapcsolatban felmerül. Ha a Megrendelő és a Vállalkozó ésszerű határidőn belül nem tudják megoldani a szerződéssel összefüggésben keletkezett jogvitájukat, annak eldöntése érdekében – perértéktől függően - alávetik magukat a Pécsi Járásbíróság, illetve Pécsi Törvényszék kizárólagos illetékességének.

XVII. BIZALMAS INFORMÁCIÓK

1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés hatályának tartama alatt és azt követően bizalmasan, üzleti titokként kezelik a szerződés teljesítése kapcsán tudomásukra jutott információikat, tényeket vagy adatokat, azokat harmadik félnek semmilyen formában nem adják tovább. A fenti információk, tények, valamint adatok – a másik fél által előzetesen adott kifejezett írásbeli hozzájárulása nélkül – kizárólag a szerződés teljesítésére használhatók fel.

2. Mindkét fél tájékoztatja érintett munkavállalóit a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeiről és felelősséget vállalnak saját munkavállalóik tekintetében a fenti kötelezettségek teljesítéséért.

3. Szerződő Felek tudomással bírnak arról, hogy a Kbt. 44. §-ának (2) bekezdése szerint nem korlátozható, illetve nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan információ nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.

XVIII. NYILATKOZATOK

1. Mindkét fél kijelenti, hogy:

- kellő felhatalmazással (meghatalmazással) és jogkörrel rendelkezik a jelen szerződés aláírására és teljesítésére;
- a jelen szerződés aláírását az erre kijelölt vezető, illetőleg a cég igazgatósága vagy vezető testülete, illetve a Megrendelő képviselőtestülete szabályszerűen engedélyezte és az megfelel az erre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek;
- a jelen szerződést a fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt regisztrált aláírási joggal rendelkezik, így részéről a szerződés aláírása és teljesítése nem eredményezi más, olyan szerződés, vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, melyben félként szerepel;
- nincs olyan függőben levő kötelezettsége, vagy érdekkörében lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére, vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

XIX. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Megrendelő vállalkozási szerződés(ek) teljesítése során keletkező, szerzői jog védelme alá eső alkotásokon területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személy számára átadható felhasználói jogot szerez, valamint jogot szerez az alkotások átdolgozására is. Ha a projekt bármely okból nem, vagy csak részben valósul meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásának jogát a Megrendelő átruházza a Támogatóra, vagy az általa megjelölt személyre.

A Szerződésben foglalt jogok és kötelezettségek harmadik személy részére történő átruházása kizárólag a Támogató előzetes írásbeli beleegyezésével gyakorolható.

2. Megrendelő a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (3) bekezdés alapján biztosítja, hogy Vállalkozó jogdíj fizetése nélkül legyen jogosult az eljárás során rendelkezésére bocsátott tervek általa elvégzendő tervezési feladathoz szükséges továbbtervezésére, átdolgozására.

3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet, az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009 (IX.15.) Korm. rendelet és a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény (Méptv.) az egyéb kapcsolódó jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit, valamint a közbeszerzési eljárásban készített közbeszerzési dokumentumok előírásait kell alkalmazni.

4. Szerződő Felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el, hogy a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti illetékes ellenőrző szervezetek feladat- és hatáskörüknek megfelelően a közbeszerzési eljárásokat és az azok alapján megkötött szerződések teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik, és hogy részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.

5. Mind a Szerződés időtartama alatt, mind pedig a nyilvántartások megőrzési időtartama lejáratáig a Vállalkozónak lehetővé kell tenni a Megrendelő, az Állami Számvevőszék és illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a 2011. évi CXCV. törvény szerinti fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, valamint a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti bármely egyéb illetékes ellenőrző szervezet törvényes vagy meghatalmazott képviselőinek a Szolgáltatásokhoz kapcsolódó nyilvántartások, számlák, a Szolgáltatások megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok helyszínen történő ellenőrzését vagy könyvvizsgálatát, azokról másolatok készítését vagy rendelkezésre bocsátását.

6. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

- | | |
|---------------------|--|
| 1. számú melléklet: | Közbeszerzési Dokumentum és mellékletei, illetve azok esetleges módosításai, |
| 2. számú melléklet: | A közbeszerzési eljárás során nyújtott kiegészítő tájékoztatás |
| 3. számú melléklet: | Vállalkozó ajánlata (és ahhoz kapcsolódó hiánypótlás, felvilágosítás és indoklás), |
| 4. számú melléklet: | Tételes költségvetés(ek) és főösszesítő |
| 5. számú melléklet: | Műszaki dokumentáció |
| 6. számú melléklet: | Tervdokumentáció, jogerős építési engedély, |
| 8. számú melléklet: | Indikatív dokumentum a bejelentett alvállalkozók pénzügyi részvételének arányáról |

A Szerződő Felek rögzítik, hogy a fent említett dokumentumok fizikailag nem kerülnek csatolásra a szerződés törzsszövegéhez, de a Szerződő Felek számára ismert azok tartalma. Ezen iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, azzal együtt értelmezendők.

Jelen megállapodást Szerződő Felek képviselői elolvasás és áttanulmányozás után jóváhagyólag, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 7 eredeti példányban írták alá, melyből 4 példány Megrendelőt, 3 példány Vállalkozót illeti.

Megrendelő
Riegl Gábor
polgármester
Siklós Város Önkormányzat

Megrendelő
[...]
[...]
**Magyar Közút Zártkörűen
Működő Részvénytársaság**

Vállalkozó

[...]
[...]
[...]

Siklós, 2024. [...] [...]

.....
pénzügyi ellenjegyző

Siklós, 2024. [...] [...]

.....
jogi ellenjegyző

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó ellenjegyzése:

Jelen közbeszerzési dokumentumot (I.- III. fejezet) a 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet 21.§ (6) és (9) bekezdése alapján ellenjegyzem:

.....
dr. Turi Attila
Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
01178

IV. FEJEZET
FELADATLEÍRÁS

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó ellenjegyzése:

Jelen közbeszerzési dokumentumot a 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet 21.§ (6) és (9) bekezdése alapján az EKR rendszerben ellenjegyzem:

.....
dr. Turi Attila
Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó